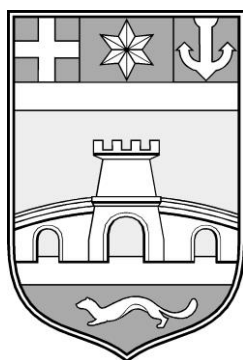


REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
SKUPŠTINA

*Materijal za sjednicu*



**IZVJEŠĆE O RADU I  
POSLOVANJU JAVNE  
USTANOVE ZAVOD ZA  
PROSTORNO UREĐENJE  
OSJEČKO-BARANJSKE  
ŽUPANIJE  
ZA 2016. GODINU**

*Podnositelj*

*Javna ustanova Zavod za prostorno  
uređenje Osječko-baranjske županije*

Osijek, lipnja 2017.

**IZVJEŠĆE O RADU I  
POSLOVANJU JAVNE USTANOVE  
ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE  
OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE  
ZA 2016. GODINU**

**1. UVOD**

Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Osječko-baranjske županije (u daljnjem tekstu: Zavod) osnovana je Odlukom o osnivanju (u daljnjem tekstu: Osnivački akt) koju je Skupština Osječko-baranjske županije donijela na 20. sjednici 15. ožujka 2008. Godine. Osnivački akt je izrađen temeljem članka 29. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" broj 76/07. - u daljnjem tekstu ZPUG), naknadno usklađen sa Zakonom o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13. - u daljnjem tekstu: Zakon), članka 12. stavak 3. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93., 29/97. i 47/99.) i članka 30. točka 15. Statuta Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 2/95., 2/97., 3/99., 3/01., 8/01., 9/03., 13/05. i 2/06.). Zavod svoj rad u svojstvu javne ustanove nastavlja temeljem Zakona koji je stupio na snagu 1. siječnja 2014. godine.

Zavod je pravna osoba nad kojom osnivačka prava ima Osječko-baranjska županija (u daljnjem tekstu: Županija). U svrhu upravljanja Zavodom Skupština Osječko-baranjske županije je na četverogodišnji mandat imenovala Upravno vijeće. Upravno vijeće tijekom 2015. godine činili su predsjednik Marko Bagarić dipl.ing.građ. i članovi Srećko Lovrinčević dipl.ing.arh., Ranko Radunović dipl.ing.arh., Željka Jurković dipl.ing.arh. i Željko Andraši dipl.ing.arh.

Željka Jurković, dipl.ing.arh., zbog preuzetih obveza na Građevinskom fakultetu u Osijeku, podnijela je 29. 12. 2015. godine ostavku na mjesto člana Upravnog vijeća pa je 16. 02. 2016. godine Župan Osječko-baranjske županije imenovao mr.sc. Danijelu Lovoković, dipl.ing.arh. novom članicom Upravnog vijeća Zavoda.

Zavod je samostalan u obavljanju svoje djelatnosti i poslovanju. Djelatnosti radi kojih je osnovan obavlja sukladno Zakonu i propisima temeljenim na Zakonu, Osnivačkom aktu i Statutu, te stručnim normama, suvremenim znanstvenim dostignućima i pravilima struke.

Djelatnost Zavoda definirana je člankom 27. Zakona, kao i člankom 5. Osnivačkog akta i člankom 8. Statuta Zavoda. Zavod obavlja stručne poslove prostornog uređenja za Županiju kao javnu službu u okviru čega obavlja:

- izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine,
- izradu izvješća o stanju u prostoru,
- vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanje njime u okviru svojih ovlasti,
- pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja,
- pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine,
- druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Zavoda.

Djelatnost Zavoda financira se sredstvima Županijskog proračuna. Zavod može stjecati sredstva i obavljanjem vlastite djelatnosti, iz drugih izvora, te potporama i darovanjima. Svoju djelatnost Zavod ne obavlja radi stjecanja dobiti već sredstva za poslovanje te eventualno ostvarenu dobit koristi za obavljanje, razvoj i unaprjeđenje djelatnosti zbog koje je osnovan.

U Zavodu je temeljem Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zavoda stalno zaposleno četiri djelatnika, i to: ravnatelj, stručni savjetnik za prostorno uređenje, vodeći infrastrukturni planer i administrativna tajnica ravnatelja.

Krajem 2015. godine raspisan je javni poziv za podnošenje prijave za prijem jednog/jedne polaznika/ce stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa visoke stručne sprema na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci na koji je pristiglo 14 ponuda. Nakon pregleda svih ponuda odabrana je kandidatkinja Marina Pejaković mag.inž.građ. koja je počela s radom u Zavodu 18.04.2016. godine, nakon čega Zavod nastavlja obavljati svoju djelatnost s 5 uposlenika.

Upravno vijeće Zavoda na 3. sjednici 24. lipnja 2016. godine donijelo je Odluku o raspisivanju javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Osječko-baranjske županije budući da je ugovor o radu tekućeg ravnatelja isticao tijekom 2016. godine. Natječaj je objavljen u Glasu Slavonije od 29. lipnja 2016. godine na koji je stigla samo jedna prijava, kandidata Olivera Grigića, dipl.ing.arh. Rješenje o imenovanju ravnatelja donio je Župan 20. srpnja 2016. godine koje je stupilo na snagu 5. rujna 2016. godine kada je Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) dalo svoju suglasnost (KLASA: 080-09/16-01/92; URBROJ: 531-01-16-3 od 5. rujna 2016. godine) na imenovanje.

## **2. RAD U PREDMETIMA OSNOVNE DJELATNOSTI**

### **2.1. Izrada II. Izmjena i dopuna Prostornog plana Osječko-baranjske županije**

Osnovni dokument u djelokrugu rada Zavoda pored Zakona je Prostorni plan Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 1/02. i 4/10. - u daljnjem tekstu: PPOBŽ).

S ciljem povećanja aktualnosti i provodivosti PPOBŽ, usmjeravanja društvenog i gospodarskog razvoja, racionalnog korištenja prirodnih resursa, afirmacije održivog razvitka, očuvanja prirodnih resursa, prirodnih i kulturnih vrijednosti, te stvaranja pretpostavki za povlačenje sredstava EU fondova za planirane zahvate u prostoru, Skupština Županije je Odlukom pokrenula izradu II. Izmjena i dopuna PPOBŽ ("Županijski glasnik" broj 11/12. i 7/13.).

U vremenu od pokretanja II. Izmjena i dopuna PPOBŽ do 2016. godine proveden je Zakonom propisan postupak izrade: prethodne stručne rasprave, javna rasprava u sklopu koje je održano javno izlaganje, te strateška procjena utjecaja na okoliš. Zavod je kao stručni izrađivač u suradnji s Upravnim odjelom za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i prirode Osječko-baranjske županije kao nositeljem izrade, izradio Izvješće s javne rasprave i Nacrt konačnog prijedloga II. izmjena i dopuna PPOBŽ.

Nositelj izrade je prije upućivanja Županu, Nacrta konačnog prijedloga II. Izmjena i dopuna PPOBŽ dostavio tijelima i osobama određenim posebnim propisima radi davanja mišljenja o poštivanju zahtjeva iz članka 79., stavka 1., odnosno očitovanja iz članka 90., stavka 1. ZPUG te da su rješenja u skladu sa zahtjevima posebnih propisa i drugih dokumenata iz njihova djelokruga. Osim ove obveze, propisane člankom 94. ZPUG, Nositelj izrade je zahtjev za dostavu mišljenja poslao na 42 jedinice lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: JLS) s područja Županije, prema članku 95. ZPUG-a.

Posebni zahtjevi za prethodno mišljenje, sukladno članku 22., stavak 2. Zakonu o zaštiti prirode, kao i mišljenje, sukladno članku 71., stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša, upućeni su Ministarstvu zaštite okoliša i prirode.

Protekom roka od 30 dana te zaprimanjem mišljenja, stekli su se preduvjeti za utvrđivanje Konačnog prijedloga II. Izmjena i dopuna PPOBŽ.

Zaključak o predlaganju Odluke o II. izmjenama i dopunama PPOBŽ Županijskoj Skupštini podnio je Župan 11. svibnja 2016. godine.

Skupština Županije donijela je Odluku o II. izmjenama i dopunama prostornog plana Osječko-baranjske županije na 20. sjednici održanoj 24. svibnja 2016. godine koja je objavljena u Županijskom glasniku broj 3 od 3. lipnja 2016. godine.

Po donošenju II. Izmjena i dopuna PPOBŽ Zavod je izradio 6 izvornika plana koje je Nositelj izrade dostavio Zakonom propisanim javnopravnim tijelima.

Izmjenama i dopunama obuhvaćeni su tekstualni dio (odredbe za provedbu) i grafički dio (kartografski prikazi). Odredbe za provedbu usklađene su sa Zakonom s naglaskom na izgradnju izvan granica građevinskih područja, te omogućavanje rekonstrukcija postojećih građevina izvan građevinskih područja. Odredbama za provedbu dana je veća sloboda JLS, u planiranju izgradnje izvan građevinskih područja od dosadašnjih. U odredbe za provedbu ugrađene su mjere zaštite okoliša i prirode utvrđene provedenom strateškom procjenom utjecaja na okoliš.

Na kartografskim prikazima evidentirana je, u posljednjih par godina, izgrađena infrastruktura te joj po potrebi promijenjena kategorija u skladu s posebnim propisima. Izvršene su korekcije eksploatacijskih polja u skladu s novodonesenim odlukama o njihovim granicama, te planirane nove eksploatacije ugljikovodika odnosno mineralnih sirovina na lokacijama u općinama Podravska Moslavina i Darda. Površine posebne namjene su revidirane prema iskazanim interesima Ministarstva obrane i Ministarstva unutarnjih poslova. Kartografski prikazi vodnog gospodarstva usklađeni su s novodonesenim dokumentima Županijske skupštine, dok su oni sa zaštićenim i vrijednim dijelovima prirode usklađeni s važećim posebnim propisima gdje se prvenstveno misli na evidentiranje ekološke mreže Natura 2000.

Donesenim II. izmjenama i dopunama PPOBŽ, plan je usklađen s posebnim propisima koji reguliraju gospodarenje otpadom planiranjem (kroz odredbe za provedbu i na kartografskom prikazu) građevina za gospodarenje otpadom od županijskog značaja.

Po objavi pročišćenog teksta Odredbi za provedbu PPOBŽ-a, Zavod je izradio 6 izvornika s pročišćenim (važećim) kartografskim prikazima i uputio nositelju izrade koji ih je uputio na adrese Zakonom propisanih javnopravnih tijela. Potom je izrađeno i 6 ovjerenih kopija koje su dostavljene Upravnom odjelu za prostorno uređenje i graditeljstvo Osječko-baranjske županije na provedbu. Paralelno s tim aktivnostima o II. izmjenama i dopunama PPOBŽ obavještene su sve jedinice lokalne samouprave te im je dostavljen pročišćeni PPOBŽ u digitalnom formatu uz obrazloženje o novom načinu planiranja prostora i novim mogućnostima koje se kroz PPOBŽ daju JLS pri izradi prostornih planova uređenja gradova/općina (u daljnjem tekstu: PPUG/O).

## **2.2. Praćenje izrade prostornih planova uređenja gradova/općina i izdavanje mišljenja**

Zakonom je propisano da Zavod sudjeluje u postupku donošenja prostornih planova uređenja velikog grada, grada i općine na način da daje mišljenje o usklađenosti PPUG/O s PPOBŽ.

Iz tog razloga Zavod aktivno i višestruko sudjeluje u proceduri izrade i donošenja prostornih planova lokalne razine na način da:

- sudjeluje u izradi odluke o pokretanju izrade prostornih planova i njihovih izmjena i dopuna, odnosno stavljanja izvan snage,
- daje podatke za izradu prostornih planova ili izradu izmjena i dopuna prostornih planova s naglaskom na usklađenost sa Zakonom, PPOBŽ-om i drugim županijskim dokumentima koji utječu na obuhvat prostornog plana,
- sudjeluje u prethodnoj raspravi dajući primjedbe na nacrt prijedloga prostornog plana,
- sudjeluje u javnoj raspravi dajući primjedbe na prijedlog prostornog plana,
- izdaje mišljenje o usklađenosti konačnog prijedloga prostornog plana s PPOBŽ-om,
- u ISPU unosi metapodatke za svaku fazu izrade plana odnosno za svaki usvojeni plan.

Tijekom 2016. godine prema evidenciji Zavoda pokrenuto je 12 izmjena i dopuna PPUG/O, 1 izmjena generalnog urbanističkog plana, 3 izmjene i dopune urbanističkih planova uređenja, 2 nova urbanistička plana, te 2 postupka za stavljanje izvan snage provedbenih planova.

	pokrenuta izrada prostornih planova kroz godine	izmjene i dopune PPUG/O	izmjene i dopune provedbenih planova	novi provedbeni planovi	planovi stavljeni izvan snage
1.	2014. godina	12	9	0	5
2.	2015. godina	10	6	1	4
3.	2016. godina	12	4	2	2

Komparacijom podataka kroz proteklih godine uočava se stanovita prosječnost. Potrebe za izmjenama prostornih planova JLS rezultat su ekonomskih politika, te budući da se na ekonomskom (gospodarskom) planu ne dešavaju drastični pomaci, postojaća prostorno-planska dokumentacija je zadovoljavajućeg sadržaja. Međutim kako su tijekom prošle godine donesene II. Izmjene i dopune PPOBŽ očekuju se aktivnosti na usklađivanju PPUG/O s PPOBŽ i pokretanje više izmjena i dopuna PPUG/O tijekom 2017. godine.

Tijekom 2016. godine donesene su Izmjene i dopune PPOBŽ-a, te 11 izmjena i dopuna PPUG/O, 2 izmjene i dopune urbanističkih planova uređenja, 1 novi urbanistički plan, te je 1 provedbeni plan stavljen izvan snage.

	doneseni prostorni planovi kroz godine	izmjene i dopune PPUG/O	izmjene i dopune provedbenih planova	novi provedbeni planovi	planovi stavljeni izvan snage
1.	2014. godina	7	5	1	6
2.	2015. godina	15	8	1	7
3.	2016. godina	11	2	1	1

U usporedbi s prethodnom, 2016. godine donesen je manji broj izmjena i dopuna prostornih planova (15 2015.; 11 2016. godine); razlog čemu vjerojatno stoji u činjenici da tijekom 2016. godine završava postupak II. Izmjena i dopuna PPOBŽ te se zbog načela vertikalne integracije prostornog uređenja čekalo završavanje tog postupka.

Članak 113. stavak 3. Zakona, tijelu nadležnom za donošenje prostornog plana propisuje obvezu objave pročišćenog teksta odredbi za provedbu prostornog plana kao i njegovog grafičkog dijela u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu odluke o izmjenama i dopunama, nakon svake izmjene i dopune prostornog plana.

Tijekom 2016. godine izrađen je i objavljen pročišćeni tekst PPOBŽ, te 11 pročišćenih tekstova PPUG/O i jedan pročišćeni tekst DPU-a.

Iako je isti broj donesenih izmjena i dopuna PPUG/O i pročišćenih tekstova, nisu izrađeni pročišćeni tekstovi za sve izmjene i dopune prostornih planova izrađenih tijekom 2016. godine (neki pročišćeni tekstovi su za planove donesene 2015. godine).

Na obvezu izrade pročišćenog plana Zavod upozorava JLS u svim fazama izrade prostornog plana: kod davanja zahtjeva (uputa) za njegovu izradu, u javnoj raspravi, te kod izdavanja mišljenja o usklađenosti prostornog plana s PPOBŽ, što ne ostavlja odjeka jer Zakon nije predvidio kaznene odredbe, te se nedosljedno poštivanje Zakona još uvijek prakticira.

Izbjegavanje izrade pročišćenog teksta odnosno pročišćenog plana leži u činjenici nejasnoće zakonske odredbe koja to propisuje što bi svakako trebalo detaljizirati pri prvoj sljedećoj izmjeni Zakona na što Zavod upozorava pri kontaktima s Ministarstvom.

U postupcima vezanim uz provedbene dokumente prostornog uređenja Zavod sudjeluje u prethodnim i javnim raspravama dajući primjedbe kada se uoče nedostaci u planskim postavkama. Tijekom protekle godine Zavod je evidentirao 4 javne rasprave u postupku izrade izmjena i dopuna PPUG/O, od kojih je u dvije aktivno sudjelovao pisanim primjedbama.

Zavod je tijekom 2016. godine izdao ukupno 10 mišljenja (9 temeljem Zakona i 1 temeljem ZPUG), što je još jedan postupak osim sudjelovanja u javnim raspravama, kroz koji se prati aktualnost i provodivost PPOBŽ i bilježe eventualni problemi u provođenju, sve u svrhu stvaranja preduvjeta za nesmetan i ravnomjeran razvoj cjelokupnog prostora Županije.

Kroz praćenje izrade i donošenja izmjena i dopuna PPUG/O uočena je tendencija prenamjene poljoprivrednog zemljišta putem osnivanja novih izdvojenih građevinskih područja izvan naselja pretežno gospodarske, ali i ugostiteljsko-turističke ili športsko-rekreacijske namjene, bez prethodnih prostornoplanskih analiza i kvalitetnog promišljanja o načinu gospodarenja prostorom, vrijednosti tla i stvarnim potrebama. Također, u posljednje vrijeme često su prisutna ukidanja izdvojenih građevinskih područja izvan naselja u svrhu osiguravanja prostornih preduvjeta za njihovo osnivanje na nekom drugom mjestu kako bi prostorni plan bio u skladu s člankom 43. Zakona koji ne dopušta osnivanje novih izdvojenih građevinskih područja izvan naselja prije nego što su postojeća popunjena (izgrađena) 50% ili više. Ovo dokazuje kako na razini JLS ne postoji prostornoplansko promišljanje, već je imovinsko-pravno stanje osnovna vodilja prostornog uređenja, o čemu Zavod upozorava u svim razinama izrade PPUG/O odnosno njihovih izmjena i dopuna.

Navedeno se pretežito događa u JLS u kojima već godinama u prostornim planovima postoje površine utvrđene kao građevinska područja gospodarske namjene, a u naravi se i dalje koriste kao poljoprivredno zemljište, jer JLS niti imaju sredstava urediti takve površine i privesti ih namjeni, niti pronalaze poduzetnike zainteresirane za ponuđene lokacije. Dobrodošla mjera u tom smislu je uvođenje u Zakon odredbe kojom sva izdvojena građevinska područja izvan naselja gube tu namjenu u koliko se u roku od 5 godina ne izgradi osnovna infrastruktura ili barem donese urbanistički plan uređenja. Rok od 5 godina teče od utvrđivanja takvog izdvojenog građevinskog područja izvan naselja ako se ono utvrđuje nakon stupanja na snagu Zakona, odnosno 5 godina od dana stupanja na snagu Zakona ukoliko se radi o izdvojenom građevinskom području izvan naselja utvrđenom prije stupanja na snagu Zakona.

PPOBŽ-om se poljoprivredno zemljište prvenstveno štiti kao visokovrijedan neobnovljiv resurs za potrebe intenzivne poljoprivredne proizvodnje i sveobuhvatnog održivog razvitka. Stoga Zavod inzistira da svaku promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta JLS argumentirano opravdaju, sukladno odredbama PPOBŽ-a.

Člankom 202. Zakona propisano je da odluke o izradi prostornih planova donesene temeljem odredbi ZPUG-a prestaju važiti u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu Zakona, ukoliko nije proveden postupak javne rasprave do 1. siječnja 2016. godine. Zavod je pisanim putem o tome obavijestio sve JLS koje su u tom trenutku imale pokrenute postupke te ih ponovnim dopisom upozorio pred kraj 2015. godine. S početkom 2016. godine po sili Zakona tako je obustavljena izrada Izmjena i dopuna PPUG Belog Manastira i Urbanističkog plana uređanja "Šećeransko jezero" (pokrenuti jednom odlukom o izradi u jedinstvenom postupku), Ciljana izmjena i dopuna PPUG Valpovo, Urbanističkog plana uređenja Grada Našica, te Urbanističkog plan uređenja bivše ljevaonice u Osijeku, te su uz navedenu konstataciju predmeti zatvoreni.

### **2.3. Informacijski sustav prostornog uređenja**

U svrhu trajnog praćenja stanja u području prostornog uređenja, za potrebe izrade izvješća o stanju u prostoru, analitičkih dokumenata i studija, kao i budućih izmjena i dopuna PPOBŽ, Zavod vodi registre podataka o prostoru koji su sastavnice Informacijskog sustava prostornog uređenja (u daljnjem tekstu: ISPU).

ISPU je inicijalno postuliran Zakonom o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 30/94., 68/98., 61/00., 32/02. i 100/04.), a po prvi puta je konkretnije i detaljnije razrađen ZPUG-om, kojim mu je definiran sadržaj, način uspostave, vođenja i održavanja, obveze dostave podataka i informacija te pristup javnosti sustavu. Jasno su razdvojene nadležnosti između Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj (u daljnjem tekstu: HZPR), koji uspostavlja informacijski sustav na razini RH, te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, koje su obvezne razvijati informacijski sustav za svoje područje s utvrđenom razinom podataka.

Prema Zakonu, pobližu strukturu, sadržaj, način rada, oblik i elektronički standard informacijskog sustava, ovlasti i obveze u vođenju i upravljanju informacijskim sustavom Ministarstva, zavoda, upravnih tijela i stručnih upravnih tijela u vezi s informacijskim sustavom te javnopravna tijela koja su prostorne i druge podatke dužna učiniti dostupnima putem informacijskog sustava i način na koji su to dužna učiniti, propisala je Vlada Uredbom o informacijskom sustavu ("Narodne novine" broj 115/15.).

ISPU se uspostavlja i vodi kao interoperabilni i multiplatformni sustav u kojem se povezuju informacijski sustavi pojedinih javnopravnih tijela koja na temelju Zakona i posebnih propisa izrađuju i/ili održavaju prostorne podatke i druge podatke značajne za prostorno uređenje. Sastoji se od više modula: ePlanovi, eKatalog, eDozvola, eInspekcija, eArhiv, eNekretnine, ISPU-lokator i ulazni modul NIPP-a. Ovlašteni korisnici ISPU-a obvezni su podatke iz svoje nadležnosti unijeti i verificirati korištenjem za to priređenih računalnih aplikacija. ISPU sadrži registre podataka o prostoru i druge informacije u vezi s prostornim uređenjem, a osobito o:

- postojećem stanju i korištenju prostora, uključujući i podatke o nekretninama i vlasništvu,
- važećim prostornim planovima i prostornim planovima čija je izrada i donošenje u tijeku,
- namjeni prostora/površina i drugim uvjetima korištenja i zaštite prostora propisanim prostornim planovima i posebnim propisima,
- upravnim i drugim aktima nadležnih tijela koji se izdaju i koji su izdani u svrhu provedbe prostornih planova, građenja, uporabe i uklanjanja građevina,
- sektorskim strategijama, planovima, studijama i drugim dokumentima propisanim posebnim zakonima značajnim za prostorno uređenje.

Slijedom obaveza iz Zakona o Nacionalnoj infrastrukturi prostornih podataka ("Narodne novine" broj 56/13; u daljnjem tekstu: Zakon o NIPP), Zavod kontinuirano sudjeluje na uspostavi i razvoju nacionalnog Geoportala prostornih podataka, dostavljanjem te pripremom odgovarajućih prostornih planova i podataka iz svoje ingerencije.

Ministarstvo je za potrebe ISPU-a od županijskih zavoda zatražilo da dostave tekstove u pdf-formatu i sve kartografske prikaze svih važećih planova s područja u svojoj nadležnosti, u georeferenciranom rasterskom obliku, izrezane prema granici jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave ili granici obuhvata za provedbene planove. Uz, na navedeni način obrađene kartografske prikaze, skenira se i u pdf-formatu dostavlja sastavnice i legende svih kartografskih prikaza. Uz svaki plan izrađuju se i dostavljaju datoteke u kojima su svi planovi i svi kartografski prikazi preimenovani prema šifarniku, s analizom sadržaja svakog kartografskog prikaza, te se upisuju podatci o planu u aplikaciju Katalog metapodataka, koja je sastavni dio Geoportala.

Za potrebe upisa metapodataka Ministarstvo je kao unositelje podataka te verifikatore ovlastilo predložene djelatnike Zavoda. Metapodaci o prostornim planovima uključuju sve relevantne podatke o prostornom planu: vrsta plana, njegova šifra, površina obuhvata, izrađivač plana, područje obuhvata, krajnje geografske koordinate obuhvata, podaci o vremenu donošenja i važenja prostornog plana i razni drugi. Unešeni metapodaci vidljivi su javnosti tek po verifikaciji. Tijekom 2015. godine unešeni su i verificirani metapodaci o svim važećim prostornim planovima na području Županije, u svrhu čega je Zavod od JLS pribavio sve dotad nedostavljene prostorne planove, odnosno službene glasnike u kojima su objavljeni. 2016. godine nastavljene su ranije opisane aktivnosti na obradi, dostavi HZPR-u i samostalnom unosu metapodataka u Geoportal za sve tijekom godine donesene prostorne planove odnosno njihove izmjene i dopune. Na taj se način osigurava rad aplikacije E-dozvola, sustava elektroničkog izdavanja dozvola za gradnju i uporabu građevina. Kako se, međutim,

radi o izuzetno velikoj količini podataka, koje nije moguće u kratkom roku pregledati, postavljanje podataka o prostornim planovima na Geoportal od strane Ministarstva značajno zaostaje za njihovom pripremom i isporukom od strane Zavoda.

Zavod je prethodno, neovisno o Ministarstvu, formirao vlastiti registar podataka o prostoru Županije koji permanentno razvija i dopunjava kako bi unaprjeđivao prostorno planiranje na regionalnom i lokalnom nivou. Tako vođenim registrom, dostupnim na web stranici Zavoda - <http://www.prostorobz.hr> - mogu se služiti i druga upravna tijela Županije te pravne i fizičke osobe, čime je osigurana javnost podataka.

Zavod kontinuirano sudjeluje u razvoju i održavanju geoinformacijskog Sustava strateškog upravljanja Županije s Web preglednikom (Geoportalom) - <http://www.zeljko-gis.com/redirect/obz> - kojim se integiraju i prezentiraju podaci o administrativnoj i statističkoj podjeli, stanju prostornoplanske dokumentacije, podaci iz PPUG/O, katastar, topografske karte raznih mjerila i snimci iz zraka, odnosno kompletan ISPU Županije.

Geoportal omogućuje pretraživanje po zadanim uvjetima, na koje se vežu svi podaci iz važeće prostornoplanske dokumentacije, što u konačnici olakšava rad ovlaštenim osobama koje izrađuju dokumentaciju potrebnu za ishodenje akata za gradnju, odnosno podiže kakvoću rada i usluge svih upravnih tijela Županije pri obradi podataka i izradi službenih evidencija, materijala i dokumenata, te služi i kao informacija građanima. Potreba za ovakvim sustavom potvrđena je i kroz suradnju sa susjednim županijama i državama na raznim zajedničkim projektima. Geoportal je jednostavno koristiti s bilo kojeg računala, neovisno o programskoj opremi, a korisnici trebaju imati samo osnovna znanja o korištenju interneta. Svrshodnost portala potvrđuje i podataka o prosječno 410 posjeta dnevno tijekom 2016. godine.

S obzirom da je prostorno planiranje i uređenje kontinuiran proces, provodi se permanentno ažuriranje, odnosno dograđivanje sustava. Nakon tehnološke modernizacije u svrhu usklađenja sa Zakonom o NIPP, provedene krajem 2104. godine, tijekom 2015. godine treba istaknuti neophodnu dogradnju Geoportala na sadržajnom planu, kojom su u modernizirani sustav, osim već sadržanih geoprostornih informacija iz strateških planova na području Županije, implementirane i one iz provedbenih prostornih planova (generalni urbanistički planovi, urbanistički planovi uređenja, detaljni planovi uređenja, provedbeni urbanistički planovi). U 2016. godini Zavod provodi reviziju u Geoportal unesenih podataka o prostornim planovima. Dodatno se skeniraju i dostavljaju sastavnice i legende za kartografske prikaze kod kojih iste nedostaju, te se u pdf formatu pribavljaju i uz kartografske prikaze postavljaju odluke o donošenju pojedinog prostornog plana odnosno izmjena i dopuna prostornog plana. Na Geoportal se postavljaju i od strane JLS utvrđeni pročišćeni planovi s njihovim grafičkim dijelom i odredbama za provedbu.

Kako prema iskustvima Zavoda, odnosno ostalih zavoda regije, nacionalni Geoportal prostornih planova nije koncipiran i realiziran na tehnički zadovoljavajući način, bez potrebne čitljivosti i nedvojbenosti u provedbi prostornih planova, naročito s obzirom na ispuštenost iz sustava kartografskih prikaza građevinskih područja, Zavod je, paralelno uz obradu prostornih planova i njihovo sukcesivno dostavljanje Ministarstvu te upis metapodataka za ISPU, tijekom 2016. godine nastavio s nastojanjima za ultimativnim preklapanjem svoga vlastitog Geoportala s nacionalnim, umjesto vođenja dva paralelna. S obzirom da se radi o platformama sličnih funkcija i svrha, pri čemu Županija, u skladu s gore navedenim, raspolaže tehnički naprednijom, te s obzirom na nesuvislost ulaganja rada i sredstava u nešto smanjene upotrebljivosti u odnosu na ono što već postoji, Zavod se u kontaktima s Ministarstvom - kroz zajednički nastup s ostalim zavodima iz regije, od kojih je za istaknuti Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije - nastoji izboriti da se preklapanje geoportala ostvari kroz što veće korištenje županijskih iskustava i njihovih već postojećih platformi.



## 2.4. Izrada Državnog plana prostornog razvoja

Za potrebe pripremnih radova na izradi Državnog plana prostornog razvoja, HZPR je zatražio od Zavoda grafičku obradu i pripremu geoprostornih podataka iz njegove nadležnosti, s naglaskom na prebacivanje kartografskih prikaza PPUG/O i PPOBŽ u shp format, s predgotovljenim predloškom atributnih tablica.

U tu svrhu, zatraženo je izvršiti topološku obradu geoprostornih podataka o građevinskim područjima na području Županije sa svih važećih kartografskih prikaza građevinskih područja iz PPUG/O, kao i onih o površinama za razvoj i uređenje izvan građevinskih područja (šume, poljoprivredno tlo, vodne površine) s važećih kartografskih prikaza PPOBŽ.

Shodno tome, HZPR je dodijelio tijekom 2016. godine financijsku pomoć Zavodu za potrebe edukacije zaposlenika za rad s GIS alatima, sukladno Sporazumu o dodjeli sredstava pomoći za edukaciju zaposlenika Zavoda za prostorno uređenje Osječko-baranjske županije za rad s gis alatima.

Pojedinačno dodijeljena sredstva bila su nedostatna za kvalitetan edukacijski tečaj, zbog čega je na prijedlog Zavoda isti organiziran skupno za šest županijskih zavoda za prostorno uređenje (Osječko-baranjske, Vukovarsko-srijemske, Požeško-slavonske, Virovitičko-podravске, Brodsko-posavske i Sisačko-moslavačke županije), a pohađalo ga je četvero zaposlenika Zavoda. Odvijao se kroz tri dana, 25. - 27. listopada 2016. godine, prema prethodno definiranom programu u ukupnom trajanju od 20 školskih sati, u informatičkoj učionici Zavoda za informatiku Osječko-baranjske županije.

Kako bi planirana obrada podataka bila što kvalitetnija, HZPR je županijskim zavodima dodijelio i sredstva za opremanje hardware-om i software-om o čemu je sklopljen Sporazum o dodjeli sredstava pomoći za unapređenje rada u sustavu ISPU Zavodu za prostorno uređenje Osječko-baranjske županije za ulaganje u računalnu opremu i licence.

Zbog izuzetno obimnog posla pri obradi prostorno-planske dokumentacije HZPR odlučuje financijski pomoći zavodima i kod ovog posla pa Zavod s HZPR-om sklapa Sporazum o poslovima obrade podataka prostornog plana Osječko-baranjske županije i prostornih planova uređenja općina i gradova na području Osječko-baranjske županije u sklopu pripremnih radova izrade Državnog plana prostornog razvoja.

Obrada podataka izvršena je prema Specifikaciji radova - verzija 3, u sklopu koje su postojeći vektorski zapisi PPOBŽ te PPUG/O prebačeni u službenu kartografsku projekciju HTRS i nastavno shp format.

Grafička obrada podataka iz kartografskih prikaza obuhvatila je:

- obradu administrativnih granica, pri čemu su podaci o županijskoj granici preuzeti iz PPOBŽ, mjerila 1:100000, dok su državna granica, granice jedinica lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: JLS) i granice naselja preuzete iz PPUG/O mjerila 1:25000. Budući da su granice naselja preuzimane iz PPUG/O, za 3 JLS nema podatka, s obzirom da su PPUO rađeni smanjenog sadržaja (Drenje, Levanjska Varoš i Punitovci),
- obradu površina za razvoj i uređenje izvan naselja s kartografskih prikaza PPOBŽ, iz mjerila 1:100 000 (poljoprivreda, šume, vode),
- obradu poligonskih i točkastih podataka o poljima za eksploataciju mineralnih sirovina iz PPOBŽ, mjerila 1:10000, pri čemu smo sugerirali za potreba izrade Državnog plana prostornog razvoja u tu svrhu koristiti podatke nadležnog tijela,
- obradu točkastih podataka o lokacijama riječnih luka, pristaništa i sidrišta prema podacima iz PPOBŽ,
- obradu lučkih područja iz PPUG/O mjerila 1:25000, te
- građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja iz katografskih prikaza građevinskih područja PPUG/O, mjerila 1:5000 (1:4000, 1:2880 ili 1:2000). Za potrebe obrade, prema specifikaciji, ispušteno je razlikovanje izgrađenih i neizgrađenih dijelova građevinskih područja.

Atributne tablice za sve dostavljene shp dokumente su uređene i popunjene sukladno traženim specifikacijama.

- Uz grafičke podatke izrađena su i dva popisa građevina od značaja za Državu i Županiju:
- prvi popis bio je sadržan u PPOBŽ do stupanja na snagu njegovih drugih izmjena i dopuna 11. lipnja 2016. godine,
  - drugi popis je revidiran i usklađen s posebnim propisima i Uredbom o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja ("Narodne novine" broj 37/14. i 154/14.).

## 2.5. Praćenje izrade izvješća o stanju u prostoru jedinica lokalne samouprave

Zavod vodi i evidenciju o izradi izvješća o stanju u prostoru, iako je Zakonom propušteno JLS utvrditi obvezu dostave izvješća i županijskim zavodima. Stoga u tu svrhu Zavod periodično provodi ankete, sustavno prati aktivnosti u gradovima i općinama vezane i uz izradu izvješća o stanju u prostoru.

Zaključno s 2016. godinom sve JLS s područja Županije imale su izrađena izvješća o stanju u prostoru, osim Općine Podravska Moslavina, koja svoje nije nikada izradila. Od 42 JLS, (7 gradova i 35 općina), svega ih 19 ima važeće izvješće od čega je 5 gradskih, a 14 važećih izvješća je općinskih. Tijekom 2016. godine isteklo je Izvješće o stanju u prostoru Općine Petrijevci, dok su ostala nevažeća izvješća istekla ranijih godina. Od 19 važećih izvješća tijekom 2016. godine izrađena su i usvojena izvješća općina Bilje i Magadenovac.

Razlog nezainteresiranosti JLS za izradu izvješća o stanju u prostoru, možemo pronaći dijelom u neznanju, odnosno nepoznavanju Zakonom propisanih obveza, a dijelom u nedostatnim financijskim sredstvima. JLS često nemaju na raspolaganju stručne osobe koje su u stanju izraditi izvješće o stanju u prostoru, pa su prisiljene taj posao povjeriti drugoj pravnoj osobi, za što trebaju osigurati 20.000,00 - 45.000,00 kn kada je riječ o općinama, a za gradove i veće iznose.

Kada se odluče izraditi izvješće, JLS se obraćaju Zavodu za podatak o važećim prostornim planovima, te površinama urbane preobrazbe i urbane sanacije.

Urbana preobrazba i urbana sanacija pojmovi su definirani člankom 3. stavak 1. točke 34. i 35. Zakona kao:

34. *urbana preobrazba je skup planskih mjera i uvjeta kojima se bitno mijenjaju obilježja izgrađenog dijela građevinskog područja promjenom urbane mreže javnih površina, namjene i oblikovanja građevina, i/ili rasporeda, oblika i veličine građevnih čestica*
35. *urbana sanacija je skup planskih mjera i uvjeta kojima se poboljšava karakter izgrađenog dijela građevinskog područja i urbane mreže javnih površina devastiranih nezakonitim građenjem.*

Člankom 35. Zakona propisano je da se mjere za urbanu sanaciju propisuju prostornim planom za područja na kojima pretežu zgrade ozakonjene temeljem Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine" broj 86/12. i 143/13.). Prema članku 37. tog Zakona upravno tijelo JLS vodi evidenciju o donesenim rješenjima o izvedenom stanju, odbijenim zahtjevima i naplati naknade.

Po donošenju prostornih planova po Zakonu, odnosno izmjena i dopuna važećih planova u skladu sa Zakonom, moći će se ustrojiti i evidencija površina urbane preobrazbe i urbane sanacije.

Sukladno navedenom, za sada se u izvješću o stanju u prostoru ne evidentiraju površine urbane preobrazbe i urbane sanacije, sve dok se iste ne utvrde kroz PPUG/O, pri čemu urbana sanacija ne predviđa neminovno utvrđivanje novog građevinskog područja.

Osim navedene upute, Zavod svakoj JLS daje izvod iz svog registra prostornih planova, te po potrebi dodatne upute za izradu izvješća.

## **2.6. Ostali stručno analitički poslovi iz područja prostornog uređenja**

U svrhu cjelovitosti djelovanja u svojoj ingerenciji u okviru sustava prostornog uređenja, Zavod je pored osnovnih i redovnih djelatnosti aktivan i u nizu drugih poslova.

a) Prema Zakonu o vodama ("Narodne novine" broj 153/09., 130/11., 56/13. i 14/14.) Ministarstvo poljoprivrede, na prijedlog Hrvatskih voda, određuje inundacijsko područje koje ima karakter vodnog dobra te se njime upravlja na sukladan način. Inundacijsko područje se utvrđuje na vodotocima i drugim površinskim vodama u svrhu upravljanja rizicima od štetnog djelovanja voda. Granice inundacijskog područja se ucrtavaju u prostorne planove, stoga Ministarstvo poljoprivrede obavještava Zavod o svakom novoodređenom inundacijskom području. Zavod kontinuirano vodi evidenciju odluka o inundacijskom području. Svaku novu odluku, odmah po primitku obavjesti o njenom donošenju, prosljeđuje JLS na čijem području se nalazi, te nadležnom upravnom tijelu Županije odnosno Grada Osijeka koji provode prostorne planove. Tijekom 2016. godine Zavod je zaprimio i proslijedio 2 odluke.

b) Djelatnici Zavoda uključeni su i sudjeluju u nizu projekata i predmeta koje provodi Županija preko svojih upravnih odjela i ustanova, kao i u predmetima koje vodi Ministarstvo. Kroz suradnju s UO za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i prirode Zavod izrađuje izvode iz PPOBŽ koje je UO dužan na upit dostaviti pravnim osobama izraživačima studija utjecaja na okoliš za zahvate u prostoru. Djelatnici Zavoda sudjeluju u radu radne skupine koju je Župan osnovao u svrhu sagledavanja mogućnosti i pripreme potrebne dokumentacije za apliciranje projekata za EU fondove u svrhu obnove nekretnina u vlasništvu Županije.

c) Svi važeći prostorni planovi izrađeni su u Gaus-Kruger-ovoj (HDKS) kartografskoj projekciji. Državna geodetska uprava je 2014. godine uvela novi kartografski sustav HTRS. Uredba o informacijskom sustavu nalaže svim sudionicima ISPU-a razmjenu podataka u službenoj kartografskoj projekciji HTRS. Iz tog razloga su se djelatnici Zavoda obučili kako prostorne planove iz HDKS kartografske projekcije prebaciti u službenu HTRS kartografsku projekciju. Prilikom izrada izmjena i dopuna PPUG/O Zavod bez naknade ustupa JLS transformirane kartografske prikaze prostornog plana čime se JLS smanjuju troškovi na izradi prostornih planova.

d) Na zahtjev Ministarstva upućen svim županijskim zavodima za prostorno uređenje, kao i onom Grada Zagreba, Zavod je pripremio i dostavio ispis koordinatnih lomnih točaka u HTRS koordinatnom sustavu obuhvata planiranih centara za gospodarenje otpadom i pretovarnih stanica na području Županije, kao i elektronički zapis popisa koordinatnih lomnih točaka te lomne točke u "gml" formatu.

e) Zavod kao javna ustanova obvezan je poslovati u skladu s propisima koji propisuju način i uvjete uredskog poslovanja, slijedom kojih je početkom 2016. godine donesen Plan klasifikacijskih oznaka za tekuću godinu.

f) Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj 25/13.), Zavod je povjerenici za informiranje elektronskim putem početkom 2016. godine podnio izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama gdje je konstatirano kako tijekom 2015. godine nije bilo podnesenih zahtjeva za pristup informacijama. Razlog tomu leži u činjenici postojanja i funkcionalnosti Geoportala i web stranice Zavoda, preko kojih su sve informacije o radu Zavoda dostupne široj javnosti.

g) Zakon propisuje obvezu jedinicama područne (regionalne) i lokalne samouprave obavještanja susjednih o vlastitim aktivnostima u segmentu prostornog planiranja. Zavod prati aktivnosti na izradi izmjena i dopuna prostornih planova susjednih županija u svrhu opskrbe neophodnom infrastrukturom graničnih naselja. U tu svrhu s posebnim interesom se prati izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana Vukovarsko-srijemske županije gdje Zavod predlaže opskrbu infrastrukturom (plin, voda, odvodnja otpadnih voda) naselja uz granicu u nastavljanju na infrastrukturne pravce s područja Županije.

h) Upravno vijeće Zavoda je, na prijedlog Ravnatelja, na 1. sjednici 24. ožujka 2016. godine donijelo Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva Zavoda s posebnim popisom gradiva i rokovima čuvanja za koji je prethodno ishoda suglasnost Državnog arhiva u Osijeku. (KLASA: UP/I-612-06/16-20/1; URBROJ: 2158-19-05/1-15-2 od 08. veljače 2016. godine).

i) Upravno vijeće Zavoda je, na prijedlog Ravnatelja, na 4. sjednici 10. studenog 2016. godine donijelo nove pravilnike: Pravilnik o radu Zavoda, Pravilnik o plaćama, naknadama plaća i drugim materijalnim pravima zaposlenika Zavoda i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zavoda čime su se uskladili s istovrsnim pravilnicima Osnivača.

j) Odbor za zakonodavnu djelatnost i statutarno-pravna pitanja Skupštine Županije utvrdio je na 23. sjednici 15. srpnja 2016. godine Pročišćeni tekst Odluke o osnivanju Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Osječko-baranjske županije koji je objavljen u "Županijskom glasniku" broj 6/16.

k) Prema Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine" broj 114/10. i 31/11.) izvršen je popis imovine, obveza i potraživanja. Dugotrajna imovina i sitan inventar su prebrojani, te konstatirano kako stvarne količine odgovaraju knjiženim količinama. O financijskim potraživanjima obaviješteno je računovodstvo, te je na kraju godine izrađeno izvješće o financijskom poslovanju Zavoda koje je prezentirano u posljednjem poglavlju ovog izvješća.

### 3. FINANCIJSKO POSLOVANJE ZAVODA ZA 2016. GODINU

Zavod je u 2016. godini ostvario prihode u iznosu od 1.224.854,29 kn. Rashodi u 2016. godini izvršeni su u iznosu od 1.152.365,19 kn. Razlika prihoda i rashoda je 72.489,10 kn, što sa prenesenim viškom prihoda iz 2015. godine u iznosu od 340,53 kn daje ukupni višak prihoda u iznosu od 72.829,63 kn.

#### 3.1. Opći dio proračuna

Proračun Zavoda za 2016. godinu ostvaren je kako slijedi:

#### RAČUN PRIHODA I RASHODA

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvršenje proračuna 2015.	Izvorni plan proračuna za 2016. godinu	Tekući plan proračuna za 2016. godinu	Izvršenje proračuna 31.12.2016.	Indeks 5/4
1		2	3	4	5	6
6	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.152.046,68</b>	<b>1.105.000,00</b>	<b>1.306.659,47</b>	<b>1.224.854,29</b>	<b>93,74</b>
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.119.770,06</b>	<b>1.041.000,00</b>	<b>1.239.438,00</b>	<b>1.086.123,23</b>	<b>87,63</b>
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>32.276,62</b>	<b>64.000,00</b>	<b>67.562,00</b>	<b>66.241,96</b>	<b>98,05</b>
92	<b>REZULTAT POSLOVANJA (IZ PRETHODNOG RAZDOBLJA)</b>	<b>340,53</b>	-	<b>340,53</b>	<b>340,53</b>	<b>100,00</b>
	<b>RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK</b>	<b>340,53</b>	-	-	<b>72.829,63</b>	-

PRIHODI POSLOVANJA

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvršenje proračuna 2015.	Izvorni plan proračuna za 2016. godinu	Tekući plan proračuna za 2016. godinu	Izvršenje proračuna 31.12.2016.	Indeks 5/2	Indeks 5/4
1		2	3	4	5	6	7
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.152.046,68</b>	<b>1.105.000,00</b>	<b>1.306.659,47</b>	<b>1.224.854,29</b>	<b>106,032</b>	<b>96,32</b>
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	6.000,00	-	120.215,00	184.492,58	3.074,88	153,47
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	-	-	6.753,00	6.751,08		99,97
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	-			6.751,08		
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	6.000,00	-	113.462,00	177.741,50	2.962,36	156,65
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	6.000,00			177.741,50	2.962,36	
<b>67</b>	<b>Prihodi iz proračuna</b>	<b>1.146.046,68</b>	<b>1.105.000,00</b>	<b>1.186.444,47</b>	<b>1.040.361,71</b>	<b>90,78</b>	<b>87,69</b>
<b>671</b>	<b>Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika</b>	<b>1.146.046,68</b>	<b>1.105.000,00</b>	<b>1.186.444,47</b>	<b>1.040.361,71</b>	<b>90,78</b>	<b>87,69</b>
6711	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	1.113.770,06			1.009.692,71	90,66	
6712	Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	32.276,62			30.669,00	95,02	

RASHODI POSLOVANJA

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvršenje proračuna 2015.	Izvorni plan proračuna za 2016. godinu	Tekući plan proračuna za 2016. godinu	Izvršenje proračuna 31.12.2016.	Indeks 5/2	Indeks 5/4
1		2	3	4	5	6	7
	<b>Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Osječko-baranjske županije</b>	<b>1.152.046,68</b>	<b>1.105.000,00</b>	<b>1.307.000,00</b>	<b>1.152.365,19</b>	<b>100,03</b>	<b>88,17</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.119.770,06</b>	<b>1.041.000,00</b>	<b>1.239.438,00</b>	<b>1.086.123,23</b>	<b>97,00</b>	<b>87,63</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>662.190,76</b>	<b>677.600,00</b>	<b>768.600,00</b>	<b>687.731,03</b>	<b>103,86</b>	<b>89,48</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>546.043,38</b>	<b>558.000,00</b>	<b>614.000,00</b>	<b>562.798,91</b>	<b>103,07</b>	<b>91,66</b>
3111	Plaće za redovan rad	546.043,38			562.798,91	103,07	
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>22.227,91</b>	<b>23.400,00</b>	<b>48.900,00</b>	<b>28.130,68</b>	<b>126,56</b>	<b>57,53</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene	22.227,91			28.130,68	126,56	
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>93.919,47</b>	<b>96.200,00</b>	<b>105.700,00</b>	<b>96.801,44</b>	<b>103,07</b>	<b>91,58</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	84.636,70			87.233,87	103,07	

3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	9.282,77			9.567,57	103,07	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>457.579,30</b>	<b>363.400,00</b>	<b>470.838,00</b>	<b>398.392,20</b>	<b>87,07</b>	<b>84,61</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>40.720,00</b>	<b>38.880,00</b>	<b>66.720,00</b>	<b>58.367,34</b>	<b>143,34</b>	<b>87,48</b>
3211	Službena putovanja	16.045,00			22.072,34	137,57	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	21.800,00			20.880,00	95,78	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.875,00			15.415,00	536,17	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>55.756,86</b>	<b>43.000,00</b>	<b>56.800,00</b>	<b>37.672,79</b>	<b>67,57</b>	<b>66,33</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	25.984,69			11.167,86	42,98	
3223	Energija	26.276,50			22.645,42	86,18	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.086,20			1.459,51	134,37	
3225	Sitni inventar i auto gume	2.409,47			2.400,00	99,61	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>345.383,26</b>	<b>263.120,00</b>	<b>302.195,00</b>	<b>270.522,80</b>	<b>78,33</b>	<b>89,52</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	13.386,08			15.463,40	115,52	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.997,04			7.367,21	81,88	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.345,00			3.550,00	263,94	
3234	Komunalne usluge	7.460,02			7.099,83	95,17	
3235	Zakupnine i najamnine	166.580,72			166.468,22	99,93	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	-			2.410,00	-	
3237	Intelektualne i osobne usluge	112.000,00			26.000,00	23,21	
3238	Računalne usluge	8.750,00			8.750,00	100,00	
3239	Ostale usluge	26.864,40			33.414,14	124,38	
<b>324</b>	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>10.753,00</b>	<b>5.044,51</b>	<b>-</b>	<b>46,91</b>
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	-			5.044,51	-	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>15.719,18</b>	<b>18.400,00</b>	<b>34.370,00</b>	<b>26.784,76</b>	<b>170,4</b>	<b>77,93</b>
3292	Premije osiguranja	1.547,41			1.610,16	104,06	
3293	Reprezentacija	4.921,21			5.679,62	115,41	
3294	Članarine i norme	1.800,00			2.133,33	118,52	
3295	Pristojbe i naknade	7.078,70			7.238,68	102,26	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	371,86			10.122,97	2.722,25	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>32.276,62</b>	<b>64.000,00</b>	<b>67.562,00</b>	<b>66.241,96</b>	<b>205,23</b>	<b>98,05</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>4.277,49</b>	<b>29.000,00</b>	<b>6.637,00</b>	<b>5.517,00</b>	<b>128,98</b>	<b>83,12</b>
<b>412</b>	<b>Nematerijalna imovina</b>	<b>4.277,49</b>	<b>29.000,00</b>	<b>6.637,00</b>	<b>5.517,00</b>	<b>128,98</b>	<b>83,12</b>
4123	Licence	4.277,49			5.517,00	128,98	

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.999,13	35.000,00	60.925,00	60.724,96	216,88	99,67
422	Postrojenja i oprema	27.999,13	35.000,00	60.925,00	60.724,96	216,88	99,67
4221	Uredska oprema i namještaj	27.999,13			60.724,96	216,88	

### Opći dio - posebne napomene

Višak prihoda iz 2016. godine iznosi 72.829,63 kn, a odnose se na sredstva uplaćena od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i HZPR koja nisu iskorištena u 2016. godini, nego će se koristiti za rashode poslovanja u 2017. godini.

### 3.2. Posebni dio proračuna

#### IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, programa i aktivnosti		Izvorni plan proračuna za 2016. godinu	Tekući plan proračuna za 2016. godinu	Izvršenje proračuna 31.12.2016.	Indeks 4/3
1		2	3	4	5
<b>Razdjel 600</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I PRIRODE</b>	<b>1.105.000,00</b>	<b>1.307.000,00</b>	<b>1.152.365,19</b>	<b>88,17</b>
<b>Glava 603</b>	<b>JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE</b>	<b>1.105.000,00</b>	<b>1.307.000,00</b>	<b>1.152.365,19</b>	<b>88,17</b>
<b>Program</b>	<b>JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE</b>	<b>1.105.000,00</b>	<b>1.307.000,00</b>	<b>1.152.365,19</b>	<b>88,17</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>6005 01 OPĆI RASHODI - JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE OSJEČKO-BARANJSKE</b>	<b>1.105.000,00</b>	<b>1.307.000,00</b>	<b>1.152.365,19</b>	<b>88,17</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.041.000,00</b>	<b>1.239.438,00</b>	<b>1.086.123,23</b>	<b>87,63</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>677.600,00</b>	<b>768.600,00</b>	<b>687.731,03</b>	<b>89,48</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>558.000,00</b>	<b>614.000,00</b>	<b>562.798,91</b>	<b>91,66</b>
3111	Plaće za redovan rad			562.798,91	
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>23.400,00</b>	<b>48.900,00</b>	<b>28.130,68</b>	<b>57,53</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene			28.130,68	
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>96.200,00</b>	<b>105.700,00</b>	<b>96.801,44</b>	<b>91,58</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			87.233,87	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			9.567,57	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>363.400,00</b>	<b>470.838,00</b>	<b>398.392,20</b>	<b>84,61</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>38.880,00</b>	<b>66.720,00</b>	<b>58.367,34</b>	<b>87,48</b>
3211	Službena putovanja			22.072,34	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			20.880,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			15.415,00	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>43.000,00</b>	<b>56.800,00</b>	<b>37.672,79</b>	<b>66,33</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			11.167,86	
3223	Energija			22.645,42	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.459,51	
3225	Sitni inventar i auto gume			2.400,00	

<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>263.120,00</b>	<b>302.195,00</b>	<b>270.522,80</b>	<b>89,52</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			15.463,40	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			7.367,21	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			3.550,00	
3234	Komunalne usluge			7.099,83	
3235	Zakupnine i najamnine			166.468,22	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			2.410,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			26.000,00	
3238	Računalne usluge			8.750,00	
3239	Ostale usluge			33.414,14	
<b>324</b>	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>-</b>	<b>10.753,00</b>	<b>5.044,51</b>	<b>46,91</b>
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			5.044,51	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>18.400,00</b>	<b>34.370,00</b>	<b>26.784,76</b>	<b>77,93</b>
3292	Premije osiguranja			1.610,16	
3293	Reprezentacija			5.679,62	
3294	Članarine i norme			2.133,33	
3295	Pristojbe i naknade			7.238,68	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			10.122,97	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>64.000,00</b>	<b>67.562,00</b>	<b>66.241,96</b>	<b>98,05</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>29.000,00</b>	<b>6.637,00</b>	<b>5.517,00</b>	<b>83,12</b>
<b>412</b>	<b>Nematerijalna imovina</b>	<b>29.000,00</b>	<b>6.637,00</b>	<b>5.517,00</b>	<b>83,12</b>
4123	Licence			5.517,00	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>35.000,00</b>	<b>60.925,00</b>	<b>60.724,96</b>	<b>99,67</b>
422	Postrojenja i oprema			60.724,96	
4221	Uredska oprema i namještaj			60.724,96	
<b>Potprogram</b>	<b>6005 02 ŽUPANIJSKI PROSTORNI PLAN</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Korisnik</b>	<b>JU ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Izvor</b>	<b>OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
3237	Intelektualne i osobne usluge			-	

### 3.3. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

Do razlike u izvršenim prihodima i rashodima financiranim iz sredstava Županije iskazanim u izvješćima Zavoda odnosno Županije u iznosu od 24.027,53 kn došlo je zbog različitog prikazivanja i priznavanja prihoda i rashoda vezanih za kontinuirane rashode. Naime, prelaskom na Županijsku riznicu došlo je do drugačijeg načina financiranja. S obzirom da se više ne uplaćuje akontacija za troškove, nego se sva plaćanja vrše po ispostavljenim fakturama i nalogima za plaćanje, prihodi se kod korisnika priznaju u trenutku prijelaza novčanih sredstva kroz žiro račun i vežu se za onu godinu kada su uplaćena, a ne za onu godinu na koju se trošak odnosi kao što je slučaj kod nadležnog proračuna.