

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
SKUPŠTINA

Materijal za sjednicu



**IZVJEŠĆE O RADU I
POSLOVANJU JAVNE
USTANOVE ZAVOD
ZA PROSTORNO UREĐENJE
OSJEČKO-BARANJSKE
ŽUPANIJE ZA 2015. GODINU**

Podnositelj

*Javna ustanova Zavod za prostorno
uređenje Osječko-baranjske županije*

Osijek, svibnja 2016.

**IZVJEŠĆE O RADU I
POSLOVANJU JAVNE USTANOVE
ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE
ZA 2015. GODINU**

1. UVOD

Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Osječko-baranjske županije (u daljnjem tekstu: Zavod) osnovana je Odlukom o osnivanju (u daljnjem tekstu: Osnivački akt) koju je Skupština Osječko-baranjske županije donijela na 20. sjednici 15. ožujka 2008. godine. Osnivački akt je izrađen temeljem članka 29. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" broj 76/07. - u daljnjem tekstu: ZPUG), naknadno usklađen sa Zakonom o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13. - u daljnjem tekstu: Zakon), članka 12. stavak 3. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93., 29/97. i 47/99.) i članka 30. točka 15. Statuta Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 2/95., 2/97., 3/99., 3/01., 8/01., 9/03., 13/05. i 2/06.). Zavod svoj rad u svojstvu javne ustanove nastavlja temeljem Zakona koji je stupio na snagu 1. travnja 2014. godine.

Zavod je pravna osoba nad kojom osnivačka prava ima Osječko-baranjska županija (u daljnjem tekstu: Županija). U svrhu upravljanja Zavodom Skupština Osječko-baranjske županije je na četverogodišnji mandat imenovala Upravno vijeće. Upravno vijeće tijekom 2015. godine činili su predsjednik Marko Bagarić dipl.ing.građ. i članovi Srećko Lovrinčević dipl.ing.arh., Ranko Radunović dipl.ing.arh., Željka Jurković dipl.ing.arh. i Željko Andraši dipl.ing.arh.

Zavod je samostalan u obavljanju svoje djelatnosti i poslovanju. Djelatnosti radi kojih je osnovan obavlja sukladno Zakonu i propisima temeljenim na Zakonu, Osnivačkom aktu i Statutu, te stručnim normama, suvremenim znanstvenim dostignućima i pravilima struke.

Djelatnost Zavoda definirana je člankom 27. Zakona, kao i člankom 5. Osnivačkog akta i člankom 8. Statuta Zavoda. Zavod obavlja stručne poslove prostornog uređenja za Županiju kao javnu službu u okviru čega obavlja:

- izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine,
- izradu izvješća o stanju u prostoru,
- vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanje njime u okviru svojih ovlasti,
- pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja,
- pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine,
- druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Zavoda.

Djelatnost Zavoda financira se sredstvima Županijskog proračuna. Zavod može stjecati sredstva i obavljanjem vlastite djelatnosti, iz drugih izvora, te potporama i darovanjima. Svoju djelatnost Zavod ne obavlja radi stjecanja dobiti već sredstva za poslovanje te eventualno ostvarenu dobit koristi za obavljanje, razvoj i unaprjeđenje djelatnosti zbog koje je osnovan.

U Zavodu je temeljem Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zavoda stalno zaposleno četiri djelatnika, i to: ravnatelj, stručni savjetnik za prostorno uređenje, viša stručna suradnica za prostorno uređenje i administrativna tajnica ravnatelja.

Krajem godine raspisan je javni poziv za podnošenje prijave za prijem jednog/jedne polaznika/ce visoke stručne spreme stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme u trajanju od 12. mjeseci na koji je pristiglo 14 ponuda.

2. RAD U PREDMETIMA OSNOVNE DJELATNOSTI

2.1. Izrada II. Izmjena i dopuna Prostornog plana Osječko-baranjske županije

Osnovni dokument u djelokrugu rada Zavoda pored Zakona je Prostorni plan Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 1/02. i 4/10. - u daljnjem tekstu: PPOBŽ).

S ciljem povećanja aktualnosti i provodivosti PPOBŽ, usmjeravanja društvenog i gospodarskog razvoja, racionalnog korištenja prirodnih resursa, afirmacije održivog razvitka, očuvanja prirodnih resursa, prirodnih i kulturnih vrijednosti, te stvaranja pretpostavki za povlačenje sredstava EU fondova za planirane zahvate u prostoru, Skupština Županije je Odlukom pokrenula izradu II. Izmjena i dopuna PPOBŽ ("Županijski glasnik" broj 11/12. i 7/13.).

Nakon što su tijekom 2013. i 2014. godine pripremljene i održane četiri stručne prethodne rasprave u 2015. godini Zavod je pripremio nacrt prijedloga II. Izmjena i dopuna PPOBŽ, temeljem kojeg je Župan Zaključkom ("Županijski glasnik" broj 9/15.) utvrdio Prijedlog II. Izmjena i dopuna PPOBŽ za javnu raspravu. Javna rasprava je održana u vremenu od 16. listopada do 16. studenoga 2015. godine.

Za potrebe javne rasprave Prijedlog II. Izmjena i dopuna PPOBŽ i Strateška studija utjecaja na okoliš Prostornog plana Osječko-baranjske županije i II. Izmjena i dopuna Prostornog plana Osječko-baranjske županije, koja je poslužila kao podloga za izradu prijedloga II. Izmjena i dopuna PPOBŽ, izloženi su, zajedno s Knjigom primjedbi, u prostorijama Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i prirode (u daljnjem tekstu: Nositelj izrade) i Zavoda na adresi Ribarska 1/II, Osijek, te bili dostupni javnosti svakim radnim danom u vremenu od 7,30-15,30 h.

U sklopu javne rasprave 4. studenog 2015. godine održano je javno izlaganje na kojem su predstavnici Zavoda prezentirali prijedlog II. Izmjena i dopuna PPOBŽ, te odgovarali na postavljena pitanja. Na javnom izlaganju sudjelovalo je ukupno 42 osobe koje su u raznim svojstvima predstavljali 26 javnopravnih tijela odnosno jedinica lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: JLS).

Temeljem prihvaćenih odnosno djelomično prihvaćenih primjedbi izrađen je nacrt konačnog prijedloga II. izmjena i dopuna PPOBŽ te putem Nositelja izrade upućen u daljnju proceduru.

Tijekom javne rasprave Nositelj izrade zaprimio je ukupno 41 dopis javnopravnih i drugih zainteresiranih tijela, od kojih je 3 stiglo izvan roka. Sve pristigle primjedbe u suradnji obradili su Zavod kao Stručni izrađivač i Nositelj izrade. U 38 obrađenih dopisa na II. Izmjene i dopune PPOBŽ upućeno je ukupno 165 primjedbi od kojih je: 100 prihvaćeno ili djelomično prihvaćeno, 45 nije prihvaćeno, a preostalo nisu primjedbe, te je za njih dano tumačenje.

2.2. Izrada Izvješća o stanju u prostoru Osječko-baranjske županije 2010. - 2014. godine

Zavod temeljem članka 27. Zakona i Pravilnika o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru ("Narodne novine" broj 48/14. - u daljnjem tekstu: Pravilnik o izvješću) izrađuje Izvješće o stanju u prostoru Osječko-baranjske županije (u daljnjem tekstu: Izvješće).

Izvješće o stanju u prostoru Županije je osnovni i jedini dokument te snažan alat stalnog i neprekinutog praćenja stanja u prostoru. Ono omogućuje Županu, Skupštini Županije te stručnoj i široj javnosti cjelovito praćenje stanja u prostoru na temelju analize i ocjene osnovne prostorne strukture, trendova prostornog razvoja, zaštite i korištenja posebno vrijednih prostora kao i analize i ocjene provedbe strateških i drugih dokumenata prostornog planiranja.

Svrha izrade izvješća je dobivanje sveobuhvatnog pregleda prostornog razvoja i prostornog planiranja sa sustavom prostornog uređenja. Ovim dokumentom nastoji se prikazati cjelovita, argumentirana i objektivna spoznaja o prostoru Županije kao neobnovljivom temeljnom dobru.

Povezivanjem svijesti o vlastitom prostornom potencijalu s praktičnim djelovanjem u području zaštite i uređenja prostora potrebno je snažnije afirmirati vrijednosti prostora Županije te zaustaviti negativne pojave u prostoru.

Prethodno Izvješće o stanju u prostoru izrađeno je 2010. godine ("Županijski glasnik" broj 8/10.) i razmatralo je razdoblje od 2006. - 2010. godine. Aktualnim Izvješćem razmatralo se razdoblje od 2010. - 2014. godine.

Izvješće prioritetno prikazuje utvrđene probleme u prostoru, postojeća rješenja za poboljšanje stanja te ukazuje na mogućnosti daljnjeg usmjerenja prostornog razvoja, odnosno analizira stanja i promjene u prostoru koje nastaju pod utjecajem različitih društvenih procesa i imaju veći ili manji neposredan utjecaj na prostor. Kao najvažnije teme izdvajaju se demografski procesi, promjene u korištenju prostora kao rezultat pritiska pojedinih interesnih skupina, nužnost osiguranja javnog interesa i zaštite općeg dobra, prestrukturiranje gospodarstva te sektorsko djelovanje i međusobna usklađenost različitih resora.

Odredbom članka 4. Pravilnika o izvješću propisan je sadržaj izvješća:

- (1) Izvješće sadrži polazišta, analizu i ocjenu stanja i trendova prostornog razvoja, analizu provedbe prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor, te prijedloge za unaprjeđenje razvoja s osnovnim preporukama mjera za iduće razdoblje.
- (2) Polazišta obuhvaćaju pregled ciljeva izrade izvješća unutar zakonodavnog, institucionalnog i međunarodnog okvira za razdoblje za koje se izvješće izrađuje, te osnovna prostorna obilježja RH, županija, Grada Zagreba, velikih gradova, gradova i općina.
- (3) Analiza i ocjena stanja obuhvaća prikaz ostvarenja ciljeva prostornog uređenja i usmjerenja razvoja u prostoru koji su određeni Zakonom i Strategijom prostornog uređenja RH kroz prostorne planove i druge dokumente koji utječu na prostor, te ukazuju na trendove prostornog razvoja i usklađenost, odnosno nesklad u provedbi.
- (4) Analiza provedbe prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor obuhvaća prikaz pokrivenosti područja prostornim planovima, daje podatke o prostornim planovima i drugim strateškim, programskim i razvojnim dokumentima koji utječu na prostor, ukazuje na osnove njihove provedbe, potrebu i učestalost njihove promjene, te daje osvrt na provođenje zaključaka, smjernica, prijedloga za unaprjeđenje, preporuka, aktivnosti odnosno mjera iz prethodnog izvješća.
- (5) Prijedlozi za unaprjeđenje prostornog razvoja s osnovnim preporukama mjera za iduće razdoblje razrađuju se ciljevi odlučivanja o daljnjem statusu strateških, programskih i planskih smjernica iz važećih prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor, odnosno o njihovom zadržavanju, ukidanju ili promjeni. Preporuke obuhvaćaju mjere i prioritetne aktivnosti u idućem razdoblju.

Izrada Izvješća započela je u rujnu 2014. godine, kada je Zavod uputio zahtjev za dostavom podataka javno-pravnim tijelima navedenim kao izvor podataka u popisu obveznih prostornih pokazatelja iz Pravilnika o izvješću, te je nastavljeno u 2015. godini prikupljanjem i obradom podataka od nadležnih subjekata. Izrađeno Izvješće je prihvatila Skupština Županije na 14. sjednici održanoj 29. travnja 2015. godine. Objavljeno je u "Županijskom glasniku" broj 5/15. od 15. svibnja 2015., nakon čega je dostavljeno Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj (u daljnjem tekstu: HZPR) te Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Zavod je kroz Izvješće donio preporuke mjera za unaprjeđenje prostornog razvoja u narednom razdoblju, posebno apostrofirajući:

- *gospodarenje cjelovitim prostorom Županije*, putem inzistiranja na rješavanju i potvrđivanju priznate državne granice s Republikom Srbijom, te ubrzanja procesa razminiravanja i pregleda minski sumnjivih područja;
- *stabilnost zakonodavnog okvira*, kroz usklađenje s regulativom EU, a u sektoru prostornog planiranja donošenje pravilnika o sadržaju prostornih planova, uredbe o ISPU te uredbe o provedbi postupka ocjene o potrebi provedbe SPUO na lokalnoj razini;

- *demografsku obnovu*, u vidu stimulativne pronatalitetne populacijske politike, zakonskim, kreditnim, poreznim, gospodarskim, socijalnim, carinskim, agrarnim i drugim mjerama, s naglaskom na zadržavanje stanovništva i nova naseljavanja u strateški važna i demografski ugrožena područja, veći i brži povratak iseljenika, razvoj obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, ulaganja u demografski ugroženim područjima, zadržavanje svih funkcija centraliteta naselja te podizanje nivoa gospodarskih, komunalnih, društvenih i infrastrukturnih sadržaja u prostoru;
- *gospodarski razvoj*, informiranjem i educiranjem javnosti o mogućnostima i načinu financiranja projekata sredstvima EU-fondova, izradom provedbene prostornoplanske dokumentacije u svrhu privođenja namjeni gospodarskih zona, izradom projektne dokumentacije u svrhu povlačenja sredstava iz EU-fondova za konkretne zahvate u prostoru, poticanjem korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima, gospodarstvu i javnom sektoru, nastavkom stimulacije ekološke poljoprivredne proizvodnje i donošenje strategije razvoja turizma u Županiji;
- *očuvanje cjelovitosti poljoprivrednog zemljišta*, preko privođenja svog poljoprivrednog zemljišta osnovnoj namjeni, artikuliranja namjene na područjima nedefiniranih kategorija koje nisu ni šumska ni poljoprivredna (npr. melioriranjem pretvoriti u obradivo tlo, tj. u poljoprivredno zemljište, pošumljavanjem pretvoriti u šumsko zemljište, osmisliti na njemu obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo i slično), inzistiranja na planskoj gustoći postojećih građevinskih područja naselja, rukovođenja pri planiranju građevinskih područja prostornoplanskim osnovama i kriterijima umjesto imovinsko-pravnim, te racionalizacije broja i ukupne površine gospodarskih zona (uz omogućavanje prihvata gospodarskih subjekata s velikim prostornim potrebama);
- *razvoj infrastrukture*, prioritetno realizacijom infrastrukturnih zahvata u prostoru od interesa za RH i Županiju (rekonstrukcija i modernizacija pruge za međunarodni promet M-3, realizacija prometnog čvora Osijek i prometnog čvora Đakovo, izgradnja višenamjenskog hidrotehničkog sustava Osijek, završetak izgradnje Luke Osijek, izgradnja centra za gospodarenje otpadom, rekonstrukcija i proširenje aerodroma Klisa, razvoj vodoopskrbne mreže radi ravnomjerne pokrivenosti Županije), te napose u sektoru odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, okrupnjivanjem i međusobnim povezivanjem pojedinačnih sustava;
- *unaprjeđenje općeg stanja u prostoru*, afirmiranjem prostornog uređenja u javnosti, stvaranjem pozitivnog ozračja putem inzistiranja na poštivanju stručnih pravila i propisa, urbanom sanacijom dijela građevinskog područja naselja i urbane mreže javnih sadržaja na površinama devastiranim nezakonitim građenjem, urbanom preobrazbom izgrađenog dijela građevinskog područja naselja promjenom mreže javnih sadržaja, rasporeda, namjene i oblikovanja građevina te oblika i veličina građevnih čestica, obaveznom provedbom urbanističko-arhitektonskih natječaja za sve javne sadržaje čija se realizacija financira proračunskim sredstvima, u skladu s dokumentom "Arhitektonske politike RH 2013. - 2020."

2.3. Praćenje izrade prostornih planova uređenja gradova/općina i izdavanje mišljenja

Zakonom je propisano da Zavod sudjeluje u postupku donošenja prostornih planova uređenja velikog grada, grada i općine na način da daje mišljenje o usklađenosti prostornog plana s PPOBŽ.

Iz tog razloga Zavod aktivno i višestruko sudjeluje u proceduri izrade i donošenja prostornih planova lokalne razine na način da:

- sudjeluje u izradi odluke o pokretanju izrade prostornih planova i njihovih izmjena i dopuna, odnosno stavljanja izvan snage,
- daje podatke za izradu prostornih planova ili izradu izmjena i dopuna prostornih planova s naglaskom na usklađenost sa Zakonom, PPOBŽ-om i drugim županijskim dokumentima koji utječu na obuhvat prostornog plana,
- sudjeluje u prethodnoj raspravi dajući primjedbe na nacrt prijedloga prostornog plana,
- sudjeluje u javnoj raspravi dajući primjedbe na prijedlog prostornog plana,
- izdaje mišljenje o usklađenosti konačnog prijedloga prostornog plana s PPOBŽ-om,
- u ISPU unosi metapodatke za svaku fazu izrade plana odnosno za svaki usvojeni plan.

Tijekom 2015. godine prema evidenciji Zavoda pokrenuto je 10 izmjena i dopuna prostornih planova uređenja gradova/općina (u daljnjem tekstu: PPUG/O), 6 izmjena i dopuna provedbenih prostornih planova, te 4 postupka za stavljanje izvan snage provedbenih planova.

	pokrenuta izrada prostornih planova kroz godine	izmjene i dopune PPUG/O	izmjene i dopune provedbenih planova	novi provedbeni planovi	planovi stavljeni izvan snage
1.	2014. godina	12	9	0	5
2.	2015. godina	10	6	1	4

Tijekom 2015. godine doneseno je 15 izmjena i dopuna PPUG/O, 2 izmjene i dopune generalnih urbanističkih planova, 4 izmjene i dopune urbanističkih planova uređenja, po 1 izmjena i dopuna detaljnog plana uređenja odnosno provedbenog urbanističkog plana, što zajedno čini 8 donesenih izmjena i dopuna provedbenih prostornih planova, te je donesen 1 novi urbanistički plan uređenja (provedbeni prostorni plan), dok je ukupno 7 provedbenih planova stavljeno izvan snage.

	doneseni prostorni planovi kroz godine	izmjene i dopune PPUG/O	izmjene i dopune provedbenih planova	novi provedbeni planovi	planovi stavljeni izvan snage
1.	2014. godina	7	5	1	6
2.	2015. godina	15	8	1	7

U usporedbi s prethodnom, 2015. godine donesen je gotovo dva puta veći broj izmjena i dopuna prostornih planova (13 2014.; 24 2015. godine); što je dijelom rezultat završavanja postupaka pokrenutih prethodnih godina. Kako je vidljivo iz gornjih tablica, broj pokrenutih postupaka u 2015. godini opada, što sugerira ili na sve manji interes JLS za plansko uređivanje prostora ili na nedostatak financijskih sredstava za aktivnosti u segmentu prostornog planiranja.

Članak 113. stavak 3. Zakona, tijelu nadležnom za donošenje prostornog plana propisuje obvezu objave pročišćenog teksta odredbi za provedbu prostornog plana kao i njegovog grafičkog dijela u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu odluke o izmjenama i dopunama, nakon svake izmjene i dopune prostornog plana.

Manji dio izmjena i dopuna koje su završene tijekom prošle godine proveden je procedurom propisanom ZPUG-om prema kojem nisu imali obvezu izrade pročišćenog teksta, međutim ipak za većinu onih za koje ta obveza postoji, pročišćeni tekst nije izrađen. Od ukupno donesene 22 izmjene i dopune prostornih planova, od kojih je 5 završavano procedurom propisanom ZPUG-om, izrađena su i objavljena svega 4 pročišćena prostorna plana. Na obvezu izrade pročišćenog plana Zavod upozorava JLS u svim fazama izrade prostornog plana: kod davanja zahtjeva (uputa) za njegovu izradu, u javnoj raspravi, te kod izdavanja mišljenja o usklađenosti prostornog plana s PPOBŽ, što ne ostavlja odjeka jer Zakon nije predvidio kaznene odredbe, te se praksa nedosljednog poštivanja Zakona nastavlja.

Tijekom protekle godine Zavod je evidentirao i aktivno sudjelovao pisanim primjedbama u 27 javnih rasprava koje su JLS provodile u postupku izrade i donošenja prostornih planova, izrade i donošenja izmjena i dopuna prostornih planova, te stavljanja izvan snage prostornih planova.

Zavod je tijekom 2015. godine izdao ukupno 20 mišljenja, što je postupak kroz koji se prati aktualnost i provodivost PPOBŽ i bilježi eventualne probleme u provođenju, sve u svrhu stvaranja preduvjeta za nesmetani razvoj cjelokupnog prostora Županije.

U postupcima vezanim uz provedbene dokumente prostornog uređenja Zavod sudjeluje u prethodnim i javnim raspravama dajući primjedbe kada se uoče nedostaci u planskim postavkama.

Kroz praćenje izrade i donošenja izmjena i dopuna PPUG/O uočena je tendencija prenamjene poljoprivrednog zemljišta putem osnivanja novih izdvojenih građevinskih područja izvan naselja pretežno gospodarske, ali i ugostiteljsko-turističke ili športsko-rekreacijske namjene, bez prethodnih prostornoplanskih analiza i kvalitetnog promišljanja o načinu gospodarenja prostorom, vrijednosti tla i stvarnim potrebama. Također, u posljednje vrijeme često su prisutna ukidanja izdvojenih građevinskih područja izvan naselja u svrhu osiguravanja prostornih preduvjeta za njihovo osnivanje na nekom drugom mjestu kako bi prostorni plan bio u skladu s člankom 43. Zakona koji ne dopušta osnivanje novih izdvojenih građevinskih područja izvan naselja prije nego što su postojeća popunjena (izgrađena) 50% ili više. Ovo dokazuje kako na razini JLS ne postoji prostornoplansko promišljanje, već je imovinsko-pravno stanje osnovna vodilja prostornog uređenja, o čemu Zavod upozorava u svim razinama izrade PPUG/O odnosno njihovih izmjena i dopuna.

Navedeno se pretežito događa u JLS u kojima već godinama u prostornim planovima postoje površine utvrđene kao građevinska područja gospodarske namjene, a u naravi se i dalje koriste kao poljoprivredno zemljište, jer JLS niti imaju sredstava urediti takve površine i privesti ih namjeni, niti pronalaze poduzetnike zainteresirane za ponuđene lokacije. Dobrodošla mjera u tom smislu je uvođenje u Zakon odredbe kojom sva izdvojena građevinska područja izvan naselja gube tu namjenu u koliko se u roku od 5 godina ne izgradi osnovna infrastruktura ili barem donese urbanistički plan uređenja.

PPOBŽ-om se poljoprivredno zemljište prvenstveno štiti kao visokovrijedan neobnovljiv resurs za potrebe intenzivne poljoprivredne proizvodnje i sveobuhvatnog održivog razvitka. Stoga Zavod inzistira da svaku promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta JLS argumentirano opravdaju, sukladno odredbama PPOBŽ-a.

Člankom 202. Zakona propisano je da odluke o izradi prostornih planova donesene temeljem odredbi ZPUG-a prestaju važiti u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu Zakona, ukoliko nije proveden postupak javne rasprave do 1. siječnja 2016. godine. Zavod je pisanim putem o tome obavijestio sve JLS koje su u tom trenutku imale pokrenute postupke te ih ponovnim dopisom upozorio pred kraj 2015. godine.

2.4. Informacijski sustav prostornog uređenja

U svrhu trajnog praćenja stanja u području prostornog uređenja, za potrebe izrade izvješća o stanju u prostoru, analitičkih dokumenata i studija, kao i budućih izmjena i dopuna PPOBŽ, Zavod vodi registre podataka o prostoru koji su sastavnice Informacijskog sustava prostornog uređenja (u daljnjem tekstu: ISPU).

ISPU je inicijalno postuliran Zakonom o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 30/94., 68/98., 61/00., 32/02. i 100/04.), a po prvi puta je konkretnije i detaljnije razrađen ZPUG-om, kojim mu je definiran sadržaj, način uspostave, vođenja i održavanja, obveze dostave podataka i informacija te pristup javnosti sustavu. Jasno su razdvojene nadležnosti između HZPR, koji uspostavlja informacijski sustav na razini RH, te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, koje su obvezne razvijati informacijski sustav za svoje područje s utvrđenom razinom podataka.

Prema Zakonu, pobližu strukturu, sadržaj, način rada, oblik i elektronički standard informacijskog sustava, ovlasti i obveze u vođenju i upravljanju informacijskim sustavom Ministarstva, zavoda, upravnih tijela i stručnih upravnih tijela u vezi s informacijskim sustavom te javnopravna tijela koja su prostorne i druge podatke dužna učiniti dostupnima putem informacijskog sustava i način na koji su to dužna učiniti, propisala je Vlada Uredbom o informacijskom sustavu ("Narodne novine" broj 115/15.).

ISPU se uspostavlja i vodi kao interoperabilni i multiplatformni sustav u kojem se povezuju informacijski sustavi pojedinih javnopravnih tijela koja na temelju Zakona i posebnih propisa izrađuju i/ili održavaju prostorne podatke i druge podatke značajne za prostorno uređenje. Sastoji se od više

modula: ePlanovi, eKatalog, eDozvola, eInspekcija, eArhiv, eNekretnine, ISPU-lokator i ulazni modul NIPP-a. Ovlašteni korisnici ISPU-a obvezni su podatke iz svoje nadležnosti unijeti i verificirati korištenjem za to priređenih računalnih aplikacija. ISPU sadrži registre podataka o prostoru i druge informacije u vezi s prostornim uređenjem, a osobito o:

- postojećem stanju i korištenju prostora, uključujući i podatke o nekretninama i vlasništvu,
- važećim prostornim planovima i prostornim planovima čija je izrada i donošenje u tijeku,
- namjeni prostora/površina i drugim uvjetima korištenja i zaštite prostora propisanim prostornim planovima i posebnim propisima,
- upravnim i drugim aktima nadležnih tijela koji se izdaju i koji su izdani u svrhu provedbe prostornih planova, građenja, uporabe i uklanjanja građevina,
- sektorskim strategijama, planovima, studijama i drugim dokumentima propisanim posebnim zakonima značajnim za prostorno uređenje.

Slijedom obaveza iz Zakona o Nacionalnoj infrastrukturi prostornih planova ("Narodne novine" broj 56/13; u daljnjem tekstu: Zakon o NIPP), Zavod kontinuirano sudjeluje na uspostavi i razvoju nacionalnog Geoportala prostornih planova, dostavljanjem te pripremom odgovarajućih planova i podataka iz svoje ingerencije.

Ministarstvo je za potrebe ISPU-a od županijskih zavoda zatražilo da dostave tekstove u PDF-formatu i sve kartografske prikaze svih važećih planova s područja u svojoj nadležnosti, u georeferenciranom rasterskom obliku, izrezane prema granici jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave ili granici obuhvata za provedbene planove. Uz, na navedeni način obrađene kartografske prikaze, skenira se i u PDF-formatu dostavlja sastavnice i legende svih kartografskih prikaza. Uz svaki plan izrađuje se i dostavlja datoteke u kojima su svi planovi i svi kartografski prikazi preimenovani prema šifarniku, s analizom sadržaja svakog kartografskog prikaza, te upisuje podatke o planu u aplikaciju Katalog metapodataka, koja je sastavni dio Geoportala.

Za potrebe upisa metapodataka Ministarstvo je kao unositelje podataka te verifikatore ovlastilo predložene djelatnike Zavoda. Metapodaci o prostornim planovima uključuju sve relevantne podatke o prostornom planu: vrsta plana, njegova šifra, površina obuhvata, izrađivač plana, područje obuhvata, krajnje geografske koordinate obuhvata, podaci o vremenu donošenja i važenja prostornog plana i razni drugi. Unešeni metapodaci vidljivi su javnosti tek po verifikaciji. Tijekom 2015. godine unešeni su i verificirani metapodaci o svim važećim prostornim planovima na području Županije, u svrhu čega je Zavod od JLS pribavio sve dotad nedostavljene prostorne planove, odnosno službene glasnike u kojima su objavljeni. Na taj način stvoren je preduvjet za uspostavu aplikacije E-dozvola, sustava elektroničkog izdavanja dozvola za gradnju i uporabu građevina. Kako se, međutim, radi o izuzetno velikoj količini podataka, koje nije moguće u kratkom roku pregledati, postavljanje podataka o prostornim planovima na Geoportal od strane Ministarstva značajno zaostaje za njihovom pripremom i isporukom od strane Zavoda.

Zavod je prethodno, neovisno o Ministarstvu, formirao vlastiti registar podataka o prostoru Županije koji permanentno razvija i dopunjava kako bi unaprjeđivao prostorno planiranje na regionalnom i lokalnom nivou. Tako vođenim registrom, dostupnim na web stranici Zavoda - <http://www.prostorobz.hr> - mogu se služiti i druga upravna tijela Županije te pravne i fizičke osobe, čime je osigurana javnost podataka.

Zavod kontinuirano sudjeluje u razvoju i održavanju geoinformacijskog Sustava strateškog upravljanja Županije s Web preglednikom (Geoportalom) - <http://www.zeljko-gis.com/redirect/obz> - kojim se integriraju i prezentiraju podaci o administrativnoj i statističkoj podjeli, stanju prostornoplanske dokumentacije, podaci iz PPUG/O, katastar, topografske karte raznih mjerila i snimci iz zraka, odnosno kompletan ISPU Županije.

Geoportal omogućuje pretraživanje po zadanim uvjetima, na koje se vežu svi podaci iz važeće prostornoplanske dokumentacije, što u konačnici olakšava rad ovlaštenim osobama koje izrađuju dokumentaciju potrebnu za ishodenje akata za gradnju, odnosno podiže kakvoću rada i usluge svih

upravnih tijela Županije pri obradi podataka i izradi službenih evidencija, materijala i dokumenata, te služi i kao informacija građanima. Potreba za ovakvim sustavom potvrđena je i kroz suradnju sa susjednim županijama i državama na raznim zajedničkim projektima. Geoportal je jednostavno koristiti s bilo kojeg računala, neovisno o programskoj opremi, a korisnici trebaju imati samo osnovna znanja o korištenju interneta. Svrsishodnost portala potvrđuje i podataka o prosječno 480 posjeta dnevno tijekom 2015. godine.

S obzirom da je prostorno planiranje i uređenje kontinuiran proces, provodi se permanentno ažuriranje, odnosno dograđivanje sustava. Nakon tehnološke modernizacije u svrhu usklađenja sa Zakonom o NIPP, provedene krajem 2014. godine, tijekom 2015. godine treba istaknuti neophodnu dogradnju Geoportala na sadržajnom planu, kojom su u modernizirani sustav, osim već sadržanih geoprostornih informacija iz strateških planova na području Županije, implementirane i one iz provedbenih prostornih planova (generalni urbanistički planovi, urbanistički planovi uređenja, detaljni planovi uređenja, provedbeni urbanistički planovi).

Kako prema iskustvima Zavoda, odnosno ostalih zavoda regije, nacionalni Geoportal prostornih planova nije koncipiran i realiziran na tehnički zadovoljavajući način, bez potrebne čitljivosti i nedvojbenosti u provedbi prostornih planova, naročito s obzirom na ispuštenost iz sustava kartografskih prikaza građevinskih područja, Zavod je, paralelno uz obradu prostornih planova i njihovo sukcesivno dostavljanje Ministarstvu te upis metapodataka za ISPU, tijekom 2015. godine nastavio s nastojanjima za ultimativnim preklapanjem svoga vlastitog Geoportala s nacionalnim, umjesto vođenja dva paralelna. S obzirom da se radi o platformama sličnih funkcija i svrha, pri čemu Županija, u skladu s gore navedenim, raspolaže tehnički naprednijom, te s obzirom na nesuvislost ulaganja rada i sredstava u nešto smanjene upotrebljivosti u odnosu na ono što već postoji, Zavod se u kontaktima s Ministarstvom - kroz zajednički nastup s ostalim zavodima iz regije, od kojih je za istaknuti Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije - nastoji izboriti da se preklapanje geoportala ostvari kroz što veće korištenje županijskih iskustava i njihovih već postojećih platformi.

2.5. Izrada Državnog plana prostornog razvoja

Za potrebe pripremnih radova na izradi Državnog plana prostornog razvoja, HZPR je zatražio od Zavoda grafičku obradu i pripremu geoprostornih podataka iz njegove nadležnosti, s naglaskom na prebacivanje kartografskih prikaza PPUO/G i PPOBŽ u shp format, s predgotovljenim predloškom atributnih tablica.

U tu svrhu, zatraženo je izvršiti topološku obradu geoprostornih podataka o građevinskim područjima na području Županije sa svih važećih kartografskih prikaza građevinskih područja iz PPUO/G, kao i onih o površinama za razvoj i uređenje izvan građevinskih područja (šume, poljoprivredno tlo, vodne površine) s važećih kartografskih prikaza PPOBŽ.

Shodno tome, HZPR dodijelio tijekom 2015. godine pomoć Zavodu u iznosu od 6.000,00 kn za potrebe edukacije zaposlenika za rad s GIS alatima, sukladno Odluci o raspoređivanju sredstava pomoći zavodima za prostorno uređenje županija i Zavodu za prostorno uređenje Grada Zagreba za financiranje poslova izrade i praćenja provedbe dokumenata prostornog uređenja i unapređenje rada u sustavu ISPU za 2015. godinu i Sporazumu o dodjeli pomoći za edukaciju zaposlenika Zavoda za prostorno uređenje Osječko-baranjske županije za rad s GIS alatima.

Kako su dodijeljena sredstva pojedinačno nedostatna za kvalitetan edukacijski tečaj, na prijedlog Zavoda isti je organiziran skupno za šest županijskih zavoda za prostorno uređenje (Osječko-baranjske, Vukovarsko-srijemske, Požeško-slavonske, Virovitičko-podravske, Brodsko-posavske i Sisačko-moslavačke županije), a pohađalo ga je troje zaposlenika Zavoda. Odvijao se kroz tri dana, 27. i 30. listopada te 3. studenog 2015. godine, prema prethodno definiranom programu u ukupnom trajanju od 20 školskih sati, u informatičkoj učionici Zavoda za informatiku Osječko-baranjske županije.

2.6. Praćenje izrade izvješća o stanju u prostoru jedinica lokalne samouprave

Zavod vodi i evidenciju o izradi izvješća o stanju u prostoru, iako je Zakonom propušteno JLS utvrditi obvezu dostave izvješća i županijskim zavodima. Stoga u tu svrhu Zavod periodično provodi ankete, sustavno prati aktivnosti u gradovima i općinama vezane i uz izradu izvješća o stanju u prostoru.

Zaključno s 2015. godinom sve JLS s područja Županije imale su izrađena izvješća o stanju u prostoru, osim Općine Podravska Moslavina, koja svoje nije nikada izradila. Od 42 JLS, (7 gradova i 35 općina), svega ih 14 ima važeće izvješće od čega je 4 gradska, a 10 važećih izvješća je općinskih. Tijekom 2015. godine isteklo je Izvješće o stanju u prostoru Grada Đakova, dok su ostala nevažeća izvješća istekla ranijih godina. Od 10 važećih općinskih izvješća tijekom 2015. godine izrađena su i usvojena izvješća općina Popovac, Satnica Đakovačka, Semeljci i Vuka.

Razlog nezainteresiranosti JLS za izradu izvješća o stanju u prostoru, možemo pronaći dijelom u neznanju, odnosno nepoznavanju Zakonom propisanih obveza, a dijelom u nedostatnim financijskim sredstvima. JLS često nemaju na raspolaganju stručne osobe koje su u stanju izraditi izvješće o stanju u prostoru, pa su prisiljene taj posao povjeriti drugoj pravnoj osobi, za što trebaju osigurati 20.000,00 - 45.000,00 kn kada je riječ o općinama, a za gradove i veće iznose.

Kada se odluče izraditi izvješće, JLS se obraćaju Zavodu za podatak o važećim prostornim planovima, te površinama urbane preobrazbe i urbane sanacije.

Urbana preobrazba i urbana sanacija pojmovi su definirani člankom 3. stavak 1. točke 34. i 35. Zakona kao:

34. *urbana preobrazba je skup planskih mjera i uvjeta kojima se bitno mijenjaju obilježja izgrađenog dijela građevinskog područja promjenom urbane mreže javnih površina, namjene i oblikovanja građevina, i/ili rasporeda, oblika i veličine građevnih čestica*
35. *urbana sanacija je skup planskih mjera i uvjeta kojima se poboljšava karakter izgrađenog dijela građevinskog područja i urbane mreže javnih površina devastiranih nezakonitim građenjem.*

Člankom 35. Zakona propisano je da se mjere za urbanu sanaciju propisuju prostornim planom za područja na kojima pretežu zgrade ozakonjene temeljem Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine" broj 86/12. i 143/13.). Prema članku 37. tog Zakona upravno tijelo JLS vodi evidenciju o donesenim rješenjima o izvedenom stanju, odbijenim zahtjevima i naplati naknade.

Po donošenju prostornih planova po Zakonu, odnosno izmjena i dopuna važećih planova u skladu sa Zakonom, moći će se ustrojiti i evidencija površina urbane preobrazbe i urbane sanacije.

Sukladno navedenom, za sada se u izvješću o stanju u prostoru ne evidentiraju površine urbane preobrazbe i urbane sanacije, sve dok se iste ne utvrde kroz PPUG/O, pri čemu urbana sanacija ne predviđa neminovno utvrđivanje novog građevinskog područja.

Osim navedene upute, Zavod svakoj JLS daje izvod iz svog registra prostornih planova, te po potrebi dodatne upute za izradu izvješća.

2.7. Ostali stručno analitički poslovi iz područja prostornog uređenja

U svrhu cjelovitosti djelovanja u svojoj ingerenciji u okviru sustava prostornog uređenja, Zavod je pored osnovnih i redovnih djelatnosti aktivan i u nizu drugih poslova.

- a) Prema Zakonu o vodama ("Narodne novine" broj 153/09., 130/11., 56/13. i 14/14.) Ministarstvo poljoprivrede, na prijedlog Hrvatskih voda, određuje inundacijsko područje koje ima karakter vodnog dobra te se njime upravlja na sukladan način. Inundacijsko područje se utvrđuje na vodotocima i drugim površinskim vodama u svrhu upravljanja rizicima od štetnog djelovanja voda. Granice inundacijskog područja se ucrtavaju u prostorne planove, stoga Ministarstvo poljoprivrede obavještava Zavod o svakom novoodređenom inundacijskom području. Zavod kontinuirano vodi evidenciju odluka o inundacijskom području. Svaku novu odluku, odmah po primitku obavjesti o njenom donošenju, prosljeđuje JLS na čijem području se nalazi, te nadležnom upravnom tijelu Županije odnosno Grada Osijeka koji provode prostorne planove. Tijekom 2015. godine Zavod je zaprimio i prosljeđio 2 odluke.
- b) Djelatnici Zavoda uključeni su i sudjeluju u nizu projekata i predmeta koje provodi Županija preko svojih upravnih odjela i ustanova, kao i u predmetima koje vodi Ministarstvo. Kroz suradnju s UO za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i prirode Zavod izrađuje izvode iz PPOBŽ koje je UO dužan na upit dostaviti pravnim osobama izraživačima studija utjecaja na okoliš za zahvate u prostoru. Djelatnici Zavoda sudjeluju u radu radne skupine koju je Župan osnovao u svrhu sagledavanja mogućnosti i pripreme potrebne dokumentacije za apliciranje projekata za EU fondove u svrhu obnove nekretnina u vlasništvu Županije.
- c) Na zahtjev Ministarstva upućen svim županijskim zavodima za prostorno uređenje, kao i onom Grada Zagreba, Zavod je pripremio i dostavio ispis koordinatnih lomnih točaka u HTRS96/TM koordinatnom sustavu obuhvata planiranih centara za gospodarenje otpadom i pretovarnih stanica na području Županije, kao i elektronički zapis popisa koordinatnih lomnih točaka te lomne točke u "gml" formatu.
- d) Zavod kao javna ustanova obvezan je poslovati u skladu s propisima koji propisuju način i uvjete uredskog poslovanja, slijedom kojih je početkom 2015. godine donesen Plan klasifikacijskih oznaka za tekuću godinu.
- e) Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj 25/13.), Zavod je povjerenici za informiranje elektronskim putem podnio izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama gdje je konstatirano kako tijekom 2015. godine nije bilo podnesenih zahtjeva za pristup informacijama. Razlog tomu leži u činjenici postojanja i funkcionalnosti Geoportala i web stranice Zavoda, preko kojih su sve informacije o radu Zavoda dostupne široj javnosti.
- f) Zakon propisuje obvezu jedinicama područne (regionalne) i lokalne samouprave obavještavanja susjednih o vlastitim aktivnostima u segmentu prostornog planiranja. Zavod prati aktivnosti na izradi izmjena i dopuna prostornih planova susjednih županija u svrhu opskrbe neophodnom infrastrukturom graničnih naselja. U tu svrhu s posebnim interesom se prati izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana Vukovarsko-srijemske županije gdje Zavod predlaže opskrbu infrastrukturom (plin, voda, odvodnja otpadnih voda) naselja uz granicu u nastavljanju na infrastrukturne pravce s područja Županije.
- g) Prema Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine" broj 114/10. i 31/11.) izvršen je popis imovine, obveza i potraživanja. Dugotrajna imovina i sitan inventar su prebrojani, te konstatirano kako stvarne količine odgovaraju knjiženim količinama. O financijskim potraživanjima obaviješteno je računovodstvo, te je na kraju godine izrađeno izvješće o financijskom poslovanju Zavoda koje je prezentirano u posljednjem poglavlju ovog izvješća.

3. FINANCIJSKO POSLOVANJE JAVNE USTANOVE ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE ZA 2015. GODINU

Zavod je u 2015. godini ostvario prihode u iznosu od 1.152.046,68 kn, koliko su iznosili i rashodi u 2015. godini. Iz 2014. godine prenešen je višak od 340,53 kn, što sa razlikom prihoda i rashoda od 0,00 kn iz 2015. godine čini ukupni višak prihoda od 340,53 kn.

3.1. Opći dio proračuna

Proračun Zavoda za 2015. godinu ostvaren je kako slijedi:

RAČUN PRIHODA I RASHODA

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvršenje proračuna 2014.	Izvorni plan proračuna za 2015. godinu	Tekući plan proračuna za 2015. godinu	Izvršenje proračuna 31.12.2015.	Indeks 5/4
1		2	3	4	5	6
6	PRIHODI POSLOVANJA	1.086.432,31	1.196.000,00	1.196.000,00	1.152.046,68	96,33
3	RASHODI POSLOVANJA	1.080.094,23	1.145.310,53	1.145.310,53	1.119.770,06	97,77
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.297,00	51.030,00	51.030,00	32.276,62	63,21
92	REZULTAT POSLOVANJA (IZ PRETHODNOG RAZDOBLJA)	299,45	340,53	340,53	340,53	100,00
	RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	340,53	-	-	340,53	-

PRIHODI POSLOVANJA

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvršenje proračuna 2014.	Izvorni plan proračuna za 2015. godinu	Tekući plan proračuna za 2015. godinu	Izvršenje proračuna 31.12.2015.	Indeks 5/2	Indeks 5/4
1		2	3	4	5	6	7
6	PRIHODI POSLOVANJA	1.086.432,31	1.196.000,00	1.196.000,00	1.152.046,68	106,04	96,32
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	-	6.000,00	6.000,00	6.000,00	-	100,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	-	6.000,00	6.000,00	6.000,00	-	100,00
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	-			6.000,00	-	
67	Prihodi iz proračuna	1.086.391,23	1.190.000,00	1.190.000,00	1.146.046,68	105,49	96,31
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	1.086.391,23	1.190.000,00	1.190.000,00	1.146.046,68	105,49	96,31
6711	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	1.080.094,23			1.113.770,06	103,12	
6712	Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	6.297,00			32.276,62	512,57	

RASHODI POSLOVANJA

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvršenje proračuna 2014.	Izvorni plan proračuna za 2015. godinu	Tekući plan proračuna za 2015. godinu	Izvršenje proračuna 31.12.2015.	Indeks 5/2	Indeks 5/4
1		2	3	4	5	6	7
3	RASHODI POSLOVANJA	1.080.094,23	1.145.310,53	1.145.310,53	1.119.770,06	103,67	97,77
31	Rashodi za zaposlene	650.286,66	669.600,00	669.600,00	662.190,76	101,83	98,89
311	Plaće (Bruto)	543.420,59	549.500,00	549.500,00	546.043,38	100,48	99,37
3111	Plaće za redovan rad	543.420,59			546.043,38	100,48	
312	Ostali rashodi za zaposlene	17.012,53	23.400,00	23.400,00	22.227,91	130,66	94,99
3121	Ostali rashodi za zaposlene	17.012,53			22.227,91	130,66	
313	Doprinosi na plaće	89.853,54	96.700,00	96.700,00	93.919,47	104,53	97,12
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	80.615,34			84.636,70	104,99	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	9.238,20			9.282,77	100,48	
32	Materijalni rashodi	429.355,47	475.710,53	475.710,53	457.579,30	106,57	96,19
321	Naknade troškova zaposlenima	36.152,00	44.320,00	44.320,00	40.720,00	112,64	91,88
3211	Službena putovanja	13.012,00			16.045,00	123,31	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	21.420,00			21.800,00	101,77	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.720,00			2.875,00	167,15	
322	Rashodi za materijal i energiju	41.524,27	61.800,00	61.800,00	55.756,86	134,28	90,22
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	22.070,74			25.984,69	117,73	
3223	Energija	17.047,11			26.276,50	154,14	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.269,42			1.086,20	85,57	
3225	Sitni inventar i auto gume	1.137,00			2.409,47	211,91	
323	Rashodi za usluge	334.985,81	351.390,00	351.390,00	345.383,26	103,10	98,29
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	21.168,77			13.386,08	63,24	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.156,67			8.997,04	125,72	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.357,50			1.345,00	30,87	

3234	Komunalne usluge	4.607,76			7.460,02	161,90	
3235	Zakupnine i najamnine	166.384,47			166.580,72	100,12	
3237	Intelektualne i osobne usluge	98.500,00			112.000,00	113,71	
3238	Računalne usluge	8.750,00			8.750,00	100,00	
3239	Ostale usluge	24.060,64			26.864,40	111,65	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.693,39	18.200,53	18.200,53	15.719,18	94,16	86,37
3292	Premije osiguranja	983,47			1.547,41	157,34	
3293	Reprezentacija	4.945,56			4.921,21	99,51	
3294	Članarine i norme	1.800,00			1.800,00	100,00	
3295	Pristojbe i naknade	5.647,90			7.078,70	125,33	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.316,46			371,86	11,21	
34	Financijski rashodi	452,10			-	-	
343	Ostali financijski rashodi	452,10			-	-	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	452,10			-	-	

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.297,00	51.030,00	51.030,00	32.276,62	512,57	63,25
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.299,00	23.030,00	23.030,00	4.277,49	329,29	18,57
412	Nematerijalna imovina	1.299,00	23.030,00	23.030,00	4.277,49	329,29	18,57
4123	Licence	1.299,00			4.277,49	329,29	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.998,00	28.000,00	28.000,00	27.999,13	560,21	100,00
422	Postrojenja i oprema	4.998,00	28.000,00	28.000,00	27.999,13	560,21	100,00
4221	Uredska oprema i namještaj	4.998,00			27.999,13	560,21	

Opći dio - posebne napomene

Višak prihoda iz 2015. godine odnosi se na višak prihoda iz prethodnog razdoblja i koristit će se za rashode poslovanja u 2016. godini.

3.2. Posebni dio proračuna

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, programa i aktivnosti		Izvorni plan proračuna za 2015. godinu	Tekući plan proračuna za 2015. godinu	Izvršenje proračuna 31.12.2015.	Indeks 4/3
1		2	3	4	5
Razdjel 600	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I PRIRODE	1.196.340,53	1.196.340,53	1.152.046,68	96,30
Glava 603	JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE	1.196.340,53	1.196.340,53	1.152.046,68	96,30
Program	JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE	1.196.340,53	1.196.340,53	1.152.046,68	96,30
Aktivnost	OPĆI RASHODI - JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE	1.111.340,53	1.111.340,53	1.067.046,68	96,01
3	Rashodi poslovanja	1.060.310,53	1.060.310,53	1.034.770,06	97,59
31	Rashodi za zaposlene	669.600,00	669.600,00	662.190,76	98,89
311	Plaće (Bruto)	549.500,00	549.500,00	546.043,38	99,37
3111	Plaće za redovan rad			546.043,38	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	23.400,00	23.400,00	22.227,91	94,99
3121	Ostali rashodi za zaposlene			22.227,91	-
313	Doprinosi na plaće	96.700,00	96.700,00	93.919,47	97,12
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			84.636,70	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			9.282,77	
32	Materijalni rashodi	390.710,53	390.710,53	372.579,30	95,36
321	Naknade troškova zaposlenima	44.320,00	44.320,00	40.720,00	91,88
3211	Službena putovanja			16.045,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			21.800,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			2.875,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	61.800,00	61.800,00	55.756,86	90,22
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			25.984,69	
3223	Energija			26.276,50	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.086,20	
3225	Sitni inventar i auto gume			2.409,47	
323	Rashodi za usluge	266.390,00	266.390,00	260.383,26	97,75
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			13.386,08	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			8.997,04	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			1.345,00	
3234	Komunalne usluge			7.460,02	
3235	Zakupnine i najamnine			166.580,72	
3237	Intelektualne i osobne usluge			27.000,00	

3238	Računalne usluge			8.750,00	
3239	Ostale usluge			26.864,40	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.200,53	18.200,53	15.719,18	86,37
3292	Premije osiguranja			1.547,41	
3293	Reprezentacija			4.921,21	
3294	Članarine i norme			1.800,00	
3295	Pristojbe i naknade			7.078,70	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			371,86	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	51.030,00	51.030,00	32.276,62	63,25
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	23.030,00	23.030,00	4.277,49	18,57
412	Nematerijalna imovina	23.030,00	23.030,00	4.277,49	18,57
4123	Licence			4.277,49	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	28.000,00	27.999,13	100,00
422	Postrojenja i oprema	28.000,00	28.000,00	27.999,13	100,00
4221	Uredska oprema i namještaj			27.999,13	-
<i>Aktivnost</i>	ŽUPANIJSKI PROSTORNI PLAN	85.000,00	85.000,00	85.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	85.000,00	85.000,00	85.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	85.000,00	85.000,00	85.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	85.000,00	85.000,00	85.000,00	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge			85.000,00	

3.3. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

Do razlike u izvršenim приходima i rashodima financiranim iz sredstava Županije iskazanim u izvješćima Zavoda i Županije u iznosu od 20,53 kn došlo je zbog različitog prikazivanja i priznavanja prihoda i rashoda vezanih za kontinuirane rashode. Naime, prelaskom na Županijsku riznicu Osječko-baranjske županije došlo je do drugačijeg načina financiranja. S obzirom da se više ne uplaćuje akontacija za troškove, nego se sva plaćanja vrše po ispostavljenim fakturama i nalogima za plaćanje, prihodi se kod korisnika priznaju u trenutku prijelaza novčanih sredstva kroz žiro račun i vežu se za onu godinu kada su uplaćena, a ne za onu godinu na koju se trošak odnosi kao što je slučaj kod nadležnog proračuna.