

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
SKUPŠTINA

Materijal za sjednicu



**PRIJEDLOG ODLUKE O
IZVRŠAVANJU PRORAČUNA
OSJEČKO-BARANJSKE
ŽUPANIJE ZA 2014. GODINU**

Materijal pripremljen u

*Upravnom odjelu za javne financije
Osječko-baranjske županije*

Osijek, studenoga 2013.

Temeljem članka 14. stavak 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08. i 136/12.) i članka 30. točka 4. Statuta Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 2/95., 2/97., 3/99., 3/01., 8/01., 9/03., 13/05., 2/06., 5/09., 16/09. i 2/13.), Skupština Osječko-baranjske županije donijela je na _____ sjednici _____ 2013. godine

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Osječko-baranjske županije za 2014. godinu

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju prihodi, primici, rashodi i izdaci Proračuna Osječko-baranjske županije (u daljnjem tekstu: Proračun) za 2014. godinu i njihovo izvršavanje koje obuhvaća:

- naplatu prihoda koji prema Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, drugim propisima i odlukama Skupštine Osječko-baranjske županije (u daljnjem tekstu: Skupština) te iz ostalih izvora financiranja pripadaju Osječko-baranjskoj županiji (u daljnjem tekstu: Županija) te
- raspodjelu prihoda i stavljanje sredstava na raspolaganje korisnicima Proračuna (u daljnjem tekstu: korisnici).

Članak 2.

Korisnici Proračuna u smislu ove Odluke su:

1. proračunski korisnici:
 - 1.1. upravna tijela Županije,
 - 1.2. ustanove kojima je Županija osnivač i koje su uvrštene u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika,
2. izvanproračunski korisnik - Uprava za ceste Osječko-baranjske županije,
3. ustanove i neprofitne organizacije kojima je Županija osnivač, a koje nisu uvrštene u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika,
4. trgovačka društva i druge pravne osobe u kojima je Županija većinski vlasnik ili ima odlučujući utjecaj na upravljanje i
5. ostali korisnici Proračuna su pravne i fizičke osobe kojima se osiguravaju proračunska sredstva za realizaciju pojedinog projekta (jedinice lokalne samouprave, ustanove, udruge građana i fizičke osobe).

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela, te Plana razvojnih programa.

Opći se dio Proračuna sastoji od Računa prihoda i rashoda, Raspoloživih sredstava iz prethodnih godina i Računa financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Plan razvojnih programa je dokument Županije sastavljen za trogodišnje razdoblje, koji sadrži ciljeve i prioritete razvoja povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom Proračuna.

U Računu prihoda i rashoda iskazuju se prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te sredstva za financiranje rashoda poslovanja i rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

Prihod od poreza na dohodak za financiranje decentraliziranih funkcija iskazan je posebno. Ostali prihodi namijenjeni su financiranju djelatnosti upravnih tijela Županije, Skupštine, te za financiranje programa utvrđenih u Posebnom dijelu Proračuna od kojih se dio odnosi i na programe iznad minimalnog standarda decentraliziranih funkcija.

Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države raspoređuju se u Posebnom dijelu Proračuna na programe za koje su pomoći dobivene, a dio poreza na dohodak dobiven iz pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije raspoređuje se za utvrđene namjene.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine raspoređuju se za programe u poljoprivredi (kreditiranje i subvencioniranje), za kapitalna ulaganja, te za otplate glavnice na temelju dugoročnog zaduživanja.

U Računu zaduživanja/financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Primici od financijske imovine raspoređuju se za programe poticanja razvoja poljoprivrede, gospodarstva i za otplatu duga.

Primici od zaduživanja koriste se za financiranje kapitalnih projekata Županije.

Rashodi i izdaci raspoređuju se po proračunskim klasifikacijama i financijskim planovima korisnika, njihovim programima, projektima i aktivnostima, te ostalim namjenama.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

1. Upravljanje prihodima i rashodima

Članak 4.

U Proračunu se osiguravaju sredstva korisnicima koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava po utvrđenim namjenama (raspoređenih po programima, projektima i aktivnostima) i po vrstama rashoda i izdataka.

Korisnici su obvezni proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu.

Članak 5.

Proračunski korisnici sredstva koriste u skladu sa svojim godišnjim financijskim planom prema dinamici priljeva i odljeva sredstava.

Iznimno, zbog neusklađenog priljeva sredstava u Proračunu, Upravni odjel za javne financije može izmijeniti dinamiku doznake sredstava pojedinim korisnicima.

Članak 6.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim iznosima i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju rashoda i izdataka Proračuna imat će tekuće otplate glavnice duga s pripadajućim kamatama, te rashodi za redovitu djelatnost upravnih tijela Županije.

Članak 7.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka, odnosno raspoloživih sredstava za te namjene.

Neplanirani odnosno manje planirani, a uplaćeni namjenski prihodi i primici Proračuna (pomoći, donacije, vlastiti prihodi proračunskih korisnika i druga namjenska sredstva) mogu se izvršavati za odobrene namjene iznad iznosa utvrđenih Proračunom, do visine uplaćenih sredstava.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, pojedini rashodi i izdaci, u slučaju nepravovremene naplate namjenskih prihoda i primitaka, pokrivaju se i na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa.

Namjenski prihodi i primici koji se ne iskoriste u tekućoj godini, prenose se u sljedeću proračunsku godinu.

Iznosi iz stavka 2. bit će uvršteni u Opći i Posebni dio Proračuna u prvoj njegovoj izmjeni i dopuni, odnosno evidentirani Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Osječko-baranjske županije za 2014. godinu.

2. Potpore iz Proračuna

Članak 8.

Potpore u smislu ove Odluke jesu: pomoći, subvencije i donacije.

Članak 9.

Sredstva planirana u Proračunu za dodjelu potpora jedinicama lokalne samouprave, poticanje razvoja poduzetništva i poljoprivrede te druge potpore odobravaju se sukladno posebnim propisima odnosno odgovarajućim pravilima o državnim potporama, ovoj Odluci te općim, programskim i drugim aktima nadležnih tijela Županije.

Članak 10.

Pomoći jedinicama lokalne samouprave na području Županije odobravaju se u okviru sredstava osiguranih Proračunom za tu namjenu, a temeljem dokumentiranog, odnosno obrazloženog zahtjeva nadležnih tijela tih jedinica.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka, odobravaju se:

- po zahtjevu podnesenom radi nabave robe, obavljanja usluga i ustupanja radova, koji moraju biti provedeni sukladno propisima o javnoj nabavi, odnosno
- po zahtjevu za dodjelu pomoći sukladno posebnim propisima i pravilima o državnim potporama, te općim i drugim aktima Županije.

Pomoći iz Državnog proračuna Republike Hrvatske odobrene Županiji u cijelosti se raspoređuju gradovima i općinama na području Županije, koji nisu izravno korisnici pomoći iz Državnog proračuna, a čiji je proračunski prihod po stanovniku za 2012. godinu manji od županijskog prosjeka.

Raspored sredstava pomoći jedinicama lokalne samouprave iz prethodnog stavka utvrđuje župan do 31. ožujka 2014. godine.

Odobrene pomoći mogu se koristiti samo za ulaganja u kapitalne programe - rashode za nabavu nefinancijske imovine, osim za nabavu osobnih automobila, temeljem zahtjeva za sufinanciranje projekata od važnosti za razvoj Županije, a prioritetno iz područja vodoopskrbe i odvodnje, komunalne infrastrukture, ulaganja i izgradnje poduzetničkih zona i očuvanja spomenika kulture.

Kriteriji za izračun i raspodjelu pomoći općinama i gradovima jesu: proračunski prihod po stanovniku u 2012. godini, ukupna vrijednost investicije, stupanj realizacije investicije, financijski udio jedinice lokalne samouprave u investiciji kao i ranije odobrene pomoći Županije odnosno jedinici.

Članak 11.

Potpore za razvoj poduzetništva, osim za poduzetnike u poljoprivredi, odobravaju se kao potpore za programe i projekte utvrđene godišnjim Programom poticanja poduzetništva, po pravilima dodjele državnih potpora u okviru sredstava osiguranih Proračunom, temeljem podnesenih obrazloženih i dokumentiranih zamolbi.

Potpore se mogu odobriti poduzetnicima koji imaju sjedište na području Županije i ispunjavaju uvjete iz propisa odnosno pravila o potporama male vrijednosti, a program odnosno namjena za koju traže potporu se odnosi na ulaganje u razvoj i unaprjeđenje poslovanja s ciljem podizanja razine kvalitete, produktivnosti ili konkurentnosti, održanje ili povećanje razine zapošljavanja odnosno ostvarenje drugih ciljeva utvrđenih Županijskom razvojnom strategijom ili Programom poticanja poduzetništva.

Članak 12.

Donacije vjerskim institucijama odobravaju se za sanaciju, obnovu ili izgradnju vjerskih objekata na području Županije u okviru sredstava osiguranih Proračunom za tu namjenu, temeljem obrazloženih i dokumentiranih zamolbi.

Članak 13.

Jednokratne potpore za novorođenu djecu s prebivalištem na području Županije odobravaju se u visini utvrđenoj Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi, slijedom obavijesti o rođenju djeteta rodilišta u Osijeku odnosno Našicama ili drugih rodilišta, te Policijske uprave za djecu rođenu izvan bolničkih ustanova. Sredstva se isplaćuju prema Sporazumu s odabranom poslovnom bankom.

Članak 14.

Posebne potpore udrugama, vjerskim institucijama (za njihove aktivnosti i sakralne objekte i dr.), te drugim pravnim subjektima i pojedincima, koje nisu odobrene iz sredstava planiranih Proračunom temeljem posebnih općih odnosno programskih akata, prema potrebi mogu biti odobrene po pojedinačnim zamolbama podnositelja temeljem posebnog akta župana donesenog u okviru njegovih ovlasti i raspoloživih sredstava, a prema naredbama nadležnih upravnih tijela iz članka 32. ove Odluke.

Članak 15.

Korisnici odobrenih potpora, osim fizičkih osoba - korisnika sredstava dodijeljenih kao socijalna davanja, obvezni su dostaviti nadležnom upravnom tijelu izvješće o utrošenim sredstvima na utvrđenom obrascu.

Ukoliko nadležno upravno tijelo utvrdi da sredstva nisu utrošena ili su utrošena nenamjenski, u obvezi su od korisnika zatražiti povrat istih, a korisnik je dužan vratiti ih u roku trideset dana od dana primitka zahtjeva za povrat sredstava.

Članak 16.

Sva davanja iz Proračuna koja imaju karakter potpora odobravaju se primjenom pravila o potporama.

3. Trošenje proračunskih sredstava

Članak 17.

Sredstva preostala u Proračunu iz prethodne godine, koristit će se za namjene utvrđene Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Osječko-baranjske županije za 2013. godinu.

Aktivnosti i projekti mogu se prenijeti i izvršavati u 2014. godini ako su proračunska sredstva osigurana za te aktivnosti i projekte na kraju 2013. godine ostala neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog uz suglasnost župana.

Članak 18.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu planirana sredstva ili za namjene za koja nisu u Proračunu planirana dovoljna sredstva, sukladno Zakonu o proračunu.

U Proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u svoti od 800.000,00 kuna.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje župan.

Župan podnosi mjesečna izvješća o korištenju proračunske zalihe Skupštini.

Članak 19.

Proračunski korisnici mogu plaćati predujmom bez suglasnosti župana do pojedinačnog iznosa od 20.000,00 kuna.

Članak 20.

Korisnicima se ne osiguravaju sredstva za amortizaciju objekata i opreme u 2014. godini.

Članak 21.

Čelnik korisnika odgovoran je za zakonito, svrhovito i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Korisnici moraju sredstva koristiti štedljivo i u skladu s propisima o korištenju, odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Ukoliko se tijekom izvršavanja Proračuna utvrdi da su sredstva Proračuna nenamjenski ili nepravilno korištena, korisniku će se umanjiti ili obustaviti isplata sredstava do otklanjanja razloga obustave.

Članak 22.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2014. godine.

Samo naplaćeni prihodi u fiskalnoj godini jesu prihodi te godine, ukoliko posebnim propisima ili aktima nadležnog tijela nije drugačije određeno.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2014. godine, podmirit će se sljedeće godine raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna.

Članak 23.

Za izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran župan, koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte.

Iznimno, ukoliko se pojedine proračunske stavke ne budu mogle izvršavati zbog nedovoljno planiranih rashoda, a na drugim stavkama se pojave uštede, ovlašćuje se župan, da sukladno Zakonu o proračunu može izvršiti preraspodjelu sredstava između razdjela, s tim da se tom prilikom ne može mijenjati ukupni iznos rashoda utvrđenih Proračunom.

Župan o izvršenoj preraspodjeli izvještava Skupštinu u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Članak 24.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi na račun Proračuna vraćaju se uplatiteljima temeljem naloga, odnosno rješenja nadležnog upravnog tijela.

Članak 25.

Način realizacije sredstava osiguranih u Proračunu u onim razdjelima za čije izvršavanje je, pored uobičajene dokumentacije, potrebno donijeti i odgovarajuće provedbene akte, a koja su raspoređena u Posebnom dijelu Proračuna, izvršavat će se prema programima, projektima i aktivnostima, kako slijedi:

a) U Razdjelu 1

- U Glavi 1:

temeljem akta Županijskog savjeta mladih donesenog prema Programu rada i Financijskom planu Županijskog savjeta mladih Osječko-baranjske županije, a prema naredbama Tajništva Županije izvršavat će se aktivnost:

DJELOVANJE ŽUPANIJSKOG SAVJETA MLADIH

temeljem Odluke o financiranju političkih stranaka i nezavisnih vijećnika s nezavisnih lista Skupštine Osječko-baranjske županije, a prema naredbama Tajništva Županije izvršavat će se aktivnost:

SUFINANCIRANJE RADA POLITIČKIH STRANAKA I KLUBOVA VIJEĆNIKA

temeljem akta župana, a prema naredbama Tajništva Županije izvršavat će se aktivnost:

VIJEĆA I PREDSTAVNICI NACIONALNIH MANJINA.

b) U Razdjelu 2

Temeljem akta župana, na prijedlog nadležnog upravnog tijela, a prema naredbama Upravnog odjela za javne financije izvršavat će se projekt:

OZAKONJENJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA JAVNE NAMJENE.

c) U Razdjelu 3

Temeljem zaključenog ugovora, a prema naredbama Upravnog odjela za gospodarstvo i regionalni razvoj izvršavat će se projekti:

VIŠENAMJENSKI HIDROTEHNIČKI SUSTAV ZA UREĐENJE VODA I ZEMLJIŠTA (VHS)
OSIJEK

PROSTORNO PROMETNA STUDIJA CESTOVNO-ŽELJEZNIČKOG PROMETNOG SUSTAVA
ŠIREG PODRUČJA GRADA OSIJEKA

OPREMANJE DJEČJIH IGRALIŠTA NA PODRUČJU OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE

IZGRADNJA, ODRŽAVANJE I OPREMANJE ŠPORTSKIH TERENA

UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA U OSIJEKU - DRUGA FAZA - NASTAVNO-
ŠPORTSKA DVORANA

temeljem zaključenih ugovora i/ili ispostavljenih računa, odnosno akta župana, a prema naredbama Upravnog odjela za gospodarstvo i regionalni razvoj i izravnom doznakom sredstava izvoditeljima radova, izvršiteljima usluga, isporučiteljima roba, ustanovama kojima je Županija osnivač i fizičkim osobama, izvršavat će se projekt:

ENERGETSKA UČINKOVITOST

temeljem zaključenog ugovora, odnosno akta župana, a prema naredbama Upravnog odjela za gospodarstvo i regionalni razvoj izvršavat će se projekt:

PROGRAM USAVRŠAVANJA MANAGERA - PUMA

temeljem akta župana sukladno odgovarajućim planskim dokumentima, a prema naredbama Upravnog odjela za gospodarstvo i regionalni razvoj izvršavat će se programi i projekti:

VODOOPSKRBA I ODVODNJA NA PODRUČJU OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE

KAPITALNA ULAGANJA U SANITARNO-TEHNIČKU INFRASTRUKTURU

KAPITALNA ULAGANJA U GOSPODARSTVO

KAPITALNA ULAGANJA U KULTURU

KAPITALNA ULAGANJA U PROTUPOŽARNU ZAŠTITU

temeljem akta župana, a prema naredbama Upravnog odjela za gospodarstvo i regionalni razvoj izvršavat će se programi i projekti:

ZRAČNI PROMET

SAKRALNI OBJEKTI

IZGRADNJA, REKONSTRUKCIJA, ODRŽAVANJE I OPREMANJE ŠPORTSKIH OBJEKATA I
TERENA

temeljem akta župana donesenog sukladno Programu poticanja poduzetništva i drugih općih akata, a prema naredbama Upravnog odjela za gospodarstvo i regionalni razvoj izvršavat će se projekti:

POTPORE PODUZETNICIMA ZA NASTUPE NA SAJMOVIMA

POTICANJE INOVACIJA I NOVIH PROIZVODA

POTICANJE IZVOZNIH PROGRAMA I NOVIH INVESTICIJA

POTICANJE ZAPOŠLJAVANJA

SAVJETODAVNA POMOĆ PODUZETNICIMA

POTICAJI ZA RAZVOJ PODUZETNIŠTVA

REGIONALNI RAZVOJ

temeljem Odluke o nagrađivanju najboljih poduzetničkih ideja na području Osječko-baranjske županije, a prema naredbama Upravnog odjela za gospodarstvo i regionalni razvoj izvršavat će se projekt:

NAJBOLJA PODUZETNIČKA IDEJA

temeljem akta župana donesenog sukladno Programu poticanja poduzetništva i drugih općih akata, a prema naredbama Upravnog odjela za gospodarstvo i regionalni razvoj, osim rashoda za usluge koji će se izvršavati temeljem ispostavljenih računa izvršavat će se projekti:

INFORMIRANJE O PROGRAMIMA POTICANJA PODUZETNIŠTVA I EDUKACIJA
PODUZETNIKA

UČENIČKO I STUDENTSKO PODUZETNIŠTVO

POTICANJE ZADRUGARSTVA

POTICANJE RAZVOJNIH PROGRAMA.

d) U Razdjelu 4

Temeljem Odluke o poticanju poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Osječko-baranjske županije u razdoblju od 2013. do 2015. godine i akta župana, a prema naredbama Upravnog odjela za poljoprivredu i ruralni razvoj izvršavat će se projekti i aktivnosti:

POTICAJI ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE

POMOĆ OŠTEĆENICIMA U SLUČAJU ELEMENTARNIH NEPOGODA

SUDJELOVANJE NA SAJMOVIMA I DRUGIM MANIFESTACIJAMA

EDUKACIJA POLJOPRIVREDNIKA

FINANCIRANJE RAZVOJNIH PROJEKATA IZ PODRUČJA POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA,
LOVSTVA I TURIZMA

UREĐENJE RURALNOG PROSTORA

MANIFESTACIJE I OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE

ZAŠTITA AUTOHTONIH PROIZVODA

temeljem zaključenog ugovora i akta Skupštine, a prema naredbama Upravnog odjela za poljoprivredu i ruralni razvoj izvršavat će se programi i projekti

ANALIZA TLA - RATARSKA PROIZVODNJA

USPOSTAVA GEOINFORMATIZACIJSKOG SUSTAVA NA PODRUČJU OSJEČKO-
BARANJSKE ŽUPANIJE

PROVEDBA NAPNAV-a NA PODRUČJU OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE

SUFINANCIRANJE UMJETNOG OSJEMENJIVANJA

temeljem zaključenog ugovora, a prema naredbama Upravnog odjela za poljoprivredu i ruralni razvoj izvršavat će se projekti:

SUDJELOVANJE U EU PROJEKTIMA BILJNE PROIZVODNJE

SUDJELOVANJE U EU PROJEKTIMA STOČARSKE PROIZVODNJE

PROJEKT BICBC IPA PREKOGRANIČNA SURADNJA HRVATSKA-MAĐARSKA

SUDJELOVANJE U EU PROJEKTIMA RURALNOG RAZVOJA

UREĐENJE DETALJNE KANALSKE MREŽE U SVRHU NAVODNJAVANJA I ODVODNJE NA
PODRUČJU OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE

KUPOVINA I UREĐENJE DVORCA EUGENA SAVOJSKOG U BILJU

temeljem zaključenog Ugovora o provedbi projekta prekogranične suradnje Republika Hrvatska - Republika Srbija, CBP, a prema naredbama Upravnog odjela za poljoprivredu i ruralni razvoj izvršavat će se projekt:

PANNONIAN BEE

temeljem zaključenog ugovora i akta Skupštine, osim kapitalnih pomoći koje će se izvršavati temeljem akta župana i zaključenih sporazuma, a prema naredbama Upravnog odjela za poljoprivredu i ruralni razvoj izvršavat će se projekt:
GEODETSKO-KATASTARSKA IZMJERA ZEMLJIŠTA

temeljem zaključenog Ugovora o provedbi projekta IPA III c, a prema naredbama Upravnog odjela za poljoprivredu i ruralni razvoj izvršavat će se projekt:
WINE TOUR

temeljem akta župana, odnosno drugih općih akata, a prema naredbama Upravnog odjela za poljoprivredu i ruralni razvoj izvršavat će se projekti i aktivnosti:
ROBNA MARKA OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE
DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA
PROVOĐENJE ZAKONA O LOVSTVU
SUDJELOVANJE NA SAJMOVIMA I MANIFESTACIJAMA
UNAPRJEĐENJE LOVSTVA
RAZMINIRANJE LOVIŠTA I UNAPRJEĐENJE INFRASTRUKTURE
ZAŠTITA DIVLJAČI UNUTAR LOVIŠTA
UNAPRJEĐENJE TURIZMA
PROMIDŽBA TURIZMA
SUDJELOVANJE I ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA

temeljem ispostavljenog računa, odnosno akta župana, a prema naredbama Upravnog odjela za poljoprivredu i ruralni razvoj izvršavat će se projekt:
USLUGE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE

temeljem Odluke o subvencijama za unaprjeđenje lovstva na području Osječko-baranjske županije i akta župana, a prema naredbama Upravnog odjela za poljoprivredu i ruralni razvoj, osim iznosa izdvojenog sukladno članku 27. stavku 2. Zakona o lovstvu izvršavat će se projekti:
RAZVOJNI PROJEKTI IZ PODRUČJA LOVSTVA
UNAPRJEĐENJE LOVNOG TURIZMA

e) U Razdjelu 6

Temeljem zaključenih ugovora, a prema naredbama Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i prirode izvršavat će se projekt i aktivnost:
SUSTAV STRATEŠKOG UPRAVLJANJA PROSTORNO PLANSKOM DOKUMENTACIJOM NA PODRUČJU OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE
STRATEŠKA PROCJENA UTJECAJA NA OKOLIŠ ZA IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE

temeljem Odluke o visini naknade za rad povjerenstva, a prema naredbama Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i prirode izvršavat će se aktivnost:
POVJERENSTVO ZA STRATEŠKU PROCJENU UTJECAJA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE NA OKOLIŠ I/ILI PROGRAMA NA OKOLIŠ

temeljem akta župana, a prema naredbama Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i prirode izvršavat će se aktivnost:
SKULPTURE, SPOMENICI I SPOMEN - OBILJEŽJA NA PODRUČJU ŽUPANIJE

temeljem zaključenih ugovora i/ili ispostavljenih računa, odnosno akta župana, a prema naredbama Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i prirode i izravnom doznakom sredstava izvoditeljima radova, izvršiteljima usluga, isporučiteljima roba izvršavat će se projekt:
EKOS d.o.o. za gospodarenje otpadom.

f) U Razdjelu 7

- U Glavi 1:

temeljem Odluke o dodjeljivanju potpora za poslijediplomski studij, a prema naredbama Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu, šport i tehničku kulturu izvršavat će se aktivnost:

POSLIJEDIPLOMSKI STUDIJI

temeljem Odluke o stipendiranju darovitih učenika i studenata i Odluke o stipendiranju učenika i studenata koji se obrazuju za deficitarna zanimanja, a prema naredbama Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu, šport i tehničku kulturu izvršavat će se aktivnost:

STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA

temeljem akta Skupštine i Ugovora s poslovnom bankom izvršavat će se aktivnost:

SUFINANCIRANJE STUDENTSKIH KREDITA

temeljem Odluke o kriterijima za određivanje udruga od interesa za Osječko-baranjsku županiju i njihovom financiranju sredstvima Proračuna Osječko-baranjske županije, Programa financiranja programskih aktivnosti udruga od interesa za Osječko-baranjsku županiju u 2014. godini i akta župana, a prema naredbama Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu, šport i tehničku kulturu izvršavat će se aktivnost:

FINANCIRANJE UDRUGA GRAĐANA

temeljem akta župana, a prema naredbama Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu, šport i tehničku kulturu izvršavat će se aktivnost:

OSTALE JAVNE POTREBE U KULTURI

temeljem Programa javnih potreba u kulturi na području Osječko-baranjske županije za 2014. godinu, Programa javnih potreba u sportu na području Osječko-baranjske županije za 2014. godinu i Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Osječko-baranjske županije za 2014. godinu, a prema naredbama Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu, šport i tehničku kulturu izvršavat će se svi ostali programi iz ove Glave.

- U Glavi 2:

temeljem Programa javnih potreba u školstvu na području Osječko-baranjske županije za 2014. godinu, a prema naredbama Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu, šport i tehničku kulturu izvršavat će se aktivnosti i projekti:

ORGANIZACIJA I IZVOĐENJE NATJECANJA I SMOTRI

PROGRAMI I PROJEKTI U OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA

OSTALI PROGRAMI I PROJEKTI U ODGOJU I OBRAZOVANJU

SUFINANCIRANJE OPREMANJA ŠKOLSKIH KNJIŽNICA OBAVEZKOM ŠKOLSKOM LEKTIROM OSNOVNIH ŠKOLA

ISPRAČAJ MATURANATA

SUFINANCIRANJE PROJEKTA OBILJEŽAVANJA DANA SJEĆANJA NA ŽRTVU VUKOVARA

temeljem odluka Vlade Republike Hrvatske o sufinanciranju međumjesnog javnog prijevoza za redovite učenike srednjih škola i odluka o sufinanciranju međumjesnog javnog prijevoza za redovite učenike srednjih škola Osječko-baranjske županije, a prema računima prijevoznika izvršavat će se projekt:

SUFINANCIRANJE MEĐUMJESNOG PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE.

g) U Razdjelu 8

- U Glavi 2:

temeljem Programa javnih potreba u zdravstvu na području Osječko-baranjske županije za 2014. godinu, a prema naredbama Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb izvršavat će se svi programi.

- U Glavi 3:

temeljem Programa javnih potreba u djelatnosti socijalne skrbi na području Osječko-baranjske županije za 2014. godinu, a prema naredbama Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb izvršavat će se svi programi.

Članak 26.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja župan.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovoga članka mogu se oročavati kod poslovnih banaka poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Odluku o oročavanju sredstava donosi župan.

Članak 27.

Raspored i način korištenja sredstava za decentralizirane funkcije osnovnog i srednjeg školstva utvrđuju se Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Osječko-baranjske županije u 2014. godini, Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i učeničkih domova na području Osječko-baranjske županije u 2014. godini, te Planom rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u školstvu Osječko-baranjske županije u 2014. godini i Planom rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja školskih objekata u Osječko-baranjskoj županiji u 2014. godini.

Članak 28.

Raspored i način korištenja sredstava za decentralizirane funkcije zdravstva za 2014. godinu utvrđuju se Odlukom o kriterijima, mjerilima, načinu financiranja i rasporedu sredstava zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač Osječko-baranjska županija u 2014. godini.

Raspored i način korištenja sredstava za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2014. godini utvrđuju se Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe čiji je osnivač Osječko-baranjska županija u 2014. godini.

Raspored i način korištenja sredstava za decentralizirane funkcije centara za socijalnu skrb u 2014. godini utvrđuju se Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja centara za socijalnu skrb na području Osječko-baranjske županije u 2014. godini.

Raspored i način korištenja sredstava za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva na području Osječko-baranjske županije u 2014. godini, utvrđuju se temeljem Odluke o financiranju troškova ogrjeva na području Osječko-baranjske županije u 2014. godini.

Članak 29.

Nakon završetka postupka investiranja, knjigovodstvene vrijednosti izvršenih ulaganja u objekte i opremu namijenjenih ustanovama čiji je osnivač Županija, prenijet će se tim ustanovama sukladno zakonu.

Odredbe iz prethodnog stavka odnose se i na ulaganja namijenjena drugim pravnim osobama za koja se ocijeni da su od značaja za Županiju.

Članak 30.

Vlastite prihode korisnici u 2014. godini ne uplaćuju na račun Proračuna, nego ih koriste za financiranje redovite djelatnosti, ukoliko Skupština sukladno posebnim propisima ne odluči drugačije.

Korisnici iz prethodnog stavka obvezni su o ostvarivanju vlastitih prihoda tromjesečno izvještavati proračunski nadležna upravna tijela.

Trošenje sredstava iz stavka 1. ovoga članka nadzire se prilikom sastavljanja konsolidiranih polugodišnjih i godišnjih financijskih izvještaja.

Iznimno, župan može posebnom odlukom obvezati ustanove da dio vlastitih prihoda uplaćuju u Proračun i utvrditi namjenu korištenja tih prihoda.

Odredbe iz stavka 1. ne odnose se na Zavod za informatiku Osijek, Javnu ustanovu Agencija za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Osječko-baranjske županije i Javnu ustanovu Zavod za prostorno uređenje Osječko-baranjske županije.

Članak 31.

Prihodi ostvareni vlastitom djelatnošću županijskih upravnih tijela uplaćuju se na račun Proračuna, a koriste za nabavku opreme i pokriće rashoda poslovanja upravnih tijela.

Članak 32.

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna u cjelini je župan.

Za zakonitu uporabu sredstava u Proračunu raspoređenih u pojedine razdjele odgovorni su kao naredbodavatelji za izvršavanje Proračuna u okviru sredstava čiji su korisnici, odnosno nositelji:

u razdjelu 1 - glava 1 - tajnik Županije

- glava 2 - župan

u razdjelu 2 - pročelnik Upravnog odjela za javne financije

u razdjelu 3 - pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo i regionalni razvoj

u razdjelu 4 - pročelnik Upravnog odjela za poljoprivredu i ruralni razvoj

u razdjelu 5 - pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo

u razdjelu 6 - pročelnik Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i prirode

u razdjelu 7 - pročelnik Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu, šport i tehničku kulturu

u razdjelu 8 - pročelnik Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb

u razdjelu 9 - pročelnik Upravnog odjela za upravne i pravne poslove

u razdjelu 10 - pročelnik Službe za javnu nabavu

u razdjelu 11 - pročelnik Službe za zajedničke poslove.

Iznimno u odnosu na stavak 2., za zakonitu uporabu sredstava proračunskog korisnika čija su sredstva raspoređena unutar pojedinih razdjela, odgovorni su čelnici korisnika.

Za uplate i isplate sredstava kod proračunskih korisnika čiji su cjelokupni financijski planovi uključeni unutar pojedinih razdjela, naredbodavatelji su čelnici korisnika.

4. Županijska riznica

Članak 33.

Poslovi koji se odnose na pripremu, izvršavanje i konsolidaciju Proračuna i proračuna proračunskih korisnika, županijsko računovodstvo i računovodstvo proračunskih korisnika, upravljanje platnim prometom Proračuna i upravljanje javnim dugom obavlja se putem Županijske riznice Osječko-baranjske županije u skladu sa zakonom, Odlukom o Županijskoj riznici i drugim propisima.

IV. UPRAVLJANJE IMOVINOM

Članak 34.

Župan odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Županije i raspolaganju ostalom imovinom do vrijednosti i pod uvjetima utvrđenim zakonom, iznad kojih je za odlučivanje o tome nadležna Skupština.

Nekretninama u vlasništvu Županije upravlja župan.

Tijela državne uprave, za koje je to utvrđeno zakonom, te ustanove i druge pravne osobe čiji je osnivač Županija, a čija je djelatnost od posebnog značaja za ostvarivanje funkcija Županije, koje koriste nekretnine u vlasništvu Županije, dužni su snositi troškove korištenja prostora sukladno aktu župana i zaključenom ugovoru.

Ostali korisnici nekretnina iz prethodnog stavka, dužni su plaćati zakupninu i snositi troškove korištenja prostora sukladno propisu o davanju poslovnog prostora u zakup i zaključenom ugovoru, ukoliko prostor nije dan na privremeno korištenje.

Članak 35.

Županija se može zaduživati uzimanjem kredita i zajmova.

Županija se može kratkoročno zadužiti najduže do dvanaest mjeseci (unutar proračunske godine) samo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju donosi župan.

Županija se može dugoročno zadužiti samo za investiciju pod uvjetom i na način propisan zakonom.

Ukupna godišnja obveza (prosječni godišnji anuitet) Županije za otplatu kredita za investiciju koja se financira iz Proračuna može iznositi najviše do 20% ostvarenih proračunskih prihoda u 2013. godini, sukladno članku 88. Zakona o proračunu.

U 2014. godini Županija se može dodatno zadužiti na domaćem tržištu novca i kapitala u ukupnoj svoti do 15.000.000,00 kuna, koja je iskazana u Računu zaduživanja/financiranja Proračuna.

Tekuće otplate glavnice županijskog duga, iskazane u Računu zaduživanja/financiranja Proračuna za 2014. godinu u svoti od 5.617.500,00 kuna, te pripadajuće kamate imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.

Očekivani iznos ukupnog duga na kraju godine iznosi 42.230.000,00 kuna.

Članak 36.

Trgovačko društvo u većinskom vlasništvu Županije i ustanova čiji je osnivač Županija može se dugoročno zaduživati samo za investiciju te uz suglasnost župana do iznosa od 1.000.000,00 kuna, odnosno uz prethodnu suglasnost Skupštine za iznos iznad 1.000.000,00 kuna.

V. NADZOR PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 37.

Nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava provodi se sukladno Zakonu o proračunu, Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Zakonu o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru i Zakonu o fiskalnoj odgovornosti.

Korisnici su dužni na zahtjev nadležnog upravnog odjela i Jedinice unutarnje revizije Županije, kao ovlaštenih službi, pružiti podatke odnosno staviti na raspolaganje dokumentaciju potrebnu za provođenje nadzora iz stavka 1. ovoga članka.

Ukoliko se u nadzoru utvrdi nezakonito ili nenamjensko korištenje sredstava, poduzet će se mjere utvrđene zakonom i drugim propisima.

Članak 38.

Izrazi koji se u ovoj Odluci koriste za osobe u muškom rodu neutralni su i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 39.

Ova Odluka bit će objavljena u "Županijskom glasniku", a stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine.

Klasa:
Urbroj:

Predsjednik
Antun Kapraljević