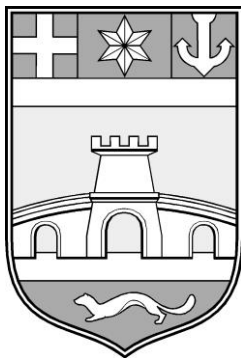


REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
SKUPŠTINA

Materijal za sjednicu



**PRIJEDLOG PLANA
VIŠEGODIŠNJEG
URAVNOTEŽENJA PRORAČUNA
OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE
ZA 2022. GODINU I PROJEKCIJA
ZA 2023. I 2024. GODINU**

Materijal pripremljen u

*Upravnom odjelu za javne financije
Osječko-baranjske županije*

Osijek, prosinca 2021.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 400-06/21-01/21
URBROJ: 2158/1-02-21-19
Osijek, 7. prosinca 2021.

Temeljem članka 55a. stavak 2. točka 9a. Statuta Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 2/95., 2/97., 3/99., 3/01., 8/01., 9/03., 13/05., 2/06., 5/09., 16/09., 2/13., 4/18., 2/20. i 2/21.), Župan Osječko-baranjske županije donio je 7. prosinca 2021. godine

ZAKLJUČAK

o predlaganju Plana višegodišnjeg uravnoteženja Proračuna Osječko-baranjske županije za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu

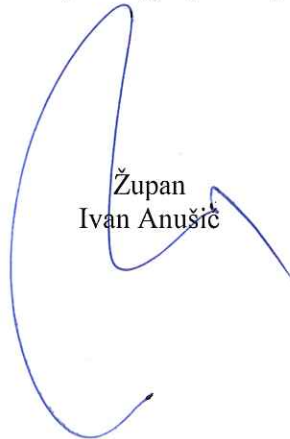
I.

Župan predlaže Skupštini da razmotri i prihvati prijedloge te donese Plan višegodišnjeg uravnoteženja Proračuna Osječko-baranjske županije za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu, u tekstu pripremljenom u Upravnom odjelu za javne financije Osječko-baranjske županije.

II.

Potrebna objašnjenja na sjednici će davati Snježana Raguž, pročelnica Upravnog odjela za javne financije Osječko-baranjske županije.

Župan
Ivan Anušić



**PRIJEDLOG PLANA
VIŠEGODIŠNJEG URAVNOTEŽENJA
PRORAČUNA OSJEČKO-BARANJSKE
ŽUPANIJE ZA 2022. GODINU I
PROJEKCIJA ZA 2023. I 2024. GODINU**

Člankom 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 123/17., 98/19. i 144/20.), propisano je da predstavničko tijelo županije u svom samoupravnom djelokrugu donosi odluke i druge opće akte u skladu sa svojim statutom.

Sukladno članku 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila ("Narodne novine" broj 95/19.) i Uputama Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2022.-2024. godine propisano je da proračun mora sadržavati predviđeni manjak odnosno višak prihoda te da je potrebno s navedenim bilančnim kategorijama postići uravnoteženje proračuna. Budući da je konačni rezultat poslovanja poznat tek u siječnju godine za koju se donosi proračun, prilikom izrade proračuna u obzir se uzima planirani rezultat poslovanja odnosno njegova procjena. Ako preneseni manjak/višak čini značajan dio ukupnog proračuna i ne može se pokriti/rasporediti u jednoj godini moguće je sukcesivno planirati pokriće manjka/trošenja viška kroz godine i to pod uvjetom da se uz proračun donese poseban akt.

U Proračunu Osječko-baranjske županije za proračunsko razdoblje od 2022. do 2024. godine planiraju se preneseni viškovi i manjkovi u ukupnom iznosu koji rezultira manjkom od 15.191.710,00 kuna. Sukcesivno se, kroz više proračunskih godina, planiraju samo viškovi Osnovne škole dr. Franjo Tuđman, Beli Manastir, Osnovne škole Kneževi Vinogradi, Osnovne škole Laslovo, Prve srednje škole Beli Manastir, Ekonomske škole "Braća Radić", Đakovo, Srednje strukovne škole Antuna Horvata, Đakovo, II. Gimnazije Osijek, III. Gimnazije Osijek, Ugostiteljsko-turističke škole, Obrtničke škole Osijek, Srednje škole Josipa Kozarca Đurđenovac, Glazbene škole Franje Kuhača Osijek, Učeničkog doma "Hrvatskoga radiše" Osijek, Poliklinike SUVAG Osijek, Zavoda za informatiku Osijek i Javne ustanove Županijske razvojne agencije Osječko-baranjske županije. Upravljačka tijela navedenih proračunskih korisnika donijela su vlastite akte o sukcesivnom planiranju trošenja viška te one čine sastavni dio ovog Plana.

Sukladno navedenom, Prijedlogom Plana višegodišnjeg uravnoteženja Proračuna Osječko-baranjske županije za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu utvrđuje se procjena rezultata poslovanja za 2021. godinu koji se prenosi i planira u Proračunu Osječko-baranjske županije za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu.

Slijedom navedenog, predlaže se Skupštini Osječko-baranjske županije donošenje akta u tekstu koji glasi:

Temeljem članka 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 30. točka 2. Statuta Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 2/95., 2/97., 3/99., 3/01., 8/01., 9/03., 13/05., 2/06., 5/09, 16/09., 2/13., 4/18., 2/20. i 2/21.), a u svezi Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2022. - 2024., Skupština Osječko-baranjske županije donijela je na ____ sjednici _____ 2021. godine

P L A N

višegodišnjeg uravnoteženja Proračuna Osječko-baranjske županije za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu

I.

Ovim Planom utvrđuje se procjena rezultata poslovanja za 2021. godinu koji se planira u Proračunu Osječko-baranjske županije za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu.

II.

U Proračunu za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu procjenjuje se da će Osječko-baranjska županija s proračunskim korisnicima u 2021. godini ostvariti manjak prihoda i primitaka u iznosu od 15.191.710,00 kuna.

Procijenjeni manjak je konsolidirani rezultat poslovanja Osječko-baranjske županije i njezinih proračunskih korisnika, a sastoji se od procijenjenih viškova i manjkova kako slijedi:

KORISNICI	PLANIRANI VIŠAK/MANJAK		
	2022.	2023.	2024.
Proračun Osječko-baranjske županije	37.347.000,00	-	-
Ustanove u osnovnom školstvu	2.145.787,00	318.100,00	507.871,00
Ustanove u srednjem školstvu	7.666.754,00	732.350,00	639.700,00
Ustanove u zdravstvu	-68.510.722,00	450.000,00	450.000,00
Domovi za starije i nemoćne	170.000,00	-	-
Zavod za informatiku Osijek	-	800.000,00	-
JU Zavod za prostorno uređenje Osječko-baranjske županije	94.450,00	-	-
JU Županijska razvojna agencija Osječko-baranjske županije	227.000,00	300.000,00	1.470.000,00
UKUPNO	-20.859.731,00	2.600.450,00	3.067.571,00
SUKCESIVNO PLANIRANJE POKRIĆE MANJKA/KORIŠTENJE VIŠKA	2.189.126,00	2.600.450,00	3.067.571,00

III.

Od planiranih viškova i manjkova iz prethodne točke sukcesivno se koristi višak:

- Osnovne škole dr. Franjo Tuđman, Beli Manastir u visini 180.000,00 kuna,
- Osnovne škole Kneževi Vinogradi u visini 270.319,00 kuna,
- Osnovne škole Laslovo u visini 735.000,00 kuna,
- Prve srednje škole Beli Manastir u visini 34.500,00 kuna,
- Ekonomske škole "Braća Radić", Đakovo u visini 290.000,00 kuna,
- Srednje strukovne škole Antuna Horvata, Đakovo u visini 270.000,00 kuna,
- II. Gimnazije Osijek u visini 179.600,00 kuna,
- III. Gimnazije Osijek u visini 265.520,00 kuna,
- Ugostiteljsko-turističke škole, Osijek u visini 450.000,00 kuna,
- Obrtničke škole Osijek u visini 90.000,00 kuna,
- Srednje škole Josipa Kozarca Đurđenovac u visini 30.000,00 kuna,
- Glazbene škole Franje Kuhača Osijek u visini 615.208,00 kuna,
- Učeničkog doma "Hrvatskoga radiše" Osijek u visini 700.000,00 kuna,
- Poliklinike SUVAG Osijek u visini 950.000,00 kuna,
- Zavoda za informatiku Osijek u visini 800.000,00 kuna i
- Javne ustanove Županijska razvojna agencija Osječko-baranjske županije u visini 1.997.000,00 kuna.

IV.

Upravljačko tijelo Osnovne škole dr. Franjo Tuđman, Beli Manastir je na sjednici održanoj 29. studenoga 2021. godine donijelo Odluku o sukcesivnom planiranju trošenja viška iz prethodnih razdoblja u Financijskom planu za razdoblje 2022. - 2024. Osnovne škole Dr. Franjo Tuđman, Beli Manastir.

V.

Upravljačko tijelo Osnovne škole Kneževi Vinogradi je na sjednici održanoj 12. listopada 2021. godine donijelo Odluku o sukcesivnom planiranju trošenja viška iz prethodnog razdoblja u Financijskom planu za razdoblje 2022. - 2024. Osnovne škole Kneževi Vinogradi iz prethodnog razdoblja.

VI.

Upravljačko tijelo Osnovne škole Laslovo je na sjednici održanoj 12. listopada 2021. godine donijelo Odluku o sukcesivnom planiranju trošenja viška iz prethodnog razdoblja u Financijskom planu za razdoblje 2022. - 2024. Osnovne škole Laslovo iz prethodnog razdoblja.

VII.

Upravljačko tijelo Prve srednje škole Beli Manastir je na sjednici održanoj 14. listopada 2021. godine donijelo Odluku o sukcesivnom načinu korištenja viška prihoda.

VIII.

Upravljačko tijelo Ekonomske škole "Braća Radić", Đakovo je na sjednici održanoj 20. listopada 2021. godine donijelo odluku Sukcesivno planiranje trošenja viškova.

IX.

Upravljačko tijelo Srednje strukovne škole Antuna Horvata, Đakovo je na sjednici održanoj 30. studenoga 2021. godine donijelo Odluku o sukcesivnom načinu korištenja viška prihoda.

X.

Upravljačko tijelo II. Gimnazije Osijek je na sjednici održanoj 12. listopada 2021. godine donijelo Odluku o sukcesivnom načinu korištenja viška prihoda.

XI.

Upravljačko tijelo III. Gimnazije Osijek je na sjednici održanoj 25. studenoga 2021. godine donijelo Odluku o sukcesivnom planiranju korištenja viškova u III. Gimnaziji Osijek.

XII.

Upravljačko tijelo Ugostiteljsko-turističke škole, Osijek je na sjednici održanoj 25. studenoga 2021. godine donijelo Odluku o sukcesivnom planiranju korištenja viška prihoda.

XIII.

Upravljačko tijelo Obrtničke škole Osijek je na sjednici održanoj 19. studenoga 2021. godine donijelo Odluku o sukcesivnom načinu korištenja viška prihoda.

XIV.

Upravljačko tijelo Srednje škole Josipa Kozarca, Đurđenovac je na sjednici održanoj 25. studenoga 2021. godine donijelo Odluku o sukcesivnom načinu korištenja viška prihoda.

XV.

Upravljačko tijelo Glazbene škole Franje Kuhača Osijek je na sjednici održanoj 12. listopada 2021. godine donijelo Akt o sukcesivnom planiranju i korištenju viška prihoda iz prethodnih godina.

XVI.

Upravljačko tijelo Učeničkog doma "Hrvatskoga radiše" Osijek je na sjednici održanoj 26. listopada 2021. godine donijelo Odluku o sukcesivnom trošenju viška iz prethodnih godina u periodu 2022. - 2024. godine.

XVII.

Upravljačko tijelo Poliklinike SUVAG, Osijek je na sjednici održanoj 25. studenoga 2021. godine donijelo Odluku o sukcesivnom trošenju viška.

XVIII.

Upravljačko tijelo Zavoda za informatiku Osijek je na sjednici održanoj 25. listopada 2021. godine donijelo Plan sukcesivnog trošenja viška prihoda Zavoda za informatiku Osijek.

XIX.

Upravljačko tijelo Javne ustanove Županijska razvojna agencija Osječko-baranjske županije je na sjednici održanoj 29. listopada 2021. godine donijelo Plan o korištenju vlastitih prihoda i sukcesivnom trošenju viška prihoda u poslovanju Javne ustanove Županijske razvojne agencije Osječko-baranjske županije.

XX.

Akti iz točaka IV. do XIX. sastavni su dio ovog Plana i ne objavljuju se u "Županijskom glasniku".

XXI.

Ovaj Plan bit će objavljen u "Županijskom glasniku".

KLASA:
URBROJ:

Predsjednica
Ivana Bagarić

Osnovna škola Dr. Franjo Tuđman, Beli Manastir

Osnovna škola Dr. Franjo Tuđman, Beli Manastir
Sv. Martina 16, 31300 Beli Manastir

Na temelju odredbe članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN broj 124/14., 115/15., 87/16., 3/18, 126/19) i članka 46. Statuta Osnovne škole Dr. Franjo Tuđman, Beli Manastir, Školski odbor na 10. sjednici, održanoj 29.11.2021. godine, donosi

ODLUKU
o sukcesivnom planiranju trošenja viška iz prethodnih razdoblja
u Financijskom planu za razdoblje 2022.-2024. Osnovne škole
Dr. Franjo Tuđman, Beli Manastir

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se procjena rezultata poslovanja za proračunsku 2021. godinu te način trošenja planiranog viška prihoda i primitaka u iznosu od 180.000,00 kuna, koji se prenosi iz prethodnih godina i planira u Financijskom planu za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu.

Članak 2.

Procjena planiranog viška iz članka 1. ove Odluke temelji se na Financijskim izvještajima JLP(R)S za 2020. godinu i procjeni rezultata za 2021. godinu u kojima je utvrđeno kako slijedi:

Opis	Stanje 31.12.2020.
A. Račun prihoda i rashoda	
Prihodi poslovanja	9.985.862
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0
UKUPNI PRIHODI	9.985.862
Rashodi poslovanja	9.775.121
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	155.440
UKUPNI RASHODI	10.141.302
RAZLIKA	-155.440
Preneseni rezultat poslovanja	235.021
B. Račun zaduživanja/financiranja	
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0
Izdaci za finacijsku imovinu i otplate zajmova	0
NETO ZADUŽIVANJE	0
VIŠAK/MANJAK	79.581

**PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA OSNOVNE ŠKOLE DR. FRANJO TUĐMAN ZA 2022. I
PROJEKCIJA
PLANA ZA 2023. I 2024. GODINU**

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	NAZIV	PLAN 2022.	PLAN 2023.	PLAN 2024.
6	PRIHODI POSLOVANJA	11.326.941,00	11.326.941,00	11.326.941,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0	0	0
	UKUPNO PRIHODI (6+7)	11.326.941,00	11.326.941,00	11.326.941,00
3	RASHODI POSLOVANJA	11.043.441,00	11.043.441,00	11.043.441,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	343.500,00	343.500,00	343.500,00
	UKUPNO RASHODI (3+4)	11.386.941,00	11.386.941,00	11.386.941,00
	RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-60.000,00	-60.000,00	-60.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

	NAZIV	PLAN 2021.	PLAN 2022.	PLAN 2023.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
	RAZLIKA (8 - 5) - NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

	NAZIV	PLAN 2021.	PLAN 2022.	PLAN 2023.
	UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	180.000,00	120.000,00	60.000,00
	VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI	-60.000,00	-60.000,00	-60.000,00
	RAZLIKA (VIŠAK KOJI SE PRENOSI U IDUĆU GODINU)	120.000,00	60.000,00	0,00

Na dan 31. prosinca 2020. godine, višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 79.581,00 kuna. Procjena rezultata na kraju 2021. godine je višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju od 180.000,00 kuna, a sastoji se od prenesenog viška prihoda i primitaka u iznosu od 79.581,00 kuna i planiranog viška prihoda i primitaka u 2021. godini u iznosu od 100.419,00,00 kuna. U skladu s navedenim ostvarenjem iz 2020. godine, kao i planom u 2022. godini, realan je nastavak ostvarenja viška prihoda i primitaka do kraja 2021. godine.

Članak 3.

U Proračunu JLP(R)S za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu planirat će se trošenje planiranog viška iz članka 1. ove Odluke iz prihoda poslovanja prema sljedećoj dinamici:

- 2022. godina 60.000,00 kuna,
- 2023. godina 60.000,00 kuna,
- 2024. godina 60.000,00 kuna.

Članak 4.

Plan sukcesivnog i višegodišnjeg planiranja korištenja kumuliranog viška iz prethodne(ih) godine, višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju, planiran u ukupnom iznosu od 180.000,00,00 kuna, predviđa za pokriće sljedećih rashoda:

Programi	Šifra izvora financiranja	Naziv	2022 (kn)	2023 (kn)	2024 (kn)
7011 01	3210	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	50.000,00	30.000,00
	4910	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			
	5410	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		10.000,00	
	5410	Rashodi poslovanja			30.000,00

Članak 5.

U svrhu uravnoteženja proračuna, nakon uključivanja dijela projiciranog proračunskog viška, kao i nastavka pružanja usluga zadovoljavajuće kvalitete, nastaviti će se s poduzimanjem svih mjera za pravodobnu realizaciju tekućih i kapitalnih aktivnosti i projekata, uz maksimalno poštivanje načela ekonomičnosti i učinkovitosti prilikom trošenja proračunskih sredstava, a kako bi nastali rashodi i izdaci bili podmireni iz prenesenog viška u skladu s definiranom dinamikom.

Članak 6.

Odluka o sukcesivnom planiranju trošenja viška iz prethodnog razdoblja u Financijskom planu za 2022.g. sa projekcijama za 2023. i 2024. godinu, Osnovne škole Dr. Franjo Tuđman, Beli Manastir, stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, odnosno po odobrenju Proračuna za 2022. godinu.

KLASA: 003-06/21-01-38

URBROJ: 2100/10-21-02

Beli Manastir, 29.11. 2021.

Predsjednica Školskog odbora



Vesna Rakić

Vesna Rakić



REPUBLIKA HRVATSKA
Osnovna škola Kneževi Vinogradi
Glavna 44, 31309 Kneževi Vinogradi

Na temelju odredbe članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN broj 124/14., 115/15., 87/16., 3/18, 126/19) i članka 51. Statuta Osnovne škole Kneževi Vinogradi, Školski odbor na 4. sjednici, održanoj 12. listopada 2021. godine, donosi

ODLUKA

**o sukcesivnom planiranju trošenja viška iz prethodnog razdoblja
u Financijskom planu za razdoblje 2022.-2024. Osnovne škole Kneževi Vinogradi iz
prethodnog razdoblja**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se procjena rezultata poslovanja za proračunsku 2021. godinu te način trošenja planiranog viška prihoda i primitaka u iznosu od 270.319,00 kuna, koji se prenosi iz prethodnih godina i planira u Financijskom planu za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu.

Članak 2.

Procjena planiranog viška iz članka 1. ove Odluke temelji se na Financijskim izvještajima JLP(R)S za 2020. godinu i procjeni rezultata za 2021. godinu u kojima je utvrđeno kako slijedi:

Opis	Stanje 31.12.2020.
A. Račun prihoda i rashoda	
Prihodi poslovanja	6.766.988
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0
UKUPNI PRIHODI	6.766.988
Rashodi poslovanja	6.554.722
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	255.061
UKUPNI RASHODI	6.554.722
RAZLIKA	-42.795
Preneseni rezultat poslovanja	110.243
B. Račun zaduživanja/financiranja	
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0
Izdaci za finacijsku imovinu i otplate zajmova	0
NETO ZADUŽIVANJE	0
VIŠAK/MANJAK	67.448

		Proračun za 2022. godinu	Projekcija za 2023. godinu	Projekcija za 2024. godinu
6	PRIHODI POSLOVANJA	8.054.409,00	8.054.409,00	8.054.409,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
	PRIHODI UKUPNO	8.054.409,00	8.054.409,00	8.054.409,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.952.059,00	7.952.059,00	8.154.930,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	156.698,00	115.450,00	102.350,00
	RASHODI UKUPNO	8.108.757,00	8.067.509,00	8.257.280,00
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE UKUPNO	0,00	0,00	0,00
	UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	270.319,00	215.971,00	202.871,00
92	VIŠAK/MANJAK KOJI ĆE SE RASPOREDITI	54.348,00	13.100,00	202.871,00
	RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	0,00	0,00	0,00

Na dan 31. prosinca 2020. godine, višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 67.448,00 kuna. Procjena rezultata na kraju 2021. godine je višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju od 270.319,00 kuna, a sastoji se od prenesenog viška prihoda i primitaka u iznosu od 67.448,00 kuna i planiranog viška prihoda i primitaka u 2021. godini u iznosu od 202.871,00 kuna. U skladu s navedenim ostvarenjem iz 2020. godine, kao i planom u 2022. godini, realan je nastavak ostvarenja viška prihoda i primitaka do kraja 2021. godine.

Članak 3.

U Proračunu JLP(R)S za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu planirat će se trošenje planiranog viška iz članka 1. ove Odluke iz prihoda poslovanja prema sljedećoj dinamici:

- 2022. godina 54.348,00 kuna,
- 2023. godina 13.100,00 kuna,
- 2024. godina 202.871,00 kuna.

Članak 4.

Plan sukcesivnog i višegodišnjeg planiranja korištenja kumuliranog viška iz prethodne(ih) godine, višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju, planiran u ukupnom iznosu od 270.319,00 kuna, predviđa za pokriće sljedećih rashoda:

Programi	Šifra izvora financiranja	Naziv	2022	2023	2024
7011 01	3210	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	54.348 kn		
	4910	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		2.000,00 kn	
	5410	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		6.100,00 kn	
	5410	Rashodi poslovanja			202.871 kn
	6210	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		5.000,00 kn	

Članak 5.

U svrhu uravnoteženja proračuna, nakon uključivanja dijela projiciranog proračunskog viška, kao i nastavka pružanja javnih usluga zadovoljavajuće kvalitete, nastavit će se s poduzimanjem svih mjera za pravodobnu realizaciju tekućih i kapitalnih aktivnosti i projekata, uz maksimalno poštivanje načela ekonomičnosti i učinkovitosti prilikom trošenja proračunskih sredstava, a kako bi nastali rashodi i izdaci bili podmireni iz prenesenog viška u skladu s definiranom dinamikom.

Članak 6.

Odluka o sukcesivnom planiranju trošenja proračunskog viška u Proračunu Osnovne škole Kneževi Vinogradi iz prethodnog razdoblja stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, odnosno po odobrenju Proračuna za 2022. godinu.

KLASA: 003-06/21-01/10

URBROJ: 2100-17-21-04

Kneževi Vinogradi, 12. listopada 2021.

Predsjednik Školskog odbora
Vedran Horjan





REPUBLIKA HRVATSKA
Osnovna škola Laslovo
Školska 1, 31214 Laslovo

KLASA: 025-02/21-01
URBROJ: 2158-31-21-05/01

Na temelju odredbe članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN broj 124/14., 115/15., 87/16., 3/18, 126/19) i članka 51. Statuta Osnovne škole Laslovo, Školski odbor na 2. sjednici, održanoj 12. listopada 2021. godine, donosi

ODLUKA
o sukcesivnom planiranju trošenja viška iz prethodnog razdoblja
u Financijskom planu za razdoblje 2022.-2024. Osnovne škole Laslovo iz
prethodnog razdoblja

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se procjena rezultata poslovanja za proračunsku 2021. godinu te način trošenja planiranog viška prihoda i primitaka u iznosu od 735.000,00 kuna, koji se prenosi iz prethodnih godina i planira u Financijskom planu za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu.

Članak 2.

		Proračun za 2022. godinu	Projekcija za 2023. godinu	Projekcija za 2024. godinu
6	PRIHODI POSLOVANJA	4.148.994,00	4.148.994,00	4.148.994,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	600,00	600,00	600,00
	PRIHODI UKUPNO	4.149.594,00	4.149.594,00	4.149.594,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.328.694,00	4.328.694,00	4.328.694,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	65.900,00	65.900,00	65.900,00
	RASHODI UKUPNO	4.394.594,00	4.394.594,00	4.394.594,00
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE UKUPNO	0,00	0,00	0,00

	UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA			
92	VIŠAK/MANJAK KOJI ĆE SE RASPOREDITI	245.000,00	245.000,00	245.000,00
	RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	0,00	0,00	0,00

Procjena planiranog viška iz članka 1. ove Odluke temelji se na Financijskim izvještajima JLP(R)S za 2020. godinu i procjeni rezultata za 2021. godinu.

Članak 3.

U Proračunu JLP(R)S za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu planirat će se trošenje planiranog viška iz članka 1. ove Odluke iz prihoda poslovanja prema sljedećoj dinamici:

- 2022. godina 245.000,00 kuna,
- 2023. godina 245.000,00 kuna,
- 2024. godina 245.000,00 kuna.

Članak 4.

Plan sukcesivnog i višegodišnjeg planiranja korištenja kumuliranog viška iz prethodne(ih) godine, višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju, planiran u ukupnom iznosu od 735.000,00 kuna, predviđa za pokriće rashoda troškova Erasmus + KA2 projekta. S obzirom na novonastalu COVID-19 situaciju rashod je prenesen na 2023. i 2024. godinu zbog nedefiniranog točnog termina realizacije.

Članak 5.

U svrhu uravnoteženja proračuna, nakon uključivanja dijela projiciranog proračunskog viška, kao i nastavka pružanja javnih usluga zadovoljavajuće kvalitete, nastavit će se s poduzimanjem svih mjera za pravodobnu realizaciju tekućih i kapitalnih aktivnosti i projekata, uz maksimalno poštivanje načela ekonomičnosti i učinkovitosti prilikom trošenja proračunskih sredstava, a kako bi nastali rashodi i izdaci bili podmireni iz prenesenog viška u skladu s definiranom dinamikom.

Članak 6.

Odluka o sukcesivnom planiranju trošenja proračunskog viška u Proračunu Osnovne škole Laslovo iz prethodnog razdoblja stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, odnosno po odobrenju Proračuna za 2022. godinu.

Laslovo, 12. listopada 2021.



Predsjednik Školskog odbora

Barbara Dadić Eded

Prva srednja škola Beli Manastir

PRVA SREDNJA ŠKOLA BELI MANASTIR
ŠKOLSKA 3
31300 BELI MANASTIR
Tel/fax: 031/702-655
e-mail: olga.jalovec@skole.hr
MB: 01379941
OIB: 04249161856
IBAN: HR8923600001502689109

KLASA: 602-01/21-04
URBROJ: 2100/22-02-21-12/2
Beli Manastir, 14.10.2021.

Temeljem Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ br. 95/19) i članka 55. Statuta Prve srednje škole Beli Manastir, Školski odbor na sjednici održanoj 14.10.2021. godine donosi sljedeću

ODLUKA O SUKCESIVNOM NAČINU KORIŠTENJA VIŠKA PRIHODA

Članak 1.

Procijenjeni rezultat poslovanja Prve srednje škole Beli Manastir za 2021. godinu koji će biti iskazan u Bilanci (konto 9221) kao višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 34.500,00 kn.

Članak 2.

Procijenjeni višak prihoda u iznosu 34.500,00 kn škola je ostvarila od iznajmljivanja školskog prostora i viška prihoda iz prošlih godina.

Članak 3.

Višak prihoda iz Članka 2. Koji će se iskazati na bilančnoj kategoriji uključit će se u financijski plan proračuna za 2022.godinu u iznosu 11.500,00 kn, za 2023.godinu u iznosu 11.500,00 kn i za 2024. godinu u iznosu 11.500,00 kn i na taj način će se postići uravnoteženje proračuna.

Članak 4.

Procijenjeni višak prihoda iz Članka 2. utrošit će se:

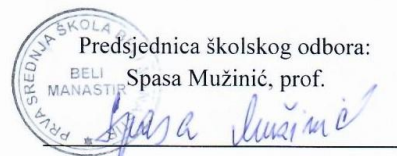
- U 2022. godini 11.500,00 kn za materijalne rashode
- U 2023. godini 11.500,00 kn za materijalne rashode
- U 2024. godini 11.500,00 kn za materijalne rashode

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

U Belom Manastiru, 14.10.2021.

Predsjednica školskog odbora:
Spasa Mužinić, prof.



Ekonomska škola "Braće Radić", Đakovo

Ekonomska škola „Braća Radić“

Đakovo, Vijenac k. A. Stepinca 11

KLASA: 003-05/21-07/502

URBROJ: 2121/27-02-21-01-2//

U Đakovu, 20. listopada 2021.

Temeljem članka 36. Statuta Ekonomske škole „Braća Radić“, Đakovo na 4. sjednici Školskog odbora održanoj dana 20. listopada 2021. godine donesena je sljedeća

O D L U K A

Školski odbor Ekonomske škole „Braća Radić“, Đakovo donio je jednoglasnu odluku o usvajanju sukcesivnog planiranja trošenja viškova.

U rekapitulaciji financijskog plana Škola planira sukcesivno trošenje kumuliranog viška kroz tri godine (2022., 2023. i 2024.)

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:



Tomislav Vinković, prof.

Dostaviti:

1. Voditelju Odsjeka za financiranje školskih ustanova, Upravni odjel za obrazovanje i mlade, Županijska 4, 31000 Osijek
2. Voditelju računovodstva škole
3. Tajnici škole
4. Arhiva

EKONOMSKA ŠKOLA BRAČA RADIĆ
Đakovo, Vijećac k. A. Stepinca 11
e-mail: ured@ss-ekonomska-bracaradic-dj.skole.hr

KLASA: 400-02/21-01-
URBROJ: 2121/27-21-01-2.

U Đakovu, 15. listopada 2021.



SUKCESIVNO PLANIRANJE TROŠENJA VIŠKOVA

U rekapitulaciji financijskog plana Škola je planirala sukcesivno trošenje kumuliranog viška kroz tri godine. Iz 2021. g. planiran je prijenos viška u iznosu od 290.000,00kn, te se planom predviđa trošenje u 2022.g. iznosa od 100.000,00kn, u 2023.g. iznosa od 95.000,00 kn i u 2024.g. iznosa od 95.000,00kn.

Iznos prenesenog viška odnosi se većinom na sredstva Erasmus + projekata koje Škola provodi i koji traju po nekoliko godina. Agencija za mobilnost uplati značajniji iznos (80%-90%) odobrenih sredstava na početku odobrenog projekta, a po završetku projekta, ako je sve uspješno odrađeno ostatak (10%-20%). Prema računovodstvenom načelu, prihodi se priznaju u trenutku kad su postali raspoloživi, a rashodi u trenutku kad su nastali. Stoga, u jednoj godini se ostvaruje prihod, koji se kroz nekoliko godina troši i evidentira kao rashod u godini u kojoj se troši. Takav način evidentiranja prihoda i rashoda nas obvezuje na sukcesivno planiranje trošenja viška.

Voditelj računovodstva:
Dubravka Ušković, dipl.oec.

D. Ušković

Ravnatelj:
Željko Bionda, dipl.ing.

Željko Bionda

Prilog:
Tablica rekapitulacije financijskog plana 2022-2024.

		Proračun za 2022. godinu	Projekcija za 2023. godinu	Projekcija za 2024. godinu
6	PRIHODI POSLOVANJA	10.715.162,00	11.182.598,00	11.673.404,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	PRIHODI UKUPNO	10.717.162,00	11.184.598,00	11.675.404,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.704.342,00	11.171.778,00	11.662.584,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	112.820,00	107.820,00	107.820,00
	RASHODI UKUPNO	10.817.162,00	11.279.598,00	11.770.404,00
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE UKUPNO	0,00	0,00	0,00
	UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	290.000,00	190.000,00	95.000,00
92	VIŠAK/MANJAK KOJI ĆE SE RASPOREDITI	100.000,00	95.000,00	95.000,00
	RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	0,00	0,00	0,00

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA ANTUNA HORVATA
ĐAKOVO, Vj. K. A. Stepinca 11.
p.p. 75, 31400 Đakovo Tel. 031/812-317, Fax., 031 469-739
ured-503@ss-strukovna-ahorvata-dj.skole.hr
KLASA:003-06/21-01-26
URBROJ:2121/28-21-01-1
Đakovo, 30.studenoga 2021.

Temeljem Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ br. 95/19) i članka 57. Statuta Srednje strukovne škole Antuna Horvata, Đakovo, Školski odbor na sjednici održanoj 30.studenoga 2021. godine donosi sljedeću

ODLUKA O SUKCESIVNOM NAČINU KORIŠTENJA VIŠKA PRIHODA

Članak 1.

Procijenjeni rezultat poslovanja Srednje strukovne škole Antuna Horvata, Đakovo za 2021.g. koji će biti iskazan u Bilanci (konto 9221) kao višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 270.000,00 kn.

Članak 2.

Procijenjeni višak prihoda u iznosu od 270.000,00 kn škola je ostvarila iz prodaje vlastitih proizvoda i državnih potpora za ekološku poljoprivredu.

Članak 3.

Višak prihoda iz članka 2. koji će se iskazati u Bilanci uključit će se u financijski plan proračuna za 2022.g. u iznosu 90.000,00kn, za 2023.g. u iznosu 90.000,00 kn i za 2024.godinu u iznosu 90.000,00 kn i na taj način će se postići uravnoteženje proračuna.

Članak 4.

Procijenjeni višak prihoda iz članka 2. utrošit će se:
U 2022.g. 90.000,00 kn za financiranje rashoda za otplatu kredita i nabavu materijala za poljoprivredu,
U 2023.g. 90.000,00 kn za financiranje rashoda za otplatu kredita i nabavu materijala za poljoprivredu,
U 2024.g.: 90.000,00 kn za financiranje rashoda za otplatu kredita i nabavu materijala za poljoprivredu.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Školskog odbora:



Katica Doko, prof.

Katica Doko

II. Gimnazija Osijek



II. GIMNAZIJA OSIJEK Kamila Firingera 5

Telefon: 031-207-157; Fax: 031-207-156
web: <http://www.gimnazija-druga-os.skole.hr>
e-mail: ured@gimnazija-druga-os.skole.hr
OIB: 32298466963 MB: 0240656
IBAN: HR 8123600001502688962

Klasa. 003-07/21-01/9
Urbroj. 2158/38-02-21-3
Osijek, 12. listopada 2021.

Temeljem Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ br. 95/19) i članka 55. Statuta II. gimnazije Osijek, Školski odbor na sjednici održanoj 12.10.2021. godine donosi sljedeću

ODLUKA O SUKCESIVNOM NAČINU KORIŠTENJA VIŠKA PRIHODA

Članak 1.

Procijenjeni rezultat poslovanja II. gimnazije Osijek za 2021.g. koji će biti iskazan u Bilanci (konto 9221) kao višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 179.600,00 kn.

Članak 2.

Procijenjeni višak prihoda u iznosu od 176.000,00 kn škola je ostvarila iz projekta Erasmus +.

Članak 3.

Višak prihoda iz Članka 2. koji će se iskazati na bilančnoj kategoriji uključit će se u financijski plan proračuna za 2022.g. u iznosu 72.000,00kn, za 2023.g u iznosu 52.000,00 kn i za 2024.godinu u iznosu 52.000,00 kn i na taj način će se postići uravnoteženje proračuna.

Članak 4.

Procijenjeni višak prihoda iz Članka 2. utrošit će se:

- U 2022.g.: 60.400,00 kn za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine i 11.600,00 kn za materijalne rashode
- U 2023.g.: 40.400,00 kn za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine i 11.600,00 kn za materijalne rashode
- U 2024.g.: 40.400,00 kn za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine i 11.600,00 kn za materijalne rashode

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

U Osijeku, 12.10.2021. g.

Predsjednica školskog odbora:
Zrinka Vukojević Tomašić, prof.



III. Gimnazije Osijek

III. gimnazija Osijek

Osijek, Kamila Firingera 14

KLASA: 003-06/21-01/71

URBROJ: 2158/39-21-01

U Osijeku, 23. studenoga 2021. g.

Na temelju članka 53. Statuta III. gimnazije Osijek, a u svezi upute za izradu Proračuna Osječko-baranjske županije za razdoblje 2022.-2024. godine i članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunu i proračunskom računovodstvu, Školski odbor na sjednici dana 25. studenoga 2021. godine donosi

Odluku o sukcesivnom planiranju korištenja viškova u III. gimnaziji Osijek

U sklopu prijedloga Proračuna Osječko-baranjske županije za razdoblje 2022.-2024. godine III. gimnazija Osijek u sklopu prijedloga plana za razdoblje 2022.-2024. planira sukcesivno trošenje viškova koji se odnose na namjenska sredstva ERASMUS + projekta.

III. gimnazija Osijek provodi dva projekta (projekt I. završava 2022. godine, te se namjenska sredstva, odnosno višak namjenskih sredstava u iznosu od 172.870,00 kuna planira utrošiti u cijelosti u 2022. godini, dok projekt II. završava 2023. godine, te se višak u iznosu od 92.650,00 planira utrošiti u 2023. godini).

Ova Odluka stupa na snagu sa danom 1. siječnja 2022. godine.



Ravnatelj:

Dražen Jakopović, prof.

Predsjednica Školskog odbora:

Jasenska Bolkovac
Jasenska Bolkovac, prof.

**UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA
OSIJEK, Matije Gupca 61**

KLASA: 602-02/21-03

URBROJ: 2158/48-02-2021-17

Osijek, 25. studenoga 2021.

Na temelju članka 63. Statuta Ugostiteljsko-turističke škole, Osijek, Školski odbor na sjednici održanoj 25. studenoga 2021. godine donio je sljedeću

**ODLUKU
o sukcesivnom planiranju korištenja viška prihoda**

I.

Procijenjeni rezultat poslovanja Ugostiteljsko-turističke škole, Osijek, za 2021. godinu, koji će biti iskazan u Bilanci (konto 9221) kao višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 450.000,00 kn.

II.

Procijenjeni višak prihoda u iznosu od 450.000,00 kn škola će ostvariti iz vlastitih prihoda od obrazovanja odraslih, iznajmljivanja stambenog i poslovnog prostora, stručne prakse učenika, posredovanja pri zapošljavanju redovnih učenika (učenički servis) te projekta „Virtus“ i projekta „VirtuOS“.

III.

Višak prihoda iz točke II. koji će se iskazati na bilančnoj kategoriji uključit će se Financijski plan proračuna za 2022. godinu u iznosu od 150.000,00 kn, za 2023. godinu u iznosu od 150.000,00 kn i za 2024. godinu u iznosu od 150.000,00 kn.

Na taj način postići će se uravnoteženje proračuna.

IV.

Procijenjeni višak prihoda iz točke II. utrošit će se:

- u 2022. godini za financiranje materijalnih rashoda u iznosu od 30.000,00 kn,
- u 2022. godini projekt „Virtus“ i projekt „VirtuOS“ u iznosu od 100.000,00 kn,
- u 2022. godine na nefinancijsku imovinu u iznosu od 20.000,00 kn,
- u 2023. godini za financiranje materijalnih rashoda u iznosu od 30.000,00 kn,
- u 2023. godini projekt „Virtus“ i projekt „VirtuOS“ u iznosu od 100.000,00 kn,
- u 2023. godine na nefinancijsku imovinu u iznosu od 20.000,00 kn,
- u 2024. godini za financiranje materijalnih rashoda u iznosu od 30.000,00 kn,
- u 2024. godini projekt „Virtus“ i projekt „VirtuOS“ u iznosu od 100.000,00 kn,
- u 2024. godine na nefinancijsku imovinu u iznosu od 20.000,00 kn.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA
Gabrijela Baraban, dipl.oec.



Baraban

Na temelju članka 56. Statuta Obrtničke škole Osijek, Školski odbor Obrtničke škole Osijek, na svojoj III. sjednici održanoj 19. studenog 2021. godine donosi slijedeću

ODLUKU O SUKCESIVNOM NAČINU KORIŠTENJA VIŠKA PRIHODA

Članak 1.

Procijenjeni rezultat poslovanja Obrtničke škole Osijek za 2021.g. koji će biti iskazan u Bilanci (konto 9221) kao višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 90.000,00 kn.

Članak 2.

Procijenjeni višak prihoda u iznosu od 90.000,00 kn škola će ostvariti iz vlastitih prihoda od obrazovanja odraslih, iznajmljivanja sportske dvorane te izdavanja duplikata svjedodžbi.

Članak 3.

Višak prihoda iz Članka 2. koji će se iskazati na bilančnoj kategoriji uključit će se u financijski plan proračuna za 2022.g. u iznosu 30.000,00kn, za 2023.g u iznosu 30.000,00 kn i za 2024.godinu u iznosu 30.000,00 kn i na taj način će se postići uravnoteženje proračuna.

Članak 4.

Procijenjeni višak prihoda iz Članka 2. utrošit će se:

- U 2022.g.: 25.000,00 kn za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine i 5.000,00 kn za materijalne rashode
- U 2023.g.: 30.000,00 kn za materijalne rashode i usluge vezane za proširenje pedikerske radionice
- U 2024.g.: 10.000,00 kn za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine i 20.000,00 kn za materijalne rashode

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa. 400-01-04/2021-3
Urbroj. 2158-50-04-21-1
Osijek, 19. studenog 2021.

PREDSJEDNIK ŠO:
Tomislav Šalavardić, prof.



Tomislav Šalavardić

**ŽUPANIJA OSJEČKO-BARANJSKA
SREDNJA ŠKOLA JOSIPA KOZARCA
ĐURĐENOVAC**

Trg dr. Franje Tuđmana 4 ☒ 31 511 Đurđenovac

☎ 031 601 554

e-adresa: ured@ss-jkozarca-djurdjenovac.skole.hr

Matični broj škole: 031039430012

KLASA: 003-06/21-01/13

URBROJ: 2149/12-21-03

Đurđenovac, 25. studenoga 2021. godine

Na temelju odredaba članka 54. Statuta Srednje škole Josipa Kozarca Đurđenovac Školski odbor na svojoj 10. elektronskoj sjednici koja je održana 25. studenoga 2021. godine donio je na prijedlog ravnatelja škole

ODLUKU

o sukcesivnom načinu korištenja viška prihoda

Članak 1.

Procijenjeni rezultat poslovanja Srednje škole Josipa Kozarca Đurđenovac za 2021. godinu koji će biti iskazan u Bilanci kao višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 30.000,00 kn.

Članak 2.

Procijenjeni višak prihoda u iznosu od 30.000,00 škola će ostvariti iz vlastitih prihoda od obrazovanja odraslih te izdavanja duplikata svjedodžbi.

Članak 3.

Višak prihoda iz članka 2. koji će se iskazati na bilančnoj kategoriji uključiti će se u financijski plan proračuna za 2022. godinu u iznosu od 10.000,00 kn, za 2023. godinu u iznosu od 10.000,00 kn i za 2024. godinu u iznosu 10.000,00 kn i na taj način će se postići uravnoteženje proračuna.

Članak 4.

Procijenjeni višak prihoda iz članka 2. utrošiti će se :

- u 2022. godini: 10.000,00 kn za financiranje materijalnih rashoda
- u 2023. godini: 10.000,00 kn za financiranje materijalnih rashoda
- u 2024. godini: 10.000,00 kn za financiranje materijalnih rashoda

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Školskog odbora:
Oliver Abičić, dipl.oec.



KLASA: 003-06/21-01/12
 URBROJ: 2158-51-05-21-4
 Osijek, 12.10.2021.

Na temelju odredbe čl. 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN broj 124/14., 115/15., 87/16., 3/18., 126/19. i 108/20.), Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“, broj: 111/18), odredbi Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ 95/19) Glazbena škola F. Kuhača Osijek donosi akt o sukcesivnom planiranju i korištenju viška prihoda iz prethodnih godina

AKT O SUKCESIVNOM PLANIRANJU I KORIŠTENJU VIŠKA

PRIHODA IZ PREDHODNIH GODINA

Prijedlog financijskog plana Glazbene škole F. Kuhača Osijek za 2022. godinu i projekcija plana za 2023. i 2024. godinu

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	NAZIV	PLAN 2022.	PLAN 2023.	PLAN 2024.
6	PRIHODI POSLOVANJA	11.290.341,00	11.160.341,00	11.160.341,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	UKUPNO PRIHODI (6+7)	11.291.341,00	11.161.341,00	11.161.341,00
3	RASHODI POSLOVANJA	11.312.599,00	11.097.391,00	11.097.391,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	573.950,00	73.950,00	73.950,00
	UKUPNO RASHODI (3+4)	11.886.549,00	11.171.341,00	11.171.341,00
	RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-595.208,00	-10.000,00	-10.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

	NAZIV	PLAN 2022.	PLAN 2023.	PLAN 2024.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
	RAZLIKA (8 - 5) - NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

	NAZIV	PLAN 2022.	PLAN 2023.	PLAN 2024.
	UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	615.208,00	20.000,00	10.000,00
	VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI	595.208,00	10.000,00	10.000,00

RAZLIKA (VIŠAK KOJI SE PRENOSI U IDUĆU GODINU)	20.000,00	10.000,00	0,00
--	-----------	-----------	------

NAZIV	PLAN 2022.	PLAN 2023.	PLAN 2024.
RAZLIKA VIŠAK MANJAK + NETO FINANCIRNJE+VIŠAK MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI	0,00	0,00	0,00

U financijskom planu Glazbene škole F. Kuhača Osijek za 2022. godinu i projekcijama za 2022. i 2023. godinu planirat će se raspoređivanje viška prihoda i primitka prema sljedećem akcijskom planu:

- 2022. godina 595.208,00 kn Glazbena škola F. Kuhača štedi za kupnju klavira koji košta oko 1.500.000,00 kn
- 2023. godina 10.000,00 kn
- 2024. godina 10.000,00 kn

Glazbena škola F. Kuhača Osijek kao namjenu korištenja tog viška stavlja kupnju klavira, i podjela nagrada maturantima koja iz donacije fizičke osobe.

Predsjednica Školskog odbora



Ivančica Hinek, savjetnik

Učenički dom "Hrvatskog Radiše" Osijek

UČENIČKI DOM «HRVATSKOGA RADIŠE» OSIJEK
OSIJEK, ZAGREBAČKA 2A
www.hrvatski-radisa.hr
e-mail: ucenicki-dom-hr@os.t-com.hr
KLASA: 003-06/21-01/2
URBROJ: 2158-56/21-01-5
Osijek, 26. 10. 2021. g.

Na temelju odredbe članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19) Domski odbor Učeničkog doma „Hrvatskoga radiše“ Osijek na sjednici, održanoj 26.10. 2021. godine, donosi

ODLUKA O SUKCESIVNOM TROŠENJU VIŠKA IZ PRETHODNIH GODINA U PERIODU 2022.-2024. GODINE

I.

Članovi Domskeg odbora jednoglasno su donijeli odluku da se višak prihoda planiran za period 2022. - 2024. godine sukcesivno troši u tom trogodišnjem periodu.

II.

Višak prihoda na dan 31.12.2021. planiran je u iznosu od 700.000,00 kuna. Ovako značajan višak nastao je zbog neutrošenih sredstava sufinanciranja cijene smještaja i prehrane učenika, kroz niz godina, a s ciljem osiguranja sredstava za obnovu fasade i zamjenu dotrajalih prozora. Radovi i utrošak viška prihoda iskazani su u Financijskom planu za 2021. -2023. godinu, s planiranim izvršenjem u 2021. godini. Radovi su 2021. godine realizirani, a sredstva je osigurala Osječko-baranjska županija te je višak prihoda ostao neutrošen i sukcesivno će se potrošiti u periodu 2022.-2024. godine. Cijenu smještaja i prehrane učenika za tekuću školsku godinu utvrđuje Ministarstvo znanosti i obrazovanja odlukom prije početka školske godine. Jednu polovicu utvrđenog iznosa financira Osječko-baranjska županija kroz decentralizirana sredstva, a drugu polovicu roditelji učenika. Na propisani iznos ne možemo utjecati.

Višak ostvarenog prihoda sukcesivno će se utrošiti na daljnje kontinuirano podizanje razine kvalitete odgojno-obrazovne ustanove u smislu smještaja i prehrane, kao i odgojno-obrazovnog rada, i to:


2022. godine iznos 120.000,00 kn za kupovinu opreme i iznos 200.000,00 kn renoviranje ulične zidane ograde

2023. godine iznos 90.000,00 kn za kupovinu opreme i iznos 100.000,00 održavanje zgrade

2024. godine iznos 90.000,00 kn za kupovinu opreme i iznos 100.000,00 održavanje zgrade

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena na oglasnoj ploči Doma.

 Predsjednica Domskeg odbora
Božica Krajnović, prof.
B. Krajnović

Na temelju članka 82. stavak 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine" br. 124/14., 115/15., 87/16. i 3/18) i članka 20. Statuta Poliklinike SUVAG Osijek, Upravno vijeće Poliklinike SUVAG Osijek donijelo je na **4. telefonskoj sjednici dana 25. studenoga 2021. godine**

ODLUKU

o sukcesivnom trošenju viška

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se procjena rezultata poslovanja za proračunsku 2021. godinu te način trošenja prenesenog viška prihoda u iznosu od 950.000,00 kn, koji se prenosi i planira u proračunu Poliklinike SUVAG Osijek za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu.

Članak 2.

Višak prihoda iz članka 1. ove Odluke temelji se na Financijskim izvještajima Poliklinike SUVAG Osijek za 2020. godinu i procjeni rezultata za 2021. godinu u kojima je utvrđeno kako slijedi:

Opis	Procjena rezultata na kraju 2021.
Račun prihoda i rashoda	
Prihodi poslovanja	6.334.340,00 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	710,00 kn
UKUPNI PRIHODI	6.335.050,00 kn
Rashodi poslovanja	6.474.750,00 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	260.300,00 kn
UKUPNI RASHODI	6.735.050,00 kn
RAZLIKA	- 400.000,00 kn
Preneseni rezultat poslovanja	1.350.000,00 kn
VIŠAK/MANJAK	950.000,00 kn

Procjena rezultata na kraju 2021. godine je višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju, a sastoji se od prenesenog viška prihoda u iznosu od 1.350.000,00 kn i planiranog manjka prihoda u 2021. godini u iznosu od 400.000,00 kn.

Članak 3.

U proračunu Poliklinike SUVAG Osijek za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu planirat će se trošenje viška iz članka 1. ove Odluke iz prihoda poslovanja i prihoda od prodaje nefinancijske imovine prema sljedećoj dinamici:

- 2022. godina 50.000,00 kn
- 2023. godina 450.000,00 kn
- 2024. godina 450.000,00 kn

Članak 4.

Nakon uključivanja dijela proračunskog viška, kao i nastavka pružanja zdravstvenih usluga zadovoljavajuće kvalitete, nastavit će se s poduzimanjem svih mjera za pravodobnu realizaciju tekućih aktivnosti, uz maksimalno poštivanje načela ekonomičnosti i učinkovitosti prilikom trošenja proračunskih sredstava, a kako bi nastali rashodi i izdaci bili podmireni iz prenesenog viška i u skladu s definiranim dinamikom.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine .

Obrazloženje

Značajan višak prihoda u iznosu od 1.350.000,00 kn počeo se akumulirati 2016. godine sklapanjem povoljnijeg ugovora s HZZO-om, te povratom novčanog ekvivalenta za neizvršeni rad po dopisu KL. 114-02/16-01/338, UB 381-01-16-01, bivše radnice Markovčić Marice u iznosu od 302.795,12 kn. Osim toga, na godišnjoj razini, akumulira se višak prihoda u iznosu cca. 70.000,00 kn jer su prihodi poslovanja veći od rashoda poslovanja, a za veća ulaganja u obavljanje djelatnosti koristila su se decentralizirana sredstva Županije.

Gore navedenim viškom poslovanja planira se pokriti manjak prihoda za 2021. godinu u iznosu od 400.000,00 kn nastao zbog dugotrajnih bolovanja djelatnica te porodiljnih dopusta

za koje nije pronađena zamjena pa se nisu uspjeli fakturirati maksimalni ugovoreni mjesečni iznosi. Nadalje, preostali iznos viška utrošit će se u iduće tri godine za daljnju modernizaciju ORL ambulante te za opremanje logopedskih kabineta suvremenijim aparatima i novim didaktičkim pomagalicama za rad, dijagnostiku i rehabilitaciju koji će unaprijediti rad sa svim skupinama korisnika naših usluga te za planirano povećanje rashoda poslovanja.

URBROJ: 381-02/21-394

Predsjednik Upravnog vijeća
Poliklinike „SUVAG“ Osijek:

The image shows a circular official stamp of the Poliklinika "SUVAG" Osijek. The stamp contains the text "POLIKLINIKA 'SUVAG' OSIJEK" around the perimeter. A handwritten signature in black ink is written across the stamp. Below the stamp, there is a horizontal line and the text "Domagoj Biuk, univ.spec.oec.".

Domagoj Biuk, univ.spec.oec.

Zavod za informatiku Osijek

Temeljem članka 36. stavak 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.) i članka 8. Statuta Zavoda za informatiku Osijek od 30. prosinca 2013. i članka 15. Odluke o Zavodu za informatiku ("Županijski glasnik" broj 1/00., 5/09., 8/10. i 4/13.) Upravno vijeće Zavoda za informatiku Osijek na 20. sjednici održanoj 25. listopada 2021. godine, donijelo je:

PLAN SUKCESIVNOG TROŠENJA VIŠKA PRIHODA ZAVODA ZA INFORMATIKU OSIJEK

I.

Zavod za informatiku Osijek ostvario je višak prihoda poslovanja na računu 92211 obavljajući vlastitu djelatnost na tržištu. Na dan 31.12.2020. godine višak prihoda iznosi 769.554,43 kune. Navedena sredstva su se kumulirala kroz nekoliko godina i planiraju su se utrošiti kroz trogodišnje razdoblje kako bi se pokrili troškovi vezani uz tržišno poslovanje i kapitalna ulaganja u opremu.

II.

U prijedlogu plana proračuna za razdoblje 2022.-2024. godina uvršten je procijenjeni višak prihoda u iznosu od 800.000,00 kn. Cijeli iznos se planira utrošiti u 2023. godini za nabavu informatičke opreme veće vrijednosti koja se financira iz vlastitih sredstava, a kupuje prema stvarnoj potrebi. To se odnosi na kupovinu opreme za server salu.

III.

Ovaj Plan stupa na snagu danom primjene Plana višegodišnjeg uravnoteženja Proračuna Osječko-baranjske županije za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu.

KLASA: 400-06/21-01/3
URBROJ: 2158/72-01-21-3

Osijek, 25. listopada 2021.

Predsjednik:

Ivan Hampovčan, dipl.iur.

ZAVOD ZA INFORMATIKU
OSIJEK
Sjedinjena Radnica 4

Objavljeno na oglasnoj ploči Zavoda

25. listopada 2021.

**JAVNA USTANOVA
ŽUPANIJSKA RAZVOJNA AGENCIJA
OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE**

**KLASA: 003-06/21-01/5
URBROJ: 2158/98-01-21-6
Osijek, 29. listopada 2021.**

Temeljem članka 36. stavak 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.) i članka 14. Statuta Javne ustanove Županijske razvojne agencije Osječko-baranjske županije, Odluke o dopuni Statuta Javne ustanove Županijske razvojne agencije Osječko-baranjske županije od 25. rujna 2018. i Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Javne ustanove Županijske razvojne agencije Osječko-baranjske županije od 07. listopada 2019. godine, Upravno vijeće Javne ustanove Županijske razvojne agencije Osječko-baranjske županije na 30. sjednici održanoj 29. listopada 2021. godine, donijelo je:

**PLAN O KORIŠTENJU VLASTITIH PRIHODA I SUKCESIVNOM TROŠENJU
VIŠKA PRIHODA U POSLOVANJU JAVNE USTANOVE ŽUPANIJSKE
RAZVOJNE AGENCIJE OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE**

I.

Javna ustanova Županijska razvojna agencija Osječko-baranjske županije ostvarila je višak prihoda poslovanja na računu 92211 u iznosu od 2.435.857,60 kuna i manjak prihoda od nefinancijske imovine na računu 92222 u iznosu od 411.497,01 kuna, a koji su iskazani u Bilanci na dan 31. prosinca 2020. godine.

Po provođenju Odluke o korekciji rezultata poslovanja za 2020. godinu od 30. lipnja 2021. godine stanje na računu 92211 iznosi od 2.030.414,55 kuna (sredstva kumulirana u vremenu djelovanja Javne ustanove kao trgovačkog društva) i manjak prihoda od nefinancijske imovine na računu 92222 u iznosu od 411.497,01 kuna koji će se pokriti u postupku redovnih obveznih korekcija rezultata na kraju godine budući su za isti primljena sredstva putem odobrenog zahtjeva za nadoknadu sredstava po projektu „Amazon of Europe Bike Trail“. Iz ovoga proizlazi da je raspoloživi rezultat 1.618.917,54 kuna.

II.

Uvažavajući procjenu završetka 2021. godine s ukupnim viškom sredstava u visini 1.997.000,00 kuna u prijedlogu Financijskog plana Javne ustanove za 2022. godinu sa projekcijama za 2023. i 2024. godinu planirano je trošenje viška prihoda prema sljedećoj dinamici a sukladno Odluci o načinu korištenja vlastitih sredstava:

- 2022. godina 227.000,00 kuna,
- 2023. godina 300.000,00 kuna,
- 2024. godina 1.470.000,00 kuna.

III.

Višak prihoda od projektnih aktivnosti odnosi se na završene projekte, odnosno prihode temeljem priznatih troškova izvršenih projektnih aktivnosti u prethodnim godinama. Planiranje i raspolaganje predmetnim viškovima treba biti oprezno uvažavajući činjenicu da je Javna ustanova realizirala velik dio projekata koji su još uvijek u fazi namjenske kontrole utrošenih sredstava te je jedan dio sredstava potrebno rezervirati za eventualno neprihvatljive troškove. Iz tog razloga je i najveći dio iznosa planiran u posljednjoj godini.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom primjene Plana višegodišnjeg uravnoteženja Proračuna Osječko-baranjske županije za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA:



Gabrijele Čurković