

Temeljem članka 4. stavak 5. Odluke o vođenju Kataloga podataka u informacijskom sustavu Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 13/04.), Poglavarstvo Osječko-baranjske županije donijelo je na 87. sjednici 26. ožujka 2008. godine

## P R A V I L N I K

### **o vođenju baza podataka u informacijskom sustavu Osječko-baranjske županije koje vodi Služba za zajedničke poslove Osječko-baranjske županije**

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se vođenje baza podataka u informacijskom sustavu Osječko-baranjske županije (nastavno: Županija) koje vodi Služba za zajedničke poslove Županije.

#### Članak 2.

Služba za zajedničke poslove Županije vodi sljedeće baze podataka:

1. Zaposlenici Županije
2. Javna nabava
3. Vozni park Županije
4. Projektna dokumentacija nekretnina Županije
5. Civilna obrana
6. Zaštita i spašavanje
7. Zaštita na radu i zaštita od požara
8. Dugotrajna nefinancijska imovina
9. Kratkotrajna nefinancijska imovina
10. Plaće i naknade
11. Urudžbeni zapisnik Službe za zajedničke poslove.

#### Članak 3.

**Baza podataka "Zaposlenici Županije"** obuhvaća osobne podatke zaposlenika te osnovne statističke podatke o broju i strukturi zaposlenika.

Baza je namijenjena upravnim tijelima Županije za izvršenja propisanih obveza, planiranje aktivnosti i druge namjene.

Bazu čini registar s osobnim podacima zaposlenika, podacima o broju i strukturi zaposlenika, pravnom temelju i načinu prikupljanja informacija te zbirka isprava.

Registar se vodi u digitalnom obliku u lokalnoj računalnoj mreži i u papirnom obliku.

Izvor podataka su službene isprave i anketni upitnik.

Podaci se trajno čuvaju, a baza se dopunjava novim podacima prema dinamici stvaranja novih podataka.

Podaci su dostupni ovlaštenicima iz stavka 2. za utvrđene namjene.

#### Članak 4.

**Baza podataka "Javna nabava"** obuhvaća podatke o postupcima javne nabave koje provodi Služba za zajedničke poslove.

Baza je namijenjena upravnim tijelima Županije, gospodarskim subjektima te drugim osobama i javnosti u cjelini za upoznavanje s postupcima javne nabave koje provodi Služba za zajedničke poslove.

Baza sadržava podatke o provedenim postupcima javne nabave u Službi za zajedničke poslove.

Bazu čine podaci o postupcima i načinu javne nabave, predmetu nabave, procijenjenoj vrijednosti nabave, pravnom temelju, odabranom ponuditelju te vrsti i vrijednosti sklopljenih ugovora o nabavi.

Registar podataka vodi se u digitalnom obliku na lokalnoj računalnoj mreži.

Podaci se trajno čuvaju, a baza se dopunjava novim podacima prema dinamici pokretanja postupaka javne nabave.

#### Članak 5.

**Baza podataka "Vozni park Županije"** obuhvaća podatke o službenim motornim vozilima Županije.

Baza je namijenjena Službi za zajedničke poslove u svrhu praćenja korištenja i troškova održavanja službenih motornih vozila Županije.

Baza sadržava podatke o registriranju, korištenju, osiguranju te održavanju službenih motornih vozila Županije.

Bazu čine podaci o vrsti, modelu i tipu motornih vozila, registracijskom broju, datumu registriranja i osiguranja, vremenu i svrsi pojedinog korištenja, servisnim intervalima i drugim podacima značajnim za svrhu vođenja baze.

Registar se vodi u digitalnom obliku u lokalnoj računalnoj mreži te u papirnom obliku.

Baza se ažurira novim podacima prema dinamici događaja koji se upisuju u bazu.

#### Članak 6.

**Baza podataka "Projektna dokumentacija nekretnina Županije"** obuhvaća podatke o projektima, elaboratima, troškovnicima i drugoj sličnoj dokumentaciji koja se odnosi na nekretnine Županije.

Baza je namijenjena upravnim tijelima Županije za izvršenja propisanih obveza, planiranje aktivnosti i druge namjene.

Baza se oblikuje kao registar s podacima o nazivu, vrsti, sadržaju, datumu, autoru i drugim podacima značajnim za svrhu vođenja baze.

Baza se vodi u digitalnom obliku u lokalnoj računalnoj mreži, a zbirka dokumenata u papirnom obliku.

Podaci se trajno čuvaju, a baza se dopunjava prema dinamici izrade novih dokumenata.

## Članak 7.

**Baza podataka "Civilna obrana"** obuhvaća podatke o nositeljima obrambenih priprema i njihovim zadaćama.

Baza je namijenjena upravnim tijelima Županije i određenim pravnim osobama za izvršenje propisanih obveza te planiranje aktivnosti.

Bazu čini plan obrane i podaci o civilnim obrambenim pripremama.

Registar podataka se vodi u papirnom obliku.

Izvor podataka su službene isprave.

Podaci se trajno čuvaju, a baza se dopunjava novim podacima prema dinamici stvaranja novih podataka.

Podaci su dostupni samo ovlaštenim osobama za utvrđene namjene.

## Članak 8.

**Baza podataka "Zaštita i spašavanje"** obuhvaća podatke o operativnim snagama i pravnim osobama zaštite i spašavanja s područja Županije.

Baza je namijenjena županu, Zapovjedništvu zaštite i spašavanja i drugim pravnim osobama za izvršenje propisanih obveza, planiranje aktivnosti i druge namjene u svezi provođenja aktivnosti zaštite i spašavanja.

Bazu čini popis operativnih snaga i pravnih osoba od posebne važnosti za provođenje aktivnosti zaštite i spašavanja na području Županije.

Registar podataka se vodi u digitalnom obliku u lokalnoj računalnoj mreži, a zbirka dokumenata u papirnom obliku.

Izvor podataka su službene isprave.

Podaci se trajno čuvaju, a baza se dopunjava novim podacima prema dinamici stvaranja novih podataka.

Podaci su dostupni ovlaštenicima iz stavka 2. za utvrđene namjene.

## Članak 9.

**Baza podataka "Zaštita na radu i zaštita od požara"** obuhvaća podatke o osposobljenosti zaposlenika Županije te podatke o materijalnim sredstvima iz područja zaštite na radu i zaštite od požara.

Baza je namijenjena upravnim tijelima Županije za izvršenja propisanih obveza, planiranje aktivnosti i druge namjene.

Bazu čine evidencije o osposobljenosti zaposlenika: za rad na siguran način, iz protupožarne zaštite, za evakuaciju i spašavanje i iz prve pomoći te evidencije: o protupožarnim aparatima, zdravstveno-sanitarnim pregledima zaposlenika, zdravstvenim pregledima zaposlenika koji rade na radnim mjestima s posebnim uvjetima rada te zaštitnoj obući i odjeći zaposlenika.

Registar podataka se vodi u digitalnom obliku u lokalnoj računalnoj mreži, a zbirka isprava u papirnom obliku.

Izvor podataka su službene isprave.

Podaci se trajno čuvaju, a baza se dopunjava novim podacima prema dinamici stvaranja novih podataka.

Podaci su dostupni ovlaštenicima iz stavka 2. za utvrđene namjene.

#### Članak 10.

**Baza podataka "Dugotrajna nefinancijska imovina"** obuhvaća analitičke knjigovodstvene podatke koji se odnose na dugotrajnu nefinancijsku imovinu Županije.

Baza je namijenjena upravnim tijelima Županije za izvršenje propisanih obveza te drugim nadležnim tijelima za potrebe nadzora poslovanja.

Bazu čine podaci o vrsti, količini, nabavnoj i otpisanoj vrijednosti dugotrajne nefinancijske imovine Županije.

Baza se vodi u digitalnom obliku u lokalnoj računalnoj mreži, a zbirka isprava u papirnom obliku.

Izvor podataka su službene isprave.

Podaci se čuvaju sukladno važećim zakonskim propisima iz proračunskog računovodstva, a baza se dopunjava novim podacima prema dinamici stvaranja novih podataka.

Podaci su dostupni ovlaštenicima iz stavka 2. za utvrđene namjene.

#### Članak 11.

**Baza podataka "Kratkotrajna nefinancijska imovina"** obuhvaća analitičke knjigovodstvene podatke koji se odnose na kratkotrajnu nefinancijsku imovinu Županije.

Baza je namijenjena upravnim tijelima Županije za izvršenje propisanih obveza te drugim nadležnim tijelima za potrebe nadzora poslovanja.

Bazu čine podaci o zalihi materijala, sitnog inventara, proizvoda i robe po vrsti, količini i vrijednosti.

Baza se vodi u digitalnom obliku u lokalnoj računalnoj mreži, a zbirka isprava u papirnom obliku.

Izvor podataka su službene isprave.

Podaci se čuvaju sukladno važećim zakonskim propisima iz proračunskog računovodstva, a baza se dopunjava novim podacima prema dinamici stvaranja novih podataka.

Podaci su dostupni ovlaštenicima iz stavka 2. za utvrđene namjene.

## Članak 12.

**Baza podataka "Plaće i naknade"** obuhvaća analitičke knjigovodstvene podatke koji se odnose na materijalna primanja dužnosnika i zaposlenika Županije.

Baza je namijenjena upravnim tijelima Županije za izvršenje propisanih obveza te drugim nadležnim tijelima za potrebe nadzora poslovanja.

Bazu čine podaci o plaći i drugim materijalnim primanjima dužnosnika koje bira, odnosno imenuje Skupština Županije, vijećnika Skupštine Županije, članova Poglavarstva, članova radnih tijela Skupštine i Poglavarstva Županije, zaposlenika Županije, te drugih osoba koje imenuje Poglavarstvo odnosno Skupština Županije.

Baza se vodi u digitalnom obliku u lokalnoj računalnoj mreži, a zbirka isprava u papirnom obliku.

Izvor podataka su službene isprave i obrasci.

Podaci se čuvaju trajno.

Podaci su dostupni ovlaštenicima iz stavka 2. za utvrđene namjene.

## Članak 13.

**Baza podataka "Urudžbeni zapisnik Službe za zajedničke poslove Osječko-baranjske županije"** obuhvaća podatke o predmetima koji se vode u Službi za zajedničke poslove.

Baza je namijenjena Službi za zajedničke poslove Županije za njezine službene potrebe.

Baza se oblikuje kao godišnji registar predmeta te zbirka dokumenata koja obuhvaća predmete o kojima se vodi evidencija, sukladno propisima o uredskom poslovanju.

Registar se vodi u digitalnom obliku u lokalnoj računalnoj mreži, a zbirka dokumenata u papirnom obliku (arhiva).

Baza podataka se ažurira dopunom podataka o novim predmetima.

Podaci su dostupni ovlaštenim službenim osobama bez ograničenja.

## Članak 14.

Osobni podaci obuhvaćeni bazama podataka iz ovoga Pravilnika prikupljaju se, obrađuju, čuvaju i koriste pod uvjetima i na način utvrđen propisima o zaštiti osobnih podataka.

## Članak 15.

Podaci za koje je ovim Pravilnikom predviđeno prikupljanje popunjavanjem anketnih upitnika, prikupljaju se obrascima koje na prijedlog Službe za zajedničke poslove odobri radno tijelo Poglavarstva Županije nadležno za pitanja informacijskog sustava Županije.

#### Članak 16.

Računalni program za uspostavljanje i održavanje baze podataka prema projektnom zadatku koji, na prijedlog Službe za zajedničke poslove Županije, odobri radno tijelo Poglavarstva Županije nadležno za pitanja informacijskog sustava Županije izradit će Zavod za informatiku Osijek uobičajenom metodologijom.

#### Članak 17.

Baze podataka utvrđene ovim Pravilnikom uspostaviti će se odnosno njihovo vođenje uskladiti s odredbama Pravilnika najkasnije u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu Pravilnika.

#### Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Županijskom glasniku".

Klasa: 023-01/08-01/2

Urbroj: 2158/1-01-04-08-2

Osijek, 26. ožujka 2008.

Zamjenik župana

Dinko Burić, v.r.