

Temeljem članka 55a. stavak 1. točka 8. Statuta Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 2/95., 2/97., 3/99., 3/01., 8/01., 9/03., 13/05., 2/06., 5/09. i 16/09.), Župan Osječko-baranjske županije donio je 11. veljače 2010. godine

P R A V I L N I K

o korištenju službenih automobila Osječko-baranjske županije

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se način i uvjeti korištenja službenih automobila Osječko-baranjske županije (nastavno: službeni automobili).

Članak 2.

Službeni automobili koriste se za službene potrebe pri obavljanju poslova i zadataka koji pripadaju u djelokrug rada Osječko-baranjske županije (nastavno: Županija) te poslova vezanih uz njezino funkcioniranje.

Članak 3.

Pravo na korištenje službenih automobila imaju:

- župan i zamjenici župana
- članovi Skupštine Županije
- zaposlenici u upravnim tijelima Županije
- druge osobe koje obavljaju poslove od interesa za Županiju.

Članak 4.

Službeni automobili koriste se u pravilu bez službenog vozača.

Pravo na korištenje službenog automobila s vozačem može se ostvariti u slučaju službenog putovanja izvan područja Županije (nastavno: službeno putovanje) i u drugim slučajevima kada je to opravdano, pri čemu se vodi računa o ekonomičnosti takvog načina korištenja službenog automobila.

Župan i zamjenici župana imaju pravo korištenja službenog automobila 24 sata dnevno bez vozača.

Članak 5.

Ovlašteni nalogodavci za korištenje službenog automobila za službena putovanja temeljem ovoga Pravilnika za potrebe zaposlenika upravnih tijela Županije su pročelnici upravnih tijela Županije, a za potrebe pročelnika upravnih tijela Županije i ostalih korisnika, župan.

Članak 6.

Za korištenje službenih automobila unutar područja Županije (loko-vožnje) ovlašteni nalagodavci su pročelnici upravnih tijela Županije.

Članak 7.

Nalog za korištenje službenog automobila za službeno putovanje daje se potpisivanjem putnog naloga, a zahtjev za korištenje službenog automobila za loko-vožnje podnosi se usmeno upravnom tijelu iz članka 9. ovoga Pravilnika.

Korisnik službenog automobila dužan je pravovremeno obavijestiti upravno tijelo Županije iz članka 9. ovoga Pravilnika o postojanju potrebe za korištenjem službenog automobila, najkasnije dan prije korištenja, odnosno sedam dana prije korištenja, ako se radi o službenom putovanju u inozemstvo.

Članak 8.

Službeni automobili koji se koriste za službene potrebe u izdvojenim mjestima rada izvan sjedišta Županije, koriste se po nalogu pročelnika upravnog tijela u okviru kojega se nalaze izdvojena radna mjesta izvan sjedišta Županije.

Članak 9.

Službeni automobili koriste se putem upravnog tijela Županije nadležnog za pomoćno-tehničke poslove za potrebe županijskih tijela.

Upravno tijelo iz prethodnog stavka brine o raspoloživosti službenih automobila, o obavljanju pravovremene registracije i osiguranju službenih automobila, o njihovoj tehničkoj ispravnosti u smislu provođenja tekućeg održavanja, redovitog servisiranja i uklanjanja nastalih kvarova te vodi potrebne evidencije u svezi s korištenjem službenih automobila.

Članak 10.

Pri korištenju službenog automobila vodi se knjiga vožnji, koja se nalazi u svakom službenom automobilu.

Knjiga vožnji sadrži:

- datum i vrijeme trajanja vožnje
- ime i prezime korisnika službenog automobila
- mjesto i svrhu prijevoza
- početno i završno stanje prijeđenih kilometara
- podatke o oštećenjima, kvarovima ili nedostacima na službenom automobilu
- potpis vođitelja voznog parka i korisnika službenog automobila.

Članak 11.

Korisnik službenog automobila bez vozača, prema potrebi kupuje gorivo za službeni automobil od dobavljača odabranog provođenjem postupka javne nabave, putem kartice za gorivo koja se nalazi u svakom službenom automobilu.

Članak 12.

O podacima vezanim za korištenje službenih automobila vode se odgovarajuće evidencije u sadržaju i na način koji odredi pročelnik upravnog tijela Županije iz članka 9. ovoga Pravilnika.

Navedeno upravno tijelo podnosi županu izvješće o korištenju službenih automobila najmanje jednom mjesečno.

Članak 13.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o korištenju službenih automobila Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 10/05.).

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Županijskom glasniku".

Klasa: 023-01/10-01/1

Urbroj: 2158/1-01-02-10-2

Osijek, 11. veljače 2010.

Župan

dr.sc. Vladimir Šišljagić, v.r.