

Temeljem članka 30. točka 2. Statuta Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 2/95., 2/97., 3/99., 3/01., 8/01., 9/03., 13/05., 2/06., 5/09., 16/09. i 2/13.), a u svezi s člankom 121. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 157/13., 152/14., 99/15., 52/16. i 16/17.), Skupština Osječko-baranjske županije donijela je na 6. sjednici 28. studenoga 2017. godine

## **ODLUKU**

### **o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe čiji je osnivač Osječko-baranjska županija u 2018. godini**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i mjerila te način financiranja minimalnog standarda u domovima za starije i nemoćne osobe (u nastavku: domovi) u 2018. godini čiji je osnivač Osječko-baranjska županija (u nastavku: Županija) iz sredstava ostvarenih za financiranje decentraliziranih funkcija Županije.

Županija osigurava sredstva domovima iz stavka 1. za obavljanje djelatnosti u visini razlike između ukupnih rashoda i prihoda za posebne namjene.

#### Članak 2.

Rashode doma čine:

- rashodi za zaposlene
- materijalni i financijski rashodi
- rashodi za nabavu nefinancijske imovine
- rashodi za hitne intervencije investicijskog i tekućeg održavanja objekata, prostora, opreme i vozila, te nabavu opreme (u nastavku: hitne intervencije).

Prihod za posebne namjene čine prihodi ostvareni naplatom cijene skrbi izvan vlastite obitelji temeljem ugovora između doma i korisnika, odnosno obveznika plaćanja cijene skrbi ili temeljem rješenja centra za socijalnu skrb, te prihodi ostvareni od ostalih usluga ili stečeni na drugi način.

#### Članak 3.

Kriteriji za financiranje rashoda za zaposlene utvrđuju se prema:

- Pravilniku o vrsti i djelatnosti doma socijalne skrbi, načinu pružanja skrbi izvan vlastite obitelji, uvjetima prostora, opreme i radnika doma socijalne skrbi, terapijske zajednice, vjerske zajednice, udruge i drugih pravnih osoba te centra za pomoć i njegu u kući
- Zakonu o plaćama u javnim službama i Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama
- Osnovici za izračun plaće radnika u javnim službama utvrđenoj kolektivnim ugovorom ili odlukom Vlade Republike Hrvatske
- odredbama Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama i Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi koje se primjenjuju kao pravna pravila.

Mjerilo za financiranje rashoda za zaposlene je planirani prosječan broj i struktura zaposlenih u 2018. godini u domu u odnosu na ukupno planirana sredstva za zaposlene.

#### Članak 4.

Kriteriji za financiranje materijalnih i financijskih rashoda utvrđuju se prema broju korisnika i veličini doma.

Mjerilo za financiranje materijalnih i financijskih rashoda su troškovi prehrane korisnika, troškovi grijanja i ostali materijalni i financijski rashodi.

Rashodi za prehranu utvrđuju se u iznosu od 530,00 kuna mjesečno po korisniku u što se ubrajaju i korisnici toplog obroka koji nisu smješteni u domu (u nastavku: korisnici toplog obroka) za koje se priznaje 50% utvrđenog iznosa. Rashodi za ogrjev i ostali materijalni i financijski rashodi utvrđuju se sukladno veličini prostora i vrsti energenta za grijanje.

#### Članak 5.

Kriterij za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine je broj korisnika doma, veličina prostora i intenzitet dosadašnjih ulaganja.

Mjerilo za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine je 100,00 kuna po korisniku mjesečno, korigirano veličinom doma, intenzitetom dosadašnjih ulaganja i započetim investicijama.

#### Članak 6.

Kriteriji za rashode za hitne intervencije su broj korisnika, veličina prostora i stvarne potrebe.

Mjerilo za rashode za hitne intervencije je 30,00 kuna mjesečno po korisniku korigirano veličinom prostora i dosadašnjim ulaganjima.

Rashodi za hitne intervencije utvrđeni u ukupnom iznosu od 450.000,00 kuna.

#### Članak 7.

Na temelju kriterija i mjerila i sukladno tome utvrđenih rashoda u člancima 3., 4., 5. i 6., ukupni rashodi u iznosu od 36.030.000,00 kuna, i to za:

|  |                    |
|--|--------------------|
| - Dom za starije i nemoćne osobe Osijek        | 15.006.048,00 kuna |
| - Dom za starije i nemoćne osobe Đakovo        | 11.882.804,00 kuna |
| - Dom za starije i nemoćne osobe Beli Manastir | 9.141.148,00 kuna. |

#### Članak 8.

Prihod za posebne namjene procjenjuje se prema broju korisnika doma, utvrđenim i ugovorenim cijenama usluga i planiranim drugim приходima.

Prihodi za posebne namjene domova procjenjuju se u ukupnom iznosu od 19.830.000,00 kuna, i to za:

|  |                    |
|--|--------------------|
| - Dom za starije i nemoćne osobe Osijek        | 9.080.000,00 kuna  |
| - Dom za starije i nemoćne osobe Đakovo        | 6.710.000,00 kuna  |
| - Dom za starije i nemoćne osobe Beli Manastir | 4.040.000,00 kuna. |

#### Članak 9.

Razlika sredstava između ukupno planiranih rashoda i procijenjenih prihoda za posebne namjene domova iznosi 16.200.000,00 kuna, i to za:

|   |                    |
|---|--------------------|
| - Dom za starije i nemoćne osobe Osijek         | 5.926.048,00 kuna  |
| - Dom za starije i nemoćne osobe Đakovo         | 5.172.804,00 kuna  |
| - Doma za starije i nemoćne osobe Beli Manastir | 5.101.148,00 kuna. |

#### Članak 10.

Razlika sredstava između ukupno planiranih rashoda i procijenjenih prihoda za posebne namjene pojedinog doma osigurat će se u proračunu Županije za sufinanciranje rashoda za zaposlene i sufinanciranje materijalnih i financijskih rashoda te financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine i financiranje hitnih intervencija.

#### Članak 11.

Financijski plan za 2018. godinu na petoj razini računskog plana te tromjesečne financijske planove usklađene s ovom Odlukom nadležno tijelo doma dostavit će upravnom tijelu Županije nadležnom za financije i upravnom tijelu Županije nadležnom za socijalnu skrb najkasnije u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Financijski plan se sastoji od prihoda koji se iskazuju po vrstama i izvorima, i od rashoda koji se iskazuju po ekonomskoj klasifikaciji.

Doznaka sredstava domovima izvršava se na temelju zahtjeva za akontaciju sredstava za tekući mjesec, mjesečnog izvještaja doma o stvarnim rashodima poslovanja doma i stvarno ostvarenim vlastitim приходima doma na petoj razini računskog plana za protekli mjesec te na temelju dostavljene dokumentacije o provedenom postupku nabave sukladno propisima, ovjerenog računa ili ovjerene privremene ili okončane situacije kod nabave nefinancijske imovine, odnosno rashoda za hitne intervencije, a sve se dostavlja upravnom tijelu Županije nadležnom za socijalnu skrb najkasnije do 10. u tekućem mjesecu.

#### Članak 12.

Sredstva planirana za nabavu nefinancijske imovine koriste se na temelju plana nabave nefinancijske imovine koji donosi nadležno tijelo doma i koji je dom dužan s financijskim planom dostaviti upravnom tijelu Županije nadležnom za socijalnu skrb.

#### Članak 13.

Sredstva planirana za hitne intervencije koriste se prema stvarnim potrebama.

O potrebi i namjeni korištenja ovih sredstava dom je prethodno dužan izvijestiti upravno tijelo Županije nadležno za socijalnu skrb.

#### Članak 14.

Ova Odluka bit će objavljena u "Županijskom glasniku", a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

KLASA: 550-01/17-01/8  
URBROJ: 2158/1-01-01-17-5

Osijek, 28. studenoga 2017.

Predsjednik  
Dragan Vulin, v.r.