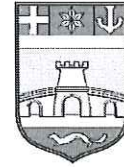




REPUBLIKA HRVATSKA



OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 030-01/20-02/1
URBROJ: 2158/1-01-02-20-2
Osijek, 20. ožujka 2020.

Na temelju članka 48. stavak 1. točka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 137/115., 123/117. i 98/19.) i članka 55a. stavak 1. i stavak 2. točka 5. i 6. Statuta Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 2/95., 2/97., 3/99., 3/01., 8/01., 9/03., 13/05., 2/06., 5/09., 16/09., 2/13., 4/18. i 2/20.), a u svezi članka 4. stavak 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine" broj 79/07., 113/08., 43/09. i 130/17.), Župan Osječko-baranjske županije donio je 20. ožujka 2020. godine

ODLUKU

o privremenoj organizaciji rada upravnih tijela Osječko-baranjske županije

I.

Radi osiguravanja provedbe i nadzora provođenja mjera odnosno naloga utvrđenih Odlukom o mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događanja koju je donio Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske 19. ožujka 2020. godine (u daljnjem tekstu: Odluka Stožera), ovom se Odlukom privremeno utvrđuje način organizacije rada upravnih tijela Osječko-baranjske županije (u daljnjem tekstu: upravna tijela) u vremenskom trajanju od 30 dana od dana donošenja Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske.

II.

U cilju prevencije širenja koronavirusa COVID-19 i nepotrebnog izlaganja rizicima zaraze, rad upravnih tijela Osječko-baranjske županije privremeno će se organizirati s ograničenim brojem zaposlenika koji moraju biti nazočni na svojim radnim mjestima, a da se pritom ne ugrozi obavljanje upravnih, stručnih i drugih poslova u okviru samoupravnog djelokruga Osječko-baranjske županije, kao i poslova državne uprave povjerenih zakonom.

III.

Pri utvrđivanju rasporeda rada zaposlenika koji će posao obavljati na radnom mjestu mora se voditi računa o zaštiti rizičnih skupina zaposlenika (kroničnih bolesnika, zaposlenika starijih od 60 godine, zaposlenika s malom djecom i zaposlenika koji skrbe o starijim članovima obitelji).

IV.

Rad od kuće potrebno je organizirati gdje je moguće.

V.

Otkazuju se sastanci ili se organiziraju putem telekonferencije i korištenja druge tehnologije za održavanje sastanaka na daljinu.

Otkazuju se službena putovanja izvan države, osim prijeko potrebnih.

Zaposlenicima koji imaju povišenu tjelesnu temperaturu i smetnje s dišnim organima, a posebno suhi kašalj i kratki dah, zabranjuje se dolazak na radno mjesto.

VI.

Za koordinate za zaštitu od bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 imenuju se pročelnici upravnih tijela i voditelj Odsjeka za civilnu obranu, civilnu zaštitu, zaštitu na radu i zaštitu od požara Upravnog Odjela za zajedničke poslove Osječko-baranjske županije.

VII.

Odluku o privremenoj organizaciji rada upravnih tijela i nazočnosti zaposlenika pod uvjetima utvrđenim Odlukom Stožera i ovom Odlukom utvrđuju pročelnici upravnih tijela.

Prilikom organiziranja poslova i izrade popisa zaposlenika, nužnog osoblja potrebnog za obavljanje poslova, pročelnik mora voditi računa o kriterijima nužnosti i kriterijima rizičnosti iz točke III. ove Odluke.

Rad upravnih tijela organizirat će se na način da zaposlenici budu podijeljeni u tim A i tim B koji će raditi izmjenično po dva tjedna. Tim A radit će prva dva tjedna, a tim B druga dva tjedna.

Sastavni dio Odluke iz stavka 1. ove točke je tabelarni prikaz popisa zaposlenika s njihovim podacima.

Pri izradi rasporeda rada zaposlenika može se omogućiti i korištenje slobodnih dana i neiskorištenog godišnjeg odmora za 2019. godinu.

VIII.

Ova Odluka povjerava se na izvršenje pročelnicima upravnih tijela Osječko-baranjske županije.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije.

