

Temeljem članka 19. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.), pročelnici upravnih tijela Osječko-baranjske županije, raspisuju

### JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u upravna tijela Osječko-baranjske županije na radna mjesta:

#### **1. Upravni odjel za opću upravu u Odsjeku za udruge, birače i besplatnu pravnu pomoć:**

**Referent za opću upravu, udruge, birače i besplatnu pravnu pomoć-** 1 izvršitelj (mjesto rada: Osijek)

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske, tehničke struke ili gimnazija
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- osposobljenost za rad s informatičkim programima
- položen državni ispit

#### **2. Upravni odjel za gospodarstvo:**

**Referent-** 1 izvršitelj (mjesto rada: Đakovo)

- srednja stručna sprema upravne, birotehničke, ekonomske ili opće struke
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- osposobljenost za rad s informatičkim programima
- položen državni ispit

Prijam u službu se obavlja na neodređeno vrijeme.

Prijam u službu se obavlja uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

Pored gore navedenih posebnih uvjeta za svako radno mjesto, osoba koja ostvaruje status kandidata mora ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu za sva navedena radna mjesta, a opći uvjeti su:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto pod uvjetom da ispit položi u roku od godine dana od dana prijma u službu.

U službu ne može biti primljena osoba, ako postoje zapreke za prijam u službu iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

**Prijava na javni natječaj mora sadržavati podatke o podnositelju prijave (ime i prezime, adresa, e-mail adresa te broj telefona), naziv radnog mjesta i mjesta rada na koje se prijava odnosi, datum prijave i vlastoručni potpis podnositelja prijave.**

**Uz prijavu na javni natječaj potrebno je priložiti sljedeće dokumente:**

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku važeće osobne iskaznice, vojne iskaznice ili putovnice, odnosno domovnice)
- dokaz o odgovarajućoj struci i stupnju stručne spreme (presliku svjedodžbe, diplome ili druge javne isprave)
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima, i to:
  1. presliku elektroničkog zapisa ili potvrde o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, koja sadržava podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi te trajanju staža osiguranja i
  2. presliku potvrde poslodavca o traženom radnom iskustvu, ili rješenja o rasporedu, ili ugovora o radu ili drugog odgovarajućeg dokaza koji mora sadržavati vrstu obavljanih poslova, potrebnu stručnu spremu i razdoblje u kojem su poslovi obavljani,
- presliku isprave o položenom državnom ispitu (prije: državni stručni ispit),
- presliku uvjerenja nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci),
- presliku odgovarajuće javne isprave kojom se dokazuje osposobljenost za rad s informatičkim programima uredskog poslovanja,
- vlastoručno potpisanu izjavu, u izvorniku, o nepostojanju zapreka za prijam u službu iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi,

Preslike dokumenata nije potrebno ovjeravati.

Osposobljenost za rad s traženim informatičkim programima dokazuje se odgovarajućom javnom ispravom, odnosno stručnom provjerom. Pod stručnom provjerom smatra se i raniji rad podnositelja prijave na radnom mjestu za koje su utvrđeni navedeni uvjeti.

Kandidat koji, prema posebnim propisima, ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i svu propisanu dokumentaciju prema posebnom propisu.

Kandidat koja se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan je priložiti, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom pravu.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužna dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Urednom prijavom smatra se prijava osobno potpisana od strane podnositelja prijave, koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Neuredne prijave i prijave podnesene nakon proteka roka za podnošenje prijave na javni natječaj (nepravodobne prijave) neće se razmatrati niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozvani na dopunu prijave. Osobe koje podnesu nepravodobne ili nepotpune prijave na javni natječaj ili ne ispunjavaju uvjete javnog natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj, o čemu im se dostavlja pisana obavijest.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kao i izvornike traženih isprava izabrani kandidat je dužan dostaviti prije donošenja rješenja o prijmu.

Postupak javnog natječaja obuhvaća obveznu provjeru znanja i sposobnosti kandidata putem pisanog testiranja i intervjua.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru dostupni su na internetskoj stranici Osječko-baranjske županije ([www.obz.hr](http://www.obz.hr)).

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeni na navedenoj internetskoj stranici te na oglasnoj ploči Osječko-baranjske županije u Osijeku, Županijska 4, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Kandidati koji ostvare pravo na pristupanje prethodnoj provjeri znanja bit će o tome obaviješteni i putem adrese elektroničke pošte koju su naveli u prijavi na natječaj.

Prijave na javni natječaj podnose se, u roku od 8 dana od dana objave javnog natječaja u "Narodnim novinama", na adresu: Osječko-baranjska županija, Upravni odjel za zajedničke poslove, Osijek, Županijska 4, putem pošte ili osobnom dostavom u pisarnicu.

**Prijave se podnose u zatvorenim omotnicama s naznakom „za natječaj“ te nazivom radnog mjesta i mjesta rada na koje se podnositelj prijave prijavljuje.**

**Za svako radno mjesto podnosi se posebna prijava u zasebnoj omotnici.**

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Nakon raspisanog javnog natječaja ne mora se izvršiti izbor, ali se u tom slučaju donosi odluka o poništenju javnog natječaja protiv koje nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova. Odluka se dostavlja svim kandidatima prijavljenim na javni natječaj.

Izrazi koji se koriste u ovom javnom natječaju za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

Akademski ili stručni nazivi odnosno akademski stupnjevi stečeni prije stupanja na snagu Zakona o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju iz 2007. godine izjednačeni su s

akademskim nazivom koji se koristi u ovom javnom natječaju, kao oznakom stručnih uvjeta, sukladno ovome Zakonu.

Sukladno odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, broj 42/18.) i Uredbe (EU) 2016/679, dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom osoba koje podnose prijavu na javni natječaj te se smatra da su dale privolu za obradu osobnih podataka. Podaci će se obrađivati isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja.

**Osječko-baranjska županija**

KLASA: 112-02/21-01/2

URBROJ: 2158/1-01-21-21-1

Osijek, 17. veljače 2021.

Temeljem članka 19. stavak 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.) Osječko-baranjska županija, objavljuje

**PODATKE O RASPISANOM JAVNOM NATJEČAJU  
za prijam u službu na radna mjesta u upravna tijela  
Osječko-baranjske Županije**

Javni natječaj za prijam u službu na radna mjesta u upravna tijela Osječko-baranjske županije objavljen je u "Narodnim novinama" broj 17/21. od 19. veljače 2021. godine.

Prijam u službu se obavlja na neodređeno vrijeme.

Prijam u službu se obavlja uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

Prijave na javni natječaj podnose se na adresu: Osječko-baranjska županija, Upravni odjel za zajedničke poslove, Osijek, Županijska 4, u roku od 8 dana od dana objave javnog natječaja u "Narodnim novinama" putem pošte ili osobnom dostavom u pisarnicu.

**Prijave se podnose u zatvorenim omotnicama s naznakom „za natječaj“ te nazivom radnog mjesta i mjesta rada na koje se podnositelj prijave prijavljuje.  
Za svako radno mjesto podnosi se posebna prijava u zasebnoj omotnici.**

**1. Upravni odjel za opću upravu u Odsjeku za udruge, birače i besplatnu pravnu pomoć:**

**Referent za opću upravu, udruge, birače i besplatnu pravnu pomoć- 1 izvršitelj(mjesto rada: Osijek)**

**Opis poslova radnog mjesta:**

Obavlja jednostavne radnje u upravnom postupku do donošenja rješenja o registraciji udruga, stranih udruga, zaklada, vođenje dijela registra birača, obavljanje poslova upisa u registar birača, ispravke, dopune i promjene podataka upisanih u registar birača, brisanje osoba iz registra birača, upis bilješki u registar birača, te drugih poslova sukladno Zakonu kojim se uređuje registar birača, vodi registar udruga, stranih udruga, zaklada u informatičkom obliku, izdavanje potvrda iz navedenih službenih evidencija, obavlja jednostavne radnje u upravnom postupku do donošenja rješenja vezanih za besplatnu pravnu pomoć, pruža strankama informacije o mogućnostima i uvjetima korištenja besplatne pravne pomoći, dostavlja obračunata rješenja s dokumentacijom nadležnom ministarstvu, kontaktira s nadležnim tijelima i ustanovama radi utvrđivanja činjenica važnih za odobravanje i pružanje besplatne pravne pomoći, obavlja i druge poslove iz područja udruga, stranih udruga i zaklada, registra birača i besplatne pravne pomoći kojemu povjere pročelnik, njegov zamjenik ili voditelj Odsjeka.

**Podaci o plaći:**

Plaća je određena Pravilnikom o radu u upravnim tijelima Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 14/08., 4/10., 4/11., 1/12., 14/17., 3/18. i 12/19. i 1/20.) i Odlukom o određivanju koeficijenata za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 9/10., 14/17. i 15/19.), a čini je umnožak koeficijenta

složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen, koji za referenta iznosi 1,66 i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Osnovica za obračun plaće utvrđena je Rješenjem o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Osječko-baranjske županije (KLASA: 120-02/10-01/5, URBROJ: 2158/1-01-02-10-2 od 21. listopada 2010. godine) i iznosi 3.729,45 kn.

**Pravni i drugi izvori za pisano testiranje:**

Testiranje obuhvaća jednu cjelinu koja se odnosi na poznavanje propisa koji uređuju sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave i poslove upravnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19.)
- Zakon o udrugama (NN 74/14, 70/17 i 98/19)
- Zakon o zakladama (NN broj 106/18 i 98/19)
- Zakon o registru birača (NN 144/12, 105/15 i 98/19)
- Zakon o besplatnoj pravnoj pomoći (NN broj 143/13 i 98/19)

**2. Upravni odjel za gospodarstvo:**

**Referent**– 1 izvršitelj (mjesto rada: Đakovo)

**Opis poslova radnog mjesta:**

Prikuplja podatke o stanju gospodarstva i poduzetništva, vodi evidencije iz djelokruga rada Upravnog odjela, obavlja administrativne poslove iz djelokruga rada Upravnog odjela, obavlja i druge stručne poslove koje mu povjere pročelnik i zamjenik.

**Podaci o plaći:**

Plaća je određena Pravilnikom o radu u upravnim tijelima Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 14/08., 4/10., 4/11., 1/12., 14/17., 3/18. i 12/19. i 1/20.) i Odlukom o određivanju koeficijenata za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 9/10., 14/17. i 15/19.), a čini je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen, koji za referenta iznosi 1,66 i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Osnovica za obračun plaće utvrđena je Rješenjem o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Osječko-baranjske županije (KLASA: 120-02/10-01/5, URBROJ: 2158/1-01-02-10-2 od 21. listopada 2010. godine) i iznosi 3.729,45 kn.

**Pravni i drugi izvori za pisano testiranje:**

Testiranje obuhvaća jednu cjelinu koja se odnosi na poznavanje propisa koji uređuju sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave i poslove upravnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19.)
- Uredba o uredskom poslovanju (NN 7/09. i 66/19.)
- Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09.)
- Zakon o obrtu (NN 143/13., 127/19. i 41/20.)
- Zakon o trgovini (NN 87/08, 96/08, 116/08, 76/09, 114/11, 68/13, 30/14, 32/19, 98/19, 32/20)
- Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti (NN 85/15, 121/16, 99/18, 25/19, 98/19, 32/20, 42/20)

**Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata:**

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obaviti će se putem pisanog testiranja i intervjua.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije [www.obz.hr](http://www.obz.hr) te na oglasnoj ploči Osječko-baranjske županije, Osijek, Županijska 4, najkasnije pet dana prije održavanja provjere.

Kandidati koji ostvare pravo na pristupanje prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua o tome će biti obaviješteni i na adresu elektroničke pošte koju su naveli u natječajnoj dokumentaciji predanoj na ovaj javni natječaj.

Prije pisanog testiranja kandidati su obvezni predočiti odgovarajuću identifikacijsku ispravu radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti pisanom

testiranju.

Intervju će biti proveden samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na pisanom testiranju.

Kroz intervju s kandidatima ocjenjuju se interesi, profesionalni ciljevi i motivacija kandidata za rad u jedinici područne (regionalne) samouprave.

Za kandidata koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Za svaki dio provjere znanja i sposobnosti (pisano testiranje i intervju) kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10.

Nakon provedene prethodne provjere znanja i sposobnosti utvrđuje se rang lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanom testiranju i intervjuu.

OBRAZAC IZJAVE O NEPOSTOJANJU ZAPREKA ZA PRIJAM U SLUŽBU

**I Z J A V A**

---

(Ime i prezime, datum i mjesto rođenje te adresa stanovanja davatelja izjave)

U vezi s mojom prijavom za prijam u službu u Osječko-baranjsku županiju pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ne postoje zapreke za prijam u službu iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ god.  
(mjesto i datum davanja izjave)

---

(potpis davatelja izjave)